

NAZIV PREDMETA		POSLOVNI ENGLISKI JEZIK				
Kod	STP017	Godina studija	Druga			
Nositelj/i predmeta	, Edita Šlov, viši predavač, Ivana Vodogaz, viši predavač	Bodovna vrijednost (ECTS)	4			
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
				60		
Status predmeta	Obvezan	Postotak primjene e-učenja	20%			
OPIS PREDMETA						
Ciljevi predmeta	Cilj kolegija je nastaviti razvoj svih vještina i kompetencija na naprednoj razini učenja koje se odnose na područje međunarodnog poslovanja. Također će se nadalje poticati usvajanje pripadajućih leksičkih i gramatičkih elemenata te razvijanje jezičnih vještina, i jezičnih funkcija najčešće korištenih u poslovnom govoru, ali i uz to vezanim neformalnim situacijama					
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Nema					
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	<ol style="list-style-type: none"> 1. izražavati, s prihvatljivom točnošću, svoja stajališta i razvijati argumente o velikom broju poslovnih tema, raspoložujući dovoljnim jezičnim i vokabularnim fondom. 2. razumjeti i pratiti dulji govor i kompleksnu argumentaciju iz vlastitog specijalističkog područja 3. komunicirati dovoljno tečno i prirodno o velikom broju poslovnih tema, s dobrim stupnjem gramatičke točnosti, koristeći razinu formalnosti koja odgovara određenoj situaciji 4. održati jasnu, sustavno razvijenu prezentaciju i spontano odgovarati na pitanja, vezana za samu temu prezentacije, bez većeg napora za sebe i publiku. 					
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	Tjedan	Sati	Oblik nastave	Tema		
	1.	2	Seminari	A brief introduction into the course Entry test		
		2	Seminari	CULTURES – starting up discussion, a business brief about corporate culture Working across cultures: International assignments – reading, vocabulary and discussion		
	2.	2	Seminari	Listening: Cultural differences Vocabulary: Idioms		

		2	Seminari	Listening: an interview with a brand manager Reading
	3.	2	Seminari	Idioms revision Reading: Culture shock Language review: Advice, obligation and necessity
		2	Seminari	Advice, obligation and necessity revision Workbook exercises Skills: Social English
	4.	2	Seminari	Working across cultures: Expatriate families – reading, vocabulary and discussion Students' presentations
		2	Seminari	HUMAN RESOURCES Starting up discussion Vocabulary: Employing the right people Reading: Women at work
	5.	2	Seminari	Vocabulary revision Language review: - ing forms and infinitives Workbook exercises Skills: Getting information on the telephone
		2	Seminari	ing forms and infinitives revision Case study: Fast Fitness – appointing a new manager
	6.	2	Seminari	INTERNATIONAL MARKETS Starting up discussion and vocabulary: Free trade Reading: Trade between China and the US Workbook exercises
		2	Seminari	Vocabulary revision Conditional sentences 1st and 2nd type Listening: Training for negotiation
	7.	2	Seminari	Skills: Negotiating

		2	Seminari	Conditional sentences: additional exercises Doing business internationally
	8.	2	Seminari	Working across cultures: Bringing up children abroad: reading, vocabulary, discussion Students' presentations
		2	Seminari	Progress test 1
	9.	2	Seminari	ETHICS Starting up discussion and Vocabulary: Right or Wrong Reading: The ethics of resume writing Listening: Helping environmental research
		2	Seminari	Vocabulary revision Language review: Narrative tenses Case study: Principles or profit?
	10.	2	Seminari	Vocabulary revision Language review: Narrative tenses Case study: Principles or profit?
		2	Seminari	Working across cultures: Working in virtual teams: vocabulary, reading and discussion
	11.	2	Seminari	LEADERSHIP Starting up discussion and vocabulary: Character adjectives Listening: Qualities of leadership Vocabulary exercises
		2	Seminari	Reading: Father of the feel-good factory, or any other text related to leadership Language review: relative clauses Students' presentations
	12.	2	Seminari	Language exercises: relative clauses Skills: Secrets of successful presentations Students' presentations
		2	Seminari	COMPETITION Introduction: How competitive are you?

				Vocabulary: Competition idioms Workbook Students' presentations		
	13.	2	Seminari	Reading: Head-to-head competition Listening: The Competition Commission Students' presentations		
		2	Seminari	Language review: Passives Workbook Skills: Negotiating		
	14.	2	Seminari	Communication styles Students' presentations		
		2	Seminari	Working across cultures: A melting pot for forging success – reading, discussion and vocabulary		
	15.	2	Seminari	Revision		
2		Seminari	Progress test 2			
Vrste izvođenja nastave:	predavanja <input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice vježbe <input type="checkbox"/> <i>on line</i> u cijelosti <input type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava			<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ostalo upisati)		
Obveze studenata	Pohađanje nastave, sudjelovanje u seminarima, polaganje kolokvija (ispita).					
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta</i>):	Pohađanje nastave	2 ECTS	Istraživanje		Praktični rad	0,5 ECTS
	Eksperimentalni rad		Referat		Samostalno učenje	1 ECTS
	Esej		Seminarski rad		(Ostalo upisati)	
	Kolokviji	0.5 ECTS	Usmeni ispit		(Ostalo upisati)	
	Pismeni ispit		Projekt		(Ostalo upisati)	
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	KONTINUIRANA PROCJENA					
	Pokazatelji kontinuirane provjere				Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
	<i>Nazočnost i aktivnosti na nastavi</i>				70-100	25%
	<i>Usmeni dio</i>				0-100	25%

	<i>Prvi kolokvij</i>	50-100	25\$
	<i>Drugi kolokvij</i>	50-100	25%
	Studenti koji nisu položili ispit putem kolokvija polažu završni ispit. Isto vrijedi i za popravne ispite.		
	ZAVRŠNA PROCJENA		
	Pokazatelji provjere - završni ispit (prvi i drugi ispitni termin)	Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
	<i>Teorijski ispit</i>	50 - 100	60
	<i>Prethodne aktivnosti</i> (uključuju sve pokazatelje kontinuirane provjere)	0 - 100	40
	Pokazatelji provjere - popravni ispit (treći i četvrti ispitni termin)	Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
	<i>Teorijski ispit (pisani)</i>	50 - 100	60
	<i>Prethodne aktivnosti</i> (uključuju sve pokazatelje kontinuirane provjere)	0 - 100	40
Ocjena (u postotcima) formira se temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:			
$Ocjena (\%) = \sum_{i=1}^N k_i A_i$			
k_i - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost, A_i - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost, N - ukupan broj aktivnosti.			
ODNOS POLUČENOG USPJEHA I PRIPADNE OCJENE			
	Postotak	Postotak	Ocjena
	od 50% do 61%	od 50% do 61%	dovoljan (2)
	od 62% do 74%	od 62% do 74%	dobar (3)
	od 75% do 87%	od 75% do 87%	vrlo dobar (4)
	od 88% do 100%	od 88% do 100%	izvrstan (5)
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Cotton, D., Falvey, D., Kent, S. (2010) Market Leader, 3rd ed. Intermediate Business English 3rd Edition (Units 7-		

	12 in Coursebook) Pearson Longman.		
Dopunska literatura	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hornby, A. S. (2007) <i>Oxford Advanced Learner's Dictionary</i>, OUP. Oxford. 2. Murphy, R. (2004) <i>English Grammar in Use</i>, Cambridge University Press. 3. Mascull, B. (2007) <i>Business Vocabulary in Use</i>. CUP. Cambridge. 4. <i>Oxford Business English Dictionary</i> (2006) OUP. Oxford. 5. Cotton, D., Falvey, D., Kent, S. (2010) <i>Market Leader Intermediate Business English 3rd Edition (Workbook)</i> Pearson Longman <p>Pilbeam, A. (2010) <i>Market Leader – Working Across Cultures</i>, Pearson Longman</p>		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka, predstojnik zavoda). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.		