

NAZIV PREDMETA		VODITELJSTVO I TEORIJA IZBORA				
Kod	STP034	Godina studija	3.			
Nositelj/i predmeta	Senka Borovac Zekan, predavač	Bodovna vrijednost (ECTS)	6			
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
			30	0	30	0
Status predmeta	Izborni predmet	Postotak primjene e- učenja	20%			
OPIS PREDMETA						
Ciljevi predmeta	<ul style="list-style-type: none"> Razumjeti prirodu međuljudskih odnosa i temeljne principe ljudskog shvaćanja svijeta te ljudskog ponašanja, Primijeniti usvojena znanja i vještine u poslovnom svijetu, Rano identificirati potencijalne konflikte u cilju njihovog pravovremenog sprječavanja, Koristiti različite tehnike motivacije za osobni i profesionalni razvoj kako sebe tako i drugih, Upravljeti složenom komunikacijom i procesom suradnje kroz interakciju s drugima (timski rad). 					
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Nema.					
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	<ol style="list-style-type: none"> Opisati način na koji ljudi primaju i obrađuju informacije iz vanjskog svijeta te njihov utjecaj na ponašanje pojedinca, Primijeniti adekvatni sustav komunikacije na radnom mjestu, Predvidjeti mogućnost pojave konflikta, Uspješno riješiti poslovni konflikt, Izgraditi sustav motivacije među zaposlenicima, uskladiti različitosti pojedinaca sa zajedničkim ciljevima. 					
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	Tjedan	Satnica	Oblik nastave	Tema		
	1.	2	predavanja	Međusobno upoznavanje. Organizacija nastave. Dijagram mozga. Osnovne potrebe po W. Glasseru. Krug ljudskog ponašanja.		
			vježbe	Upoznavanje s konceptom izvođenja vježbi. Uputa za izradu seminarskog rada. Predlošci tema seminarskih radova.		
	2.	2	predavanja	10 aksioma Teorije izbora. Istine i mitovi (prvi dio). Svijet kvalitete.		
			vježbe	Krug potreba i ponašanja: uzročno-posljedične veze. Kompatibilnost, osobnost i snaga potreba.		
	3.	2	predavanja	Istine i mitovi (drugi dio). Pogreške u procjenjivanju drugih.		
			vježbe	Konflikt i Teorija izbora. Radna bilježnica.		
	4.	2	predavanja	Stavovi. Norme, predrasude i diskriminacija.		

		2	vježbe	Kako djelovati na stavove? Važnost iznošenja istine. Radna bilježnica.
5.		2	predavanja	Kvaliteta vođenja u poduzeću. Kvaliteta u osobnom smislu. Osobna odgovornost za različite životne ishode.
		2	vježbe	Pozitivne poruke između sebe. Definiranje osobnih prioriteta – izrada pojedinačnih piramida. Seminarski radovi.
6.		2	predavanja	Motivacija – Timski rad. Motivacija – Uspješna organizacija natjecanja unutar poduzeća.
		2	vježbe	Uloga voditelja u motiviranju. Anonimna anketa o kvaliteti izvođenja nastave i njihovim željama ili pitanjima. Seminarska nastava.
7.		2	predavanja	Vođenje bez prisile. (Ne)sigurnost i njena uvjetovanost odgojem.
		2	vježbe	1. kolokvij
8.		2	predavanja	Konflikt. Kritika. Asertivni govor.
		2	vježbe	Vođenje bez prisile – studija slučaja. Seminarska nastava.
9.		2	predavanja	Motivacija – kako međusobno razgovarati?
		2	vježbe	Asertivni govor.
10.		2	predavanja	Konflikt kao pokretač pozitivnih procesa.
		2	vježbe	Vježbanje razgovora u konfliktnim situacijama. Radna bilježnica.
11.		2	predavanja	Upravljanje resursima.
		2	vježbe	Organizacija vremena. Teorija izbora na radnom mjestu. Radna bilježnica.
12.		2	predavanja	Rješavanje problema poduzetničkim vođenjem. Uloga i zadaci odjela za razvoj ljudskih potencijala.
		2	vježbe	Učinkovito rješavanje konflikta. Radna bilježnica.
13.		2	predavanja	Priprema za kolokvij.
		2	vježbe	Priprema za kolokvij.

	14.	2	predavanja	2. kolokvij		
		2	vježbe	Analiza kolokvija.		
	15.	2	predavanja	Osobna prezentacija. Osobni otpori kao kočnica razvoju poduzeća.		
		2	vježbe	Radna bilježnica.		
Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> on line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava			<input type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ostalo upisati)		
Obveze studenata	Obavljanje svih propisanih studentskih zadataka. Nazočnost na predavanjima i auditornim vježbama u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti).					
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta</i>):	Pohađanje nastave	1	Istraživanje		Praktični rad	1
	Eksperimentalni rad		Referat	0,5	Samostalno učenje	1
	Esej		Seminarski rad	1,5	(Ostalo upisati)	
	Kolokviji	0,5	Usmeni ispit		(Ostalo upisati)	
	Pismeni ispit	0,5	Projekt		(Ostalo upisati)	
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	KONTINUIRANO VREDNOVANJE					
	Pokazatelji kontinuirane provjere			Uspješnost A _i (%)	Udjel u ocjeni k _i (%)	
	Nazočnost i aktivnost na nastavi (pred. + vježbe)			70 - 100	10	
	Prezentacija studentskih radova (pismeno)			50-100	10	
	Prezentacija studentskih radova (usmeno)			50-100	10	
	Prvi kolokvij			50-100	35	
	Drugi kolokvij			50-100	35	

ZAVRŠNA OCJENA			
	Pokazatelji provjere - završni ispit (prvi i drugi ispitni termin)	Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
	Praktični ispit (pisani)	50 - 100	50
	Prethodne aktivnosti (nazočnost, usmeni i pismeni seminarski rad)	50 - 100	50
	Pokazatelji provjere - popravni ispit (treći i četvrti ispitni termin)	Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
	Praktični ispit (pisani)	50 - 100	50
	Prethodne aktivnosti (nazočnost, usmeni i pismeni seminarski rad)	50 - 100	50
<p>Ocjena (u postotcima) formira se temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:</p> $Ocjena (\%) = \sum_{i=1}^N k_i A_i$ <p>k_i - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost, A_i - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost, N - ukupan broj aktivnosti.</p>			
ODNOS POLUČENOG USPJEHA I PRIPADNE OCJENE			
	Postotak	Kriterij	Ocjena
	od 50% do 61%	<i>zadovoljava minimalne kriterije</i>	dovoljan (2)
	od 62% do 74%	<i>prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima</i>	dobar (3)
	od 75% do 87%	<i>iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom</i>	vrlo dobar (4)
	od 88% do 100%	<i>izniman uspjeh</i>	izvrstan (5)
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	4. Glasser, W., Teorija izbora - Nova psihologija osobne slobode, Alinea, Zagreb, 2002.	3	
	5. Brajša, P., Umijeće vođenja, C.A.S.H., Pula, 2010.	2	
	6. Tudor G., Srića V., Menadžer i pobjednički tim – Čarolija timskog rada, M.E.P. Consult d.o.o., Zagreb, 2006.	2	
Dopunska literatura	1. Turner, C., Vođenjem do uspjeha - Stvaranje poduzetničkih organizacija, Mozaik knjiga, Zagreb, 2003.		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka).		

	<p>Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu).</p> <p>Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).</p>
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	<p>DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.</p>