



SVEUČILIŠTE U SPLITU
SVEUČILIŠNI ODJEL ZA STRUČNE STUDIJE

REALIZACIJA AKCIJSKOG PLANA

ZA 2019. GODINU

Split, veljača 2020. godine

Uvod.....	5
1 Upravljanje Odjelom za stručne studije	5
1.1 Upis standarda zanimanja, skupova kompetencija, skupova ishoda učenja i standarda kvalifikacija u Registar HKO-a	5
1.2 Aktivnosti temeljene na provedbi Strategije Sveučilišta u Splitu i Strategije Odjela	6
1.3 Neravnopravan tretman nastavnih zvanja	6
1.4 Usvajanje RAP 2018 i AP2019 - analiza provedbe planiranih aktivnosti.....	7
1.5 Ispunjavanje obveza prema Zakonu o zaštiti na radu.....	7
1.6 Primjena Pravilnika o vanjskoj suradnji Sveučilišta u Splitu	8
1.7 Pravilnik o završnom radu/ispitu	8
1.8 Upravljanje i vođenje dokumentacije.....	8
1.9 Financijsko stanje Odjela	8
1.10 Organiziranje "Dana otvorenih vrata" Odjela/Odsjeka	8
2 Studijski programi - nastavni proces	9
2.1 Funkcionalna integracija Sveučilišta u Splitu – suradnja sastavnica	9
2.2 Izmjene i dopune studijskih programa Odjela	9
2.3 Definiranje upisnih kvota.....	9
2.4 Unošenje uvjeta izvođenja u preglednik studijskih programa (MOZVAG)	9
2.5 Izvođenje nastave na engleskom jeziku.....	10
2.6 Redovite godišnje aktivnosti vezane za nastavni proces	10
2.6.1 Uvodno predavanje na otvaranju akademske godine 2019./2020.	10
2.6.2 Izrada rasporeda, evidencija i provjera održavanja nastave	11
2.6.3 Izrada/ažuriranje izvedbenih planova nastave.....	11
2.6.4 Konzultacije nastavnika i primanje studenata.....	12
2.6.5 Izdavačka djelatnost.....	12
2.7 Stručni projekti i rad u laboratorijima Odjela	12
2.7.1 Odsjek za strojarstvo	12
2.7.2 Odsjek za elektrotehniku.....	12
2.7.3 Odsjek za informacijsku tehnologiju	13
2.8 Izvođenje stručne i specijalističke prakse	13
2.9 PRISTUPANJE MREŽI EMREX.....	14
3 Studenti.....	14
3.1 Provedba studentskih anketa	14
3.2 Primjena mentorskog sustava u kontinuiranom praćenju i vrednovanju aktivnosti studenata	14
3.3 Stimulacija i nagrađivanje studenata.....	14
3.4 Intenziviranje aktivnog sudjelovanja studenata u nastavnom procesu	14

3.5	Uključivanje studenata u izvannastavne aktivnosti	15
3.6	Suradnja sa Studentskim zborom	15
3.7	Uspostava službenog registra alumnijsa	15
4	4. Nastavnici	15
4.1	Analiza kadrovskih potreba za nastavnicima	15
4.2	Dodatno obrazovanje nastavnika	15
4.3	Pravilnik o nagrađivanju nastavnika	15
4.4	Planovi opterećenja stalnih i honorarnih nastavnika i izvješća o nastavnim aktivnostima	16
5	Stručna i istraživačka djelatnost	16
5.1	Aktivnosti Centra za cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih	16
5.2	Poticanje suradnje s vanjskim dionicima	16
5.2.1	Angažiranje predavača iz gospodarstva	17
5.2.2	Organiziranje tribina, okruglih stolova, radionica	18
5.2.3	Organiziranje stručnih posjeta i terenskih vježbi	18
5.3	Uključivanje u programe institucija za promicanje suradnje s gospodarstvom	19
5.4	Aktivnosti Studentskog poduzetničkog inkubatora	20
5.5	Alumni udruga	20
5.6	Aktivnosti Ureda za transfer tehnologije	20
6	Mobilnost i međunarodna suradnja	21
6.1	Sudjelovanje u programima LLP-a, potprograma Erasmus+ mobilnosti	21
6.2	Organiziranje Ljetne škole za strane studente	22
6.3	Organizacija znanstveno – stručne konferencije CIET	23
7	Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije	23
7.1	Realizacija projekta novih i rekonstrukcije starih prostora u Kopilici	23
7.2	Prijelaz na ISVU	23
7.3	Tehnička, programska i laboratorijska oprema	23
8	Osiguravanje kvalitete	24
8.1	Politika osiguravanja kvalitete (ESG poglavlje 1.1.)	24
8.1.1	Organizacijsko ustrojstvo i funkcioniranje sustava za osiguravanje kvalitete Odjela	24
8.1.2	8.1.2. Provedba unutarnje prosudbe SOK-a Odjela	24
8.1.3	Funkcioniranje Odbora za unaprjeđenje kvalitete	24
8.1.4	Izrada planova rada voditelja Ureda Odjela i povjerenika za kvalitetu	24
8.2	Izrada i odobravanje programa (ESG poglavlje 1.2.)	24
8.3	Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta (ESG poglavlje 1.3.)	24
8.4	Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje (ESG poglavlje 1.4)	24
8.5	Nastavno osoblje (ESG poglavlje 1.5)	25
8.6	Resursi za učenje i podrška studentima (ESG poglavlje 1.6)	25

8.7	Upravljanje informacijama (ESG poglavje 1.7)	25
8.8	Informiranje javnosti (ESG standard 1.8).....	25
8.9	Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa (ESG standard 1.9).....	25
8.10	Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete (ESG standard 1.10)	25
8.11	Digitally Signed Qualifications	25

Temelj izrade Realizacije akcijskog plana Sveučilišnog odjela za stručne studije za 2019. godinu je Strategija razvoja Sveučilišnog odjela za stručne studije za razdoblje 2016. – 2020. usklađena sa Strategijom Sveučilišta u Splitu.

Sveučilišnom odjelu za stručne studije (u daljnjem tekstu: Odjel) izdana je 27. srpnja 2015. godine potvrda o ispunjavanju svih uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, ali uz daljnje naknadno praćenje djelatnosti visokog obrazovanja. Ono obuhvaća izradu godišnjeg akcijskog plana u cilju unaprjeđenja kvalitete, te izvještavanje Agencije za znanost i visoko obrazovanje o njegovoj realizaciji. Stoga ova Realizacija akcijskog plana predstavlja, između ostalog, i kontinuitet ispunjavanja obveza prema Agenciji za znanost i visoko obrazovanje.

Sam dokument podijeljen je na osam poglavlja. Prvih sedam poglavlja naslovljeno je sukladno Uputama za sastavljanje samoanalize visokih učilišta u sastavu sveučilišta i to: Upravljanje visokim učilištem, Studijski programi, Studenti, Nastavnici, Stručna i istraživačka djelatnost, Mobilnost i međunarodna suradnja i Resursi: stručne službe, prostor, oprema i financije.

Posljednje, osmo poglavlje odnosi se na osiguravanje kvalitete i prilagođeno je provođenju vanjske neovisne prosudbe sustava osiguravanja kvalitete (SOK) visokih učilišta, fazi naknadnog praćenja i postupcima unutarnje prosudbe SOK-a. Podpoglavljia su usklađena sa zahtjevima nove verzije Standarda i smjernica za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG).

1 UPRAVLJANJE ODJELOM ZA STRUČNE STUDIJE

1.1 UPIS STANDARDA ZANIMANJA, SKUPOVA KOMPETENCIJA, SKUPOVA ISHODA UČENJA I STANDARDI KVALIFIKACIJA U REGISTAR HKO-A

Registar Hrvatskog kvalifikacijskog okvira (HKO) uspostavlja se za potrebe sustava vođenja podataka o skupovima ishoda učenja, standardima zanimanja, standardima kvalifikacija, programima za stjecanje i vrednovanje skupova ishoda učenja, programima za vrednovanje skupova ishoda učenja, programima za stjecanje kvalifikacija te drugih podataka od interesa, radi njihova povezivanja i usklađivanja.

Upisom u Registar provodi se povezivanje standarda kvalifikacija i pripadajućih skupova ishoda učenja s odgovarajućim standardima zanimanja i skupovima kompetencija pri čemu Sektorsko vijeće u području svoje nadležnosti provodi vrednovanje koje uključuje i ocjenu opravdanosti pokretanja postupka za upis u Registar.

Zbog zastoja u radu sektorskih vijeća nisu provedene značajnije aktivnosti tijekom 2019. godine, ali su se na Odjelu kontinuirano pratile sve promjene po ovom pitanju. Iako na Odjelu nije imenovana osoba koja bi bila zadužena za koordiniranje navedenih aktivnosti, navedeno će svakako biti potrebno uzevši u obzir Nacrt prijedloga Zakona o postupcima vrednovanja kvalitete visokih učilišta i znanstvenih organizacija kojim se predlaže korištenje HKO okvira kao alata za inicijalnu akreditaciju i reakreditaciju studijskih programa.

1.2 AKTIVNOSTI TEMELJENE NA PROVEDBI STRATEGIJE SVEUČILIŠTA U SPLITU I STRATEGIJE ODJELA

I u 2019. godini proveden je niz aktivnosti koje se temelje na Strategiji Sveučilišta u Splitu, a neke od njih su:

- dolazne i odlazne mobilnosti nastavnika (26 dolaznih i 30 odlaznih mobilnosti nastavnika),
- dolazne i odlazne mobilnosti studenata (36 dolazne mobilnosti i 21 odlaznih mobilnosti studenata),
- ažuriranje Google Scholar profila nastavnika,
- povezivanje radova nastavnika s vlastitim ResearcherID brojem,
- povećanje broja ugovora s nastavnim bazama,
- angažiranje gostiju predavača iz prakse,
- nastavak suradnje Odjela i partnerske institucije Hrvatske gospodarske komore Županijske komore Split na ciklusu projekata WebStart i PlanStart u kojima su studenti preddiplomskog stručnog studija Informacijske tehnologije izradili web stranice za 13 mikro poduzetnika (do tri zaposlena), dok su studenti specijalističkog diplomskog stručnog studija Trgovinsko poslovanje izradili poslovni plan za istu kategoriju poduzetnika,
- povećanje broja potpisanih ugovora o suradnji s inozemnim visokoobrazovnim ustanovama,
- revidiranje studijskih programa radi usklađivanja s potrebama gospodarstva i tržišta rada,
- povećanje aktivnosti predviđenih za obavljanje stručne prakse...

1.3 NERAVNOPRAVAN TRETMAN NASTAVNIH ZVANJA

U Strategiji Odjela za razdoblje 2016.-2020. naveden je opći strateški cilj koji se odnosi na neravno pravan tretman nastavnih zvanja u odnosu na znanstveno-nastavna zvanja.

Zbog velikih razlika u normiranju rada i u koeficijentima nastavnika u znanstveno - nastavnim i nastavnim zvanjima sve dosadašnje uprave Odjela nastojale su riješiti ovaj neravno pravan odnos između nastavnih i znanstveno-nastavnih zvanja, međutim, bezuspješno.

Jedna od činjenica koja upućuje na neravno pravan tretman nastavnih zvanja u odnosu na znanstveno-nastavna zvanja očituje se kroz ne povećanje koeficijenta složenosti prilikom napredovanja iz zvanja profesor visoke škole u zvanje profesor visoke škole u trajnom zvanju.

Naime, prema postojećoj regulativi, Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama 5/13, 72/13, 151/13, 09/14, 40/14, 51/14, 77/14, 83/14 - Ispravak, 87/14, 120/14, 147/14, 151/14, 11/15, 32/15, 38/15, 60/15, 83/15, 112/15, 122/15, 10/17, 39/17, 40/17 - Ispravak, 74/17, 122/17, 9/18, 57/18, 59/19, 79/19 i 119/19) pri napredovanju iz redovitog profesora, prvi izbor u redoviti profesor, trajno zvanje koeficijent složenosti posla se povećava s 2,425 na 2,958. Kod napredovanja profesora visoke škole u zvanje profesora visoke škole u trajnom zvanju vrijednost koeficijenta se ne mijenja i iznosi 1,843.

Stoga su nastavnici Odjela u nastavnom zvanju profesora visoke škole u trajnom zvanju upravi Odjela dostavili zahtjev za povećanjem koeficijenta složenosti nastavnog zvanja profesor

visoke škole u trajnom zvanju o čemu se raspravljalo na 17. sjednici Stručnog vijeća u prosincu 2017. godine.

Temeljem zaključaka te rasprave, uprava Odjela je u siječnju 2018. godine uputila poziv za rješavanjem ovog pitanja Vijeću veleučilišta i visokih škola, a u travnju 2018. godine je od Ministarstva znanosti i obrazovanja zatražena izmjena gore navedene Uredbe u smislu povećanja koeficijenta složenosti pri napredovanju iz zvanja profesora visoke škole u zvanje profesora visoke škole u trajnom zvanju.

Međutim, do dana pisanja ovog Realizacijskog plana nije zaprimljen odgovor iz resornog ministarstva.

U prosincu 2019. godine sklopljen je "Sporazum o dodatku na plaću zaposlenima u osnovnoškolskim i srednjoškolskim ustanovama te ustanovama u znanosti i viskom obrazovanju" kojim su povećane plaće nenastavnom i neznanstvenom osoblju putem dodatka na osnovnu plaću, te je "Uredbom o izmjenama i dopunama uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama" (NN 119/19) povećan koeficijent nastavnog zvanja predavač s 1,358 na 1,406. I dalje nije riješen problem kod napredovanja profesora visoke škole u zvanje profesora visoke škole u trajnom zvanju.

1.4 USVAJANJE RAP 2018 I AP2019 - ANALIZA PROVEDBE PLANIRANIH AKTIVNOSTI

Na 5. sjednici Stručnog vijeća održanoj 23. siječnja 2019. godine analizirana je provedba, i usvojena Realizacija akcijskog plana za 2018. Također, na istoj sjednici Stručnog vijeća usvojen je Akcijski plan za 2019. godinu, te su navedeni dokumenti dostavljeni Agenciji za znanost i visoko obrazovanje (AZVO).

1.5 ISPUNJAVANJE OBVEZA PREMA ZAKONU O ZAŠTITI NA RADU

Tijekom 2019. godine nastavljene su uobičajene aktivnosti vezano za ispunjavanje obveza sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu. Ispitivanja strojeva, opreme i prostora su se vršila u propisanim zakonskim rokovima, novozaposleni djelatnici su se osposobljavali za rad na siguran način i gašenje požara, a radnici koji rade po posebnim uvjetima rada obavili su liječnički pregled.

U svrhu osposobljavanja studenata za rad na siguran način, a za potrebe rada u laboratorijima, sudjelovanja u stručnim posjetima tvrtki, te obavljanja obvezne stručne i specijalističke prakse u tvrtkama održano je osposobljavanje studenata prve godine za rad na siguran način i to: preddiplomskog stručnog studija Konstrukcijsko strojarstvo, specijalističkog diplomskog stručnog studija Strojarstvo, preddiplomskih stručnih studija Elektronika i Elektroenergetika, specijalističkog diplomskog stručnog studija Elektrotehnika, te studente preddiplomskog stručnog studije Informacijske tehnologije koji slušaju kolegij "Arhitektura osobnih računala".

U ožujku 2019. godine održana je konstituirajuća sjednica Odbora zaštite na radu. Sjednice odbora su se održavale u zakonom propisanim rokovima (održane su dvije sjednice u 2019. godini).

U travnju 2019. godine, sukladno "Dodatku I kolektivnom ugovoru za znanost i visoko obrazovanje", Ministarstvu znanosti i obrazovanja dostavljen je prijedlog "Popisa radnika koji rade na radnim mjestima na kojima se obavljaju poslovi s posebnim uvjetima rada".

U prosincu 2019. godine sklopljen je ugovor s specijalistom medicine rada (Ustanova za zdravstvenu skrb "Dr. Mijač", Put Firula 55, Split), a temeljem Zakonu o zaštiti na radu (čl. 80, st.1 i st.2).

Na 8. sjednici Stručnog vijeća održanoj 20. ožujka 2019. godine donesen je "Pravilnik o video nadzoru".

1.6 PRIMJENA PRAVILNIKA O VANJSKOJ SURADNJI SVEUČILIŠTA U SPLITU

Na 17. sjednici Stručnog vijeća održanoj 30. listopada 2019. godine donesena je Odluka o usvajanju dolazne i odlazne vanjske suradnje Odjela za akademsku godinu 2019./2020. Na 21. sjednici Stručnog vijeća, održanoj 18. prosinca, usvojene su i izmjene dolazne i odlazne vanjske suradnje Odjela.

1.7 PRAVILNIK O ZAVRŠNOM RADU/ISPITU

Na 24. sjednici Stručnog vijeća održanoj 27. travnja 2018. godine usvojeni su Pravilnik o izradi i obrani završnog rada na preddiplomskim stručnim studijima kao i Pravilnik o završnom ispitu na specijalističkim diplomskim stručnim studijima čija je primjena započela od akademske godine 2018./2019. Izmjene navedenih pravilnika bile su potrebne kako bi se omogućio prihvati i pohrana obranjenih završnih radova Odjela u Digitalni repozitorij Sveučilišta u Splitu.

U 2019. godini je započeto s korištenjem Digitalnog repozitorija, kojeg popunjavaju djelatnici referade.

1.8 UPRAVLJANJE I VOĐENJE DOKUMENTACIJE

Kontinuirano se provode pripreme radnje za proces digitalizacije postojeće dokumentacije, te pripreme servera za instalaciju Alfresco sustava za upravljanje dokumentacijom. Napravljen je detaljna analiza mogućnosti odabranog sustava te osmišljena hijerarhijska mapa za pohranu dokumentacije Odjela.

1.9 FINANCIJSKO STANJE ODJELA

Na 9. sjednici Stručnog vijeća održanoj 03. travnja 2019. predstavljeno je financijsko stanje za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine.

1.10 ORGANIZIRANJE "DANA OTVORENIH VRATA" ODJELA/ODSJEKA

S ciljem motiviranja učenika srednjih škola za upisivanje stručnih studija realizirane su različite aktivnosti koje uključuju posjete ciljanim srednjim školama radi predstavljanja studijskih programa Odjela, prezentiranja projekata u kojima sudjeluju studenti i koji se izvode na našem Odjelu, prezentiranje studenata o iskustvima studiranja na našem Odjelu i sl. Izvršene su aktivnosti:

- učenici srednje Tehničke škole za strojarstvo i mehatroniku su u pratnji svojih nastavnika posjetili Odsjek za strojarstvo i Odsjek za elektrotehniku,
- kao nastavak aktivnosti već ranije realiziranog projekta s IV. gimnazijom Marko Marulić iz Splita "Moderne kompetencije za modernu gimnaziju" u sklopu novonastalih kurikulumata iz nastave fizike održan je posjet učenika laboratoriju iz Fizike,
- nastavnici s Odsjeka za trgovinsko poslovanje sudjelovali su na 2. Danu obrazovanja i karijera koji se održao u Turističko-ugostiteljskoj školi u Splitu.

2 STUDIJSKI PROGRAMI - NASTAVNI PROCES

Na 11. sjednici Stručnog vijeća održanoj 21. svibnja 2019. godine dana je suglasnost za izmjene i dopune Pravilnika o studijima i sustavu studiranja na Odjelu.

2.1 FUNKCIONALNA INTEGRACIJA SVEUČILIŠTA U SPLITU – SURADNJA SASTAVNICA

Aktivnost nije provedena. Nastavljena je suradnja sastavnica kroz zajedničku nabavu programske opreme.

2.2 IZMJENE I DOPUNE STUDIJSKIH PROGRAMA ODJELA

Dana 23. 01. 2019. godine usvojene su veće izmjene i dopune studijskog programa specijalističkog diplomskog stručnog studija Računovodstvo i financije.

Dana 20. 03. 2019. usvojene u manje izmjene i dopune na specijalističkom diplomskom stručnom studiju Elektrotehnika.

Dana 21. svibnja 2019. godine usvojene su manje, a dana 20.11.2019. godine veće izmjene i dopune studijskog programa na specijalističkom diplomskom stručnom studiju Strojstvo.

Dana 20. 11.2019. godine manje izmjene i dopune studijskog programa na preddiplomskom stručnom studiju Konstrukcijsko strojstvo.

2.3 DEFINIRANJE UPISNIH KVOTA

Na Stručnom vijeću održanom dana 20. ožujka 2019. godine usvojene su kvote za upis na preddiplomske stručne studije u akademskoj godini 2019./2020.

Na Stručnom vijeću održanom dana 21. svibnja 2019. godine usvojene su kvote za upis na specijalističke diplomske stručne studije u akademskoj godini 2019./20., te je došlo do blagog povećanja kvota u STEM području u odnosu na prethodnu akademsku godinu. Ujedno zbirna kvota za STEM područje je podijeljena te je za svaki studij pojedinačno određena kvota.

2.4 UNOŠENJE UVJETA IZVOĐENJA U PREGLEDNIK STUDIJSKIH PROGRAMA (MOZVAG)

MOZVAG2 - AZVO je u 2017. pokrenuo novi 5-godišnji ciklus reakreditacije visokih učilišta pa je stoga napravljena nadogradnja Mozvaga kako bi podržao taj novi proces. Ova nadogradnja uključuje promjene u postupku vrednovanja, nove kategorije podataka za samoanalizu visokih učilišta i nove izvještaje za potrebe reakreditacije. S obzirom na veliku količinu podataka koju visoka učilišta trebaju dostaviti za potrebe reakreditacije napravljeno je povezivanje s ISVU, a u planu su integracije s drugim informacijskim sustavima (CROSB, Baza projekata). Uz sve nabrojeno nadograđeno je i korisničko sučelje Mozvaga sa novim mogućnostima izrade izvještaja u skladu s potrebama AZVO.

Odjel je odlukom imenovao Ladu Reić, Sandru Antunović Terzić, Živanu Peračić i Anitu Blažević za ovlaštene administratore sustava Mozvag te odluku dostavio AZVO-u.

AZVO je organizirao jednodnevnu radionicu za pisanje samoanalize za visoka učilišta koja su u planu reakreditacije. Na radionici koja se održala u prosincu 2019. sudjelovale su Lada Reić i Živana Peračić.

2.5 IZVOĐENJE NASTAVE NA ENGLISKOM JEZIKU

Prema već ustaljenoj praksi, i u 2019. godini redovito je ažurirana baza podataka o mobilnosti studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja, a u sklopu aktivnosti Ureda za mobilnost i međunarodnu suradnju.

Također je ažuriran i popis predmeta koji će se nuditi stranim studentima na mobilnosti na engleskom jeziku u akademskoj godini 2019./2020.

U ljetnom semestru akademske 2018./2019. godine izvodio se ukupno 21 predmet, uglavnom na modulu Business and Administration, te predmeti Odsjeka za informacijske tehnologije kao i predmeti koje izvode naši zavodi.

U zimskom semestru akademske 2019./2020. godine imamo 4 dolazna studenta za koje se održava nastava na engleskom jeziku iz 4 predmeta, od čega su kod 3 predmeta studenti integrirani s hrvatskim studentima. Relativno mali broj studenata posljedica je premještanja ponude modula Business and Administration u ljetni semestar.

2.6 REDOVITE GODIŠNJE AKTIVNOSTI VEZANE ZA NASTAVNI PROCES

2.6.1 UVODNO PREDAVANJE NA OTVARANJU AKADEMSKE GODINE 2019./2020.

Dana 27. rujna 2019. godine svečano je otvorena nova akademska 2019./2020. godina za studente 1. godine preddiplomskih stručnih studija Računovodstvo i financije, Menadžment trgovine i turizma, Elektronika, Elektroenergetika, Konstrukcijsko strojarstvo i Informacijska tehnologija. U sklopu otvaranja akademske godine 2019./2020.:

- redoviti i izvanredni studenti su dobili temeljne informacije o studiranju na Odjelu,
- održano je predavanje voditeljice Ureda za mobilnost i međunarodnu suradnju mr. sc. Anite Krolo Crvelin s ciljem upoznavanja studenata o mogućnostima studiranja i obavljanja stručne prakse u inozemstvu putem programa Erasmus+,
- studentima se obratila i voditeljica Ureda za poslovnu suradnju s vanjskim subjektima Slađana Brajević, viši predavač, predstavljanjem rada Ureda. Tom je prigodom naglašena važnost stručne i specijalističke prakse kao neizostavnog segmenta svih studijskih programa Odjela čime studenti stječu specifična znanja i vještine koja ih čine konkurentnijim prilikom ulaska na tržište rada,
- studentima se obratila i gđa. Sandra Kovačić, voditeljica grupe poslovnica RBA, bivša studentica i aktivna članica Alumni udruge Odjela, kao i gospodin Robert Svilović, direktor Regije za poslovanje sa stanovništvom RBA. RBA je jedna od nastavnih baza Odjela te su njeni predstavnici istaknuli važnost povezivanja struke sa sustavom visokog obrazovanja kao i mogućnosti interakcije gospodarskih subjekata sa budućim zaposlenicima,
- predstavnici nastavne baze Odjela, tvrtke AD Plastik, Ivan Jurčević, viši inženjer razvoja procesa, i pripravnica Ivana Karin, također su se obratili studentima predstavivši svoju tvrtku kao i iskustva u programu STARTER kroz kojeg tvrtka AD Plastik selektira i usmjerava nove kadrove,
- po završetku svečanog otvaranja, pročelnici pojedinih odsjeka također su upoznali studente sa studiranjem na odsjecima koje vode, a potom su studentima prvih godina podijeljeni i njihovi indeksi i elektronički identiteti.

Pročelnik Odsjeka za strojarstvo održao je 1. listopada 2019. g. uvodno predavanje studentima 1. godine preddiplomskog stručnog studija "Konstrukcijsko strojarstvo".

Studenti Domagoj Buntić, Mateo Pržić i Josip Bilonić, koji su diplomirali na Odjelu na studiju Konstrukcijsko strojarstvo, predstavili su se novoupisanim studentima Konstrukcijskog strojarstva dana 17. prosinca 2019.godine, te su iznijeli svoja iskustva tijekom studiranja na Odjelu i opisali poslove koje trenutno izvode u svojim tvrtkama.

2.6.2 IZRADA RASPOREDA, EVIDENCIJA I PROVJERA ODRŽAVANJA NASTAVE

Izrađeni su rasporedi održavanja nastave za zimski semestar i ljetni semestar akademske godine 2018./2019., s mogućnošću uvida u raspored po studijima, nastavnicima i dvoranama. Pri tome se nastojalo izvršiti ravnomjernu raspodjelu tjedne nastave na način da bude prilagođena potrebama studenata te izbjeći koncentriranje nastave pojedinih nastavnika u jedan dan u tjednu kao i održavanje višesatne blok nastave za isti predmet. U skladu s dugogodišnjom praksom, nastava izvanrednim studentima je organizirana u popodnevnim satima (od 16:15 nadalje).

Implementiran je sustav za upravljanje nastavom EduPlan EX2, proizvođača Lama d.o.o., namijenjen planiranju i evidenciji održavanja i posjećivanja nastave s kontrolom pristupa predavaonicama. Sustav omogućuje i izvješćivanje za potrebe državne uprave i statistike.

Nakon instalacije probne verzije i prilagodbe sustava specifičnim potrebama Odjela, sustav se probno počeo primjenjivati u ljetnom semestru akademske godine 2017./2018.

Nakon brojnih početnih poteškoća u radu, sustav je poboljšán i omogućava ispravnu evidenciju održane nastave te izradu automatiziranih mjesečnih izvješća o održanoj nastavi. Evidencija studenata još uvijek ne funkcionira ispravno pa se nastavnicima do daljnjeg nalaže vođenje vlastite evidencije prisutnosti studenata.

Rezervacija učionica i planiranje nadoknada nastave se od prosinca 2018. godine provodi isključivo kroz EduPlan, a stari sustav za rezervaciju učionica prestaje se koristiti. Od akademske godine 2019./2020. omogućeno je nastavnicima i djelatnicima Odjela samostalno planiranje nadoknada nastave i rezervacije učionica. Priređena je i uputa za obavljanje ovih radnji u sustavu EduPlan.

2.6.3 IZRADA/AŽURIRANJE IZVEDBENIH PLANOVA NASTAVE

Kao nastavak aktivnosti iz prethodnih godina, i u 2019. godini su:

- ažurirani i usklađeni podatci u izvedbenim planovima predmeta u ISVU i na web stranicama Odjela,
- usklađene hrvatska i engleska verzija izvedbenih planova,
- provjeravani podatci o detaljnim izvedbenim planovima (DIP) svih predmeta objavljenih na Moodle-u,
- ažurirane Excel tablice s podacima o nazivu predmeta, šifri, semestru u kojem se izvodi, broju studenata, vrsti nastave i ostalom radi pravovremene i kvalitetne izrade rasporeda,
- tijekom akademske godine po potrebi su ažurirani izvedbeni planovi.

2.6.4 KONZULTACIJE NASTAVNIKA I PRIMANJE STUDENATA

Na web stranicama Odjela redovito se ažuriraju informacije o terminima konzultacija nastavnika. Na zahtjev nastavnika, ažurira se sadržaj s imenima nastavnika i rasporedom održavanja konzultacija na vratima ureda.

2.6.5 IZDAVAČKA DJELATNOST

Odlukom Povjerenstva za izdavački djelatnost od 30. siječnja 2019. prihvaćeno je izdavanje nastavne skripte pod nazivom "Elektronički pretvarači" autora Marka Vukšića.

U drugom dijelu 2019. objavljeni su autorizirani nastavni WEB materijali:

- Roje, Antonija: "Poduzetničko projektiranje",
- Ćorluka, Goran: "Organizacija međunarodnih putovanja, turizma i trgovine",
- Kusanović, Tino: "Javne financije",
- Mardešić, Julija: "Analiza".

Pored navedenog, objavljena je i recenzirana nastavna skripta pod nazivom "Nauka o čvrstoći" autora Bože Plazibat, Ado Matoković i Vladimir Vetma (ISBN 978-953-7220-41-9).

Prikaz e-izdanja Odjela koji je dosada bio u sklopu MOODLE stranica Odjela (s otvorenim pristupom vanjskim korisnicima) premješten je na WEB stranicu Odjela u glavni izbornik jer je dosadašnji način pristupa e-izdanjima onemogućavao Hrvatski arhiv WEB-a da u periodičkim aktivnostima tzv. "harvestiranja" registrira i sakupi e-izdanja Odjela. Ovom je promjenom isto omogućeno. Hrvatski arhiv weba jednom godišnje "harvestira" (pobire) javno dostupne sadržaje s hrvatskog web-prostora i sprema ih na svoj poslužitelj.

Na 18. sjednici Stručnog vijeća, 20. studenoga 2019., usvojen je i Plan izdavačke djelatnosti za 2020. godinu.

2.7 STRUČNI PROJEKTI I RAD U LABORATORIJIMA ODJELA

2.7.1 ODSJEK ZA STROJARSTVO

- "Edukacijska naprava za ispitivanje izvijanja",
- "Charpy bat - automatizacija očitavanja podataka",
- "Laboratorijska CNC glodalica",
- "Mini CNC gravirka",
- "Automatizacija kidalice",
- "Model vrtložne cijevi",
- "Model osnovnog rashladnog ciklusa",
- "Automatizacija rada diobene glave glodalice".

Izrađen je i opremljen vanjski laboratorij za istraživanje proizvodnje i potrošnje energije korištenjem obnovljivih izvora, te mjerenje energetske učinkovitosti.

2.7.2 ODSJEK ZA ELEKTROTEHNIKU

- Realizirane I i II faza opremanja laboratorija telekomunikacija i puštanje u funkciju 23GHz radio linka u sklopu sustava digitalnih komunikacija,

- realizirana nabava industrijske robotske ruke i započeta izrada makete industrijskog pogona temeljene na Mitsubishi PLC platformi. Nabavljen je softver i kamere koji se koriste za realizaciju automatskog upravljanja temeljenog na računalnom vidu,
- nastavljen je rad na projektu e-buggy,
- nabavljena je GSM bazna stanica pomoću donacije,
- nabavljene se nove makete za kolegij Elektronički sklopovi,
- nabavljen je dio planirane opreme za laboratorij virtualne stvarnosti,
- izrađen je projekt maketa iz kolegija Elektronički napajači te pokrenut postupak njihove realizacije,
- izrađeno je proširenje za makete iz kolegija Ugradbeni računalni sustavi,
- postojeće PLC makete, lab.P07, osuvremenjene su ugradnjom najnovijih izvedbi PLC kontrolera serije s7-1200 tvrtke SIEMENS,
- realizirana II faza projekta "Hibridni sustav obnovljivih izvora energije" u kojem je ostvareno PLC upravljanje sustavom primjenom SCADA aplikacije,
- nastavljen rad na realizaciji makete za testiranje i analizu rada asinkronih motora za potrebe laboratorija elektroenergetike P12.
- realizirana je prva faza senzorske mreže za mjerenje kvalitete zraka u gradu Splitu.

2.7.3 ODSJEK ZA INFORMACIJSKU TEHNOLOGIJU

Završen je proces organizacije laboratorija za Arhitekturu osobnih računala. Isplanirana je nabava alata i dodatnog sklopovlja na kojem će studenti vježbati održavanje, popravljanje i nadogradnju računalne opreme.

2.8 IZVOĐENJE STRUČNE I SPECIJALISTIČKE PRAKSE

I nadalje je stavljen poseban naglasak na sudjelovanje studenata u stručnoj i specijalističkoj praksi, a što je kao poseban cilj naveden u Strategiji Odjela za razdoblje 2016.-2020. Ured za poslovnu suradnju s vanjskim subjektima kontinuirano surađuje sa svim Odsjecima u pronalaženju i organizaciji stručne prakse za sve studente stručnih i specijalističkih studija.

U cilju što bolje provedbe i organizacije stručnih praksi u sustavu visokog obrazovanja, voditeljica Ureda za poslovnu suradnju s vanjskim subjektima Slađana Brajević sudjelovala je na seminaru "Karijerni centri u sustavu visokog obrazovanja" organiziranog u ožujku od strane Agencije za znanost i visoko obrazovanje i Sveučilišta u Dubrovniku. Tom prigodom razmijenila su se iskustva s ostalim visokoškolskim institucijama u vezi razvijanja modaliteta suradnje s gospodarstvom i naglasio značaj osnivanje karijernih centara na visokoškolskim institucijama koji bi trebali biti podrška studentima u pronalaženju stručnih praksi i potencijalnih zaposlenja kao i potreba da se na razini institucija više prepoznaje značaj i vrednuje rad osoba koje vode centre odnosno urede za suradnju s gospodarstvom.

Dana 29. ožujka 2019. godine upućena je prijava na Poziv na dostavu projektnih prijedloga "Razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse u visokom obrazovanju" kojeg je objavilo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Na navedenom projektu partneri Odjela su CEMEX Hrvatska d.d., Ericsson Nikola Tesla d.d., Akuo Energy Med d.o.o, LAMA d.o.o. i Adriatic.hr. d.o.o.

Dopisom Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih od 19. travnja 2019. godine obaviješteni smo da je projektom prijedlogu Odjela dodijeljen referentni broj i da je

uspješno prošao fazu administrativne provjere te da je upućen u sljedeću fazu postupka dodjele, procjenu kvalitete o čijim konačnim rezultatima ćemo biti naknadno obaviješteni.

Svečana proslava Dana nastavnih baza Sveučilišta u Splitu održana je 29. travnja na Ekonomskom fakultetu u Splitu. Na proslavi su dodijeljena priznanja nastavnim bazama kao i studentima koji su se iskazali marljivošću i zalaganjem u obavljanju stručne prakse. Sveučilišni odjel za stručne studije je ove akademske godine predložio Hrvatsku gospodarsku komoru Županijsku komoru Split kao najbolju nastavnu bazu i studenticu preddiplomskog stručnog studija Trgovinsko poslovanje Ivanu Ercegović za izuzetno zalaganje u obavljanju stručne prakse u navedenoj nastavnoj bazi.

Novi Pravilnik o obavljanju stručne/specijalističke prakse nije donesen.

2.9 PRISTUPANJE MREŽI EMREX

Na 7. sjednici Stručnog vijeća održanoj 20. veljače 2019. godine donesena je odluka o pristupanju mreži EMREX koja osigurava razmjenu studentskih podataka za studente koji su u međunarodnoj razmjeni. Pristupanjem mreži EMREX povećava se kvaliteta, dostupnost i pouzdanost informacija o studentskim postignućima.

3 STUDENTI

3.1 PROVEDBA STUDENTSKIH ANKETA

Na Odjelu su se tijekom akademske 2018./2019. godine nastavile provoditi sveučilišne ankete, odnosno tri vrste studentskih vrednovanja i to:

- studentsko vrednovanje nastavnog rada,
- studentsko vrednovanje rada administrativnih i stručnih službi,
- studentsko vrednovanje cjelokupne razine studija.

Skupni rezultati anketa, kao i provedene mjere za poboljšanje rada prikazani su na 17. sjednici Stručnog vijeća održane 30.10.2019. godine.

3.2 PRIMJENA MENTORSKOG SUSTAVA U KONTINUIRANOM PRAĆENJU I VREDNOVANJU AKTIVNOSTI STUDENATA

Aktivnost nije provedena.

3.3 STIMULACIJA I NAGRAĐIVANJE STUDENATA

U 2019. godini nastavilo se aktivnostima nagrađivanja studenata.

Na 11. sjednici Stručnog vijeća, održanoj 21. svibnja 2019. godine, donesen je novi Pravilnik o nagrađivanju studenata. Novim Pravilnikom detaljnije su definirani kriteriji za dodjelu nagrade studentima, kako bi se nagrade, u pravilu dodijelile jednom studentu.

Povodom Dana Odjela, na prigodnoj svečanosti, najboljim studentima uručene su nagrade.

3.4 INTENZIVIRANJE AKTIVNOG SUDJELOVANJA STUDENATA U NASTAVNOM PROCESU

U 2019. godini nastavljeno je sa poticanjem studenata za sudjelovanjem u nastavi obavljanjem demonstratura.

3.5 UKLJUČIVANJE STUDENATA U IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Organiziran je grupni odlazak studenata na manifestaciju "Dani poslova u turizmu" u organizaciji Ministarstva turizma održanog na ŠC Gripe, Split.

Studenti u organizaciji dr. sc. Gorana Čorluke sudjelovali su na manifestaciji "2. Dani obrazovanja i karijere" koji se održao u Turističko-ugostiteljskoj školi. U sklopu manifestacije studenti su organizirali radionicu pod nazivom "Zašto studirati i što očekivati". Cilj radionice bio je probuditi svijest maturanata o nastavku obrazovanja, usmjeriti ih te podijeliti osobna iskustva.

3.6 SURADNJA SA STUDENTSKIM ZBOROM

U suradnji studentskog zbora i Odsjeka za trgovinsko poslovanje organiziran je odlazak na Turizimijadu - natjecanje u znanju studenata turizma i hotelijerstva.

3.7 USPOSTAVA SLUŽBENOG REGISTRA ALUMNIJA

Aktivnost nije provedena.

4 4. NASTAVNICI

4.1 ANALIZA KADROVSKIH POTREBA ZA NASTAVNICIMA

U 2019. godini nije bilo novih zaposlenja nastavnika. Izvršeno je 5 napredovanja nastavnika u više nastavno zvanje i to:

- dvoje na Zavodu za matematiku i fiziku,
- jedno na Odsjeku za informacijske tehnologije,
- jedno na Odsjeku za računovodstvo i financije,
- jedno na Odsjeku za strojarstvo.

Također, izvršena su dva reizbora u zvanja i to po jedno na Zavodu za matematiku i fiziku i Odsjeku za trgovinsko poslovanje.

4.2 DODATNO OBRAZOVANJE NASTAVNIKA

Nastavljena je praksa dodatnog obrazovanja i usavršavanja nastavnika Odjela kroz sudjelovanje na konferencijama, seminarima, radionicama i sl.

Zavod za jezike nije organizirao tečaj engleskoga jezika za nastavnike Odjela jer su sve nastavnice imale puno nastavno opterećenje.

Dr.sc. Jasmina Rogulj, prof.v.š. i Ivana Čizmić, v.pred. su od 13. do 17. svibnja 2019. sudjelovale u Erasmus+ Teaching programu u okviru Erasmus Week-a kojega je organizirala visokoškolska institucija Polytechnic Institute of Braganca, Portugal. Održale su predavanja te su imale priliku upoznati predstavnike ostalih institucija i uspostaviti temelj za moguću buduću suradnju.

4.3 PRAVILNIK O NAGRAĐIVANJU NASTAVNIKA

U 2019. godini, odlukom Stručnog vijeća, zaposlenici su novčano nagrađeni zbog izuzetnog rada i ostvarenih radnih rezultata.

4.4 PLANOWI OPTEREĆENJA STALNIH I HONORARNIH NASTAVNIKA I IZVJEŠĆA O NASTAVNIM AKTIVNOSTIMA

Aktivnost je uspješno provedena. Na 14. sjednici Stručnog vijeća održanoj 18. rujna 2019. godine usvojeni su izvedbeni planovi za akademsku godinu 2018./2019.

5 STRUČNA I ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST

5.1 AKTIVNOSTI CENTRA ZA CJELOŽIVOTNO UČENJE I OBRAZOVANJE ODRASLIH

Dr. sc. Marko Miletić, profesor visoke škole održao je specijalistički seminar "*Excel u računovodstvu i financijama*" dana 08. veljače 2019. godine u organizaciji Centra za cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih. Seminar je bio namijenjen zaposlenicima poslovnih subjekata koji primaju studente Odjela na stručnu praksu, te je za takve polaznike bio besplatan. Poziv je bio upućen poslovnim subjektima u kojima studenti Odsjeka Računovodstvo i financije i Trgovinsko poslovanje obavljaju stručnu praksu. Ukupan broj polaznika bio je devet (9). Prema ispunjenim anketama, polaznici su ocijenili seminar u cjelini (predavača i organizaciju) kao izuzetno zanimljiv, koristan, primjenjiv u praksi, dinamičan i vrlo uspješan. Svi polaznici su napisali da bi preporučili ovaj seminar i iskazali su interes za ovakvom vrstom seminara i u budućnosti. Cilj ovog seminara bio je osigurati i jačati suradnju s poslovnim subjektima u kojima studenti Odjela obavljaju stručnu praksu, te se na taj način pripremaju za tržište rada.

Dana 21. veljače 2019. godine u organizaciji Centra za cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih dr.sc. Marko Miletić, profesor visoke škole sa Odsjeka za Računovodstvo i financije, održao je specijalistički seminar pod nazivom "*Excel u računovodstvu i financijama*". Ukupan broj upisanih polaznika je bio pet (5). Svi polaznici rade financijske i/ili računovodstvene i/ili revizorske poslove u okviru svog radnog mjesta. Polaznici su ocijenili seminar izvrsnim te su posebno istaknuli svoje zadovoljstvo njegovom primjenom u svakodnevnom poslovanju. Povratne informacije od polaznika koje su uslijedile poslije seminara ukazuju na to da polaznici nakon odslušanog seminara mogu jednostavnije i brže pripremiti podatke i izvještaje koji se koriste u financijama i računovodstvu.

Novi program cjeloživotnog učenja i obrazovanja odraslih kojega je pripremio Odsjek za Trgovinsko poslovanje pod nazivom "Program za stjecanje uvjeta za upis na specijalistički diplomski stručni studij Menadžment trgovine i turizma na Sveučilišnom odjelu za stručne studije" usvojen je na 11. sjednici Stručnog vijeća održanoj 21. svibnja 2019. godine. Ovaj Program namijenjen je stručnim prvostupnicima s nesrodnih stručnih studija i programa sa stečenih 180 ECTS bodova koji se žele upisati na specijalistički diplomski stručni studij Menadžment trgovine i turizma na Sveučilišnom odjelu za stručne studije.

5.2 POTICANJE SURADNJE S VANJSKIM DIONICIMA

Zaključen je novi ugovori s nastavnom bazom MRS ELECTRONIC kao i bilateralni sporazum o edukacijskoj suradnji s Tehničkom školom za strojarstvo i mehatroniku Split

Zaključen je novi ugovor s nastavnom bazom ELECTRONIC SECURITY, a interes da postanu nastavne baze Odjela iskazale su tvrtke ORVAS d.o.o, LIDL, ATESTI I PROCJENE d.o.o., HATTRICK-PSK d.o.o. kao i Hrvatska udruga poslodavaca s kojom Odjel ima dugogodišnju uspješnu suradnju.

U rujnu 2019. godine Sveučilišni odjel za stručne studije posjetili su predsjednik uprave AD PLASTIK GRUPE gosp. Marinko Došen i član uprave Vlade Peroš. Nakon obilaska laboratorija Odjela

gosti su izrazili zadovoljstvo opremom kao i raznolikošću studentskih radova nastalih kroz završne radove, stručne i timske projekte. Dogovoreno je jačanje stručne prakse kao i mogućnost obrazovanja zaposlenika AD PLASTIK GRUPE kroz program cjeloživotnog obrazovanja Odjela.

Na otvaranju nove akademske godine studentima se predstavila tvrtka RAIFFEISEN BANK AUSTRIA d.d. Presentaciju su vodili direktor regije gosp. Robert Svilović i voditeljica grupe poslovnica, aktivna članica Alumni udruge gđa. Sandra Kovačić. Tom prigodom dogovoreno je povećanje broja studenata koji bi stručnu praksu obavljali u RBA.

5.2.1 ANGAŽIRANJE PREDAVAČA IZ GOSPODARSTVA

U 2019. održana su gostujuća predavanja:

- Tema: EU projekti grada Vrlike – izazovi provedbe, kolegij Financiranje jedinica lokalne uprave i samouprave, predavač Branimir Turudić, tvrtka Grad Vrlika, Razvojna agencija Vrla,
- Tema: EU projekti grada Splita, kolegij Financiranje jedinica lokalne uprave i samouprave, predavač Radojka Tomašević, tvrtka Grad Split, Služba za međunarodne i EU projekte,
- Tema: Projekt Zaželi, općina Muć, kolegij Financiranje jedinica lokalne uprave i samouprave, predavač Jelena Laća Mrdeža, tvrtka Općina Muć,
- Tema: Carinski sustav EU – načini carinskih postupanja i carinske procedure, kolegij Vanjskotrgovinsko poslovanje, predavač Nenad Grgurica, tvrtka Ministarstvo financija, Carinska uprava Područni carinski ured Split,
- Tema: Financijski konzalting za fizičke osobe, kolegij Upravljanje osobnim financijama, predavač marko Škoro, tvrtka OVB,
- Tema: Stečaj potrošača, kolegij Upravljanje osobnim financijama, predavač Mario Bašić, tvrtka OTP banka,
- Tema: Financijski instrumenti dostupni fizičkim osobama – ponuda PBZ, predavač Jerko Stipić, tvrtka PBZ ,
- Tema: Integralna logistika kao izvor konkurentske prednosti, kolegij Unutarnjetrgovinsko poslovanje, predavač Hrvoje Božić, tvrtka PIK Vrbovec,
- Tema: Administriranje i izvještavanje za EU projekte, kolegij Financiranje sredstvima EU, predavač Aleksandra Banić, tvrtka Sveučilište u Splitu – Pomorski fakultet Split,
- Tema: "Rack Scale" arhitektura u podatkovnim centrima, kolegij Širokopojasne mreže, predavač Tomo Petrović, tvrtka Ericsson d.d.,
- Tema: Izrada i provedba EU projekata u neprofitnom sektoru, kolegij Financiranje sredstvima EU, predavač Tijana Tešija i Zrinka Goreta, tvrtka Udruga MI,
- Tema: Primjena sustava upravljanja kvalitetom u tvrtci Končar, kolegij Sustavi upravljanja kvalitetom, predavač Filip Grubišić Čabo, tvrtka Končar –Električni uređaji,
- Tema; Iskustvo provedbe EU projekta, kolegij Financiranje sredstvima EU, predavač Darka Todorčić, tvrtka Hrvatska udruga radničkih sindikata,
- Tema: Upravljanje distribucijom i cijenama u Atrium hotelu Split, kolegij Poslovanje ugostiteljskih organizacija, predavač Antonija Ordulj, tvrtka Atrium hotel Split,
- Tema: Specijalizacija putničkih agencija za školska putovanja, kolegij Desitnacijske menadžment kompanije i Putničke agencije, predavač Mario Miočić, tvrtka F-tours,

- Tema: Revenue management, kolegij Recepcijsko poslovanje, predavač Mladen Mijatović, tvrtka Radissonblu Resort Split,
- Tema: Izazovi i organizacija rada hotelskog domaćinstva – na primjeru hotela Atrium, kolegij Recepcijsko poslovanje, predavač Gordana Šperac, tvrtka hotel Atrium Split,
- Tema: Hotelska prodaja i marketing, kolegij Recepcijsko poslovanje, predavač Marko Ugrčić, tvrtka Radissonblu Resort Split,
- Tema: Funkcioniranje recepcijskog odjela, kolegij Recepcijsko poslovanje, predavač Višnja Višić Stamenković, tvrtka Hotel President Solin.

5.2.2 ORGANIZIRANJE TRIBINA, OKRUGLIH STOLOVA, RADIONICA

U sklopu manifestacije Festival znanosti, koja ima za cilj približiti znanost javnosti kroz različite interaktivne aktivnosti, djelatnica Odsjeka za strojarstvo, Sveučilišnog Odjela za stručne studije, Danijela Pezer sudjelovala je putem postera na svečanom otvaranju spomenutog događaja. Tema postera "Uloga boja na tehničkim prikazima u strojarstvu", sadržajem je uklopljena u središnju temu manifestacije, pod nazivom Boje. Svečano otvaranje održano je na Fakultetu elektrotehnike, strojarstva i brodogradnje, Sveučilišta u Splitu, 8. travnja 2019. godine, a brojne druge aktivnosti održavale su se kroz cijeli tjedan manifestacije od 8. do 13. travnja.

U drugoj polovici rujna Odsjek za informacijske tehnologije održao je okrugli stol na temu stručne prakse. Okruglom stolu su prisustvovali Nikola Grgić, predavač, pročelnik Odsjeka za IT, mr.sc. Ivica Ružić, viši predavač i Slađana Brajević, viši predavač, voditeljica Ureda za poslovnu suradnju s vanjskim subjektima kao i predstavnici tvrtki Ericsson Nikola Tesla d.d., Smarnet d.o.o., DEMS d.o.o, Ritam d.o.o. i ExtensionEngine d.o.o. Dogovoren je novi oblik organizacije stručne prakse kroz prezentaciju tvrtki na Odjelu i odabiru zainteresiranih studenata

5.2.3 ORGANIZIRANJE STRUČNIH POSJETA I TERENSKIH VJEŽBI

U sklopu terenske nastave studenti kolegija Poduzetnička infrastruktura posjetili su dana 21.05.2019. Hrvatsku gospodarsku komoru Županijsku komoru Split i prisustvovali obilježavanju Svjetskog dana poduzetnica u organizaciji Hrvatske udruge poslovnih žena Krug i HGK Županijske komore Split. Tom prigodom dodijeljena su priznanja najuspješnijoj poduzetnici i menadžerici, a studenti su imali priliku razmijeniti iskustva i svjedočiti uspješnim poduzetničkim pothvatima koji ih mogu ohrabriti za ulazak u poduzetništvo.

U sklopu kolegija Upravljanje kvalitetom studenti su 14. studenog posjetili tvornicu Omial u Zakučcu s ciljem razumijevanja implementacije sustava upravljanja kvalitetom u praksi. Posjet su organizirale dr.sc. Domagoja Buljan Barbača prof.v.š. u t.z. i asistentica Sanja Roguljić.

U okviru kolegija Menadžment odjela hrane i pića za studente Specijalističkog diplomskog stručnog studija Menadžment trgovine i turizma održana je terenska nastava u Novigradu u hotelu Aminess Maestral. U periodu od 08.-10. studenog studenti su imali priliku pratiti i sudjelovati u praktičnim vježbama iz područja suvremenih gastronomskih trendova. Organiziran je i posjet istarskoj vinariji Vina Coronica i destileriji Aura u Buzetu. Terensku nastavu su organizirali dr.sc. Goran Ćorluka, predavač i doc.dr.sc. Krešimir Mikinac

U okviru kolegija Poslovanje ugostiteljskih organizacija 27. studenog organizirana je terenska nastava – posjet hotelu Le Meridien Lav u Podstrani. Terenskom nastavom obuhvaćeno je predavanje na temu "Doing business – International way", predstavljanje kompanije Marriot

International i branda Le Meridien kao i obilazak hotela. Terensku nastavu je organizirala dr.sc. Mijana Matošević Radić, viši predavač.

U okviru kolegija Posebni oblici turizma za studente Specijalističkog diplomskog stručnog studija Menadžment trgovine i turizma u studenom je organiziran je stručni posjet Marini Kaštela, charter agenciji Ocean Sailing House gdje su se upoznali sa specifičnostima rada u nautičkom turizmu. Posjet je organizirao dr..sc. Goran Ćorluka, predavač.

U sklopu kolegija Korozija i površinska zaštita za studente 2. godine Specijalističkog diplomskog stručnog studija organiziran je 13. prosinca terenska nastava koja je obuhvatila posjet proizvodnim pogonima tvrtke MIAB d.o.o i razvojno – inovacijskom centru Alutech u Šibeniku. Tom prigodom za studente je organiziran obilazak pogona za strojnu obradu materijala te pogona za završnu obradu i pasivaciju nehrđajućih čelika uz stručno vođenje glavnog tehnologa Tomislava Paića. Razvojno – inovacijski centar je namijenjen aktivnostima vezanim za regionalni razvoj i poticanje poduzetništva u razvoju novih tehnologija i proizvoda. Terensku nastavu su organizirali dr.sc. Ado Matoković prof. v.š.u t.z i Petar Ljumović, predavač.

Studenti specijalističkog diplomskog stručnog studija strojarstva, sudjelovali su 29. listopada 2019. stručnom posjetu objektu bazilike u Solinu koja je u fazi završnih radova, a u sklopu kolegija "Lake konstrukcije" čiji je nositelj Vladimir Vetma, predavač.

U okviru kolegija Lake konstrukcije studenti Specijalističkog diplomskog stručnog studija Strojarstvo 10.12. posjetili su tvrtku Feal iz Širokog Brijega (BIH). Prilikom stručnog posjeta studentima je omogućena demonstracija raznih proizvodnih procesa. Posjet su organizirali dr.sc Ado Matoković prof .v.š. u t. z. i Vladimir Vetma, predavač.

Studenti stručnog studija Konstrukcijsko strojarstvo i specijalističkog stručnog studija Strojarstvo Sveučilišnog odjela za stručne studije iz Splita i nastavnici Ado Matoković, Slaven Šitić, Danijela Pezer i Vladimir Vetma sudjelovali su 18. i 19. prosinca 2019 godine stručnim posjetima tvrtkama Rimac automobili d.o.o. u Sv. Nedelji i AD Plastik d.d. u Zagrebu. Stručni dio programa bio je dodatno obogaćen mnogobrojnim tehničkim detaljima i demonstracijom raznih proizvodnih procesa, koje su djelatnici obiju tvrtki prenijeli studentima.

5.3 UKLJUČIVANJE U PROGRAME INSTITUCIJA ZA PROMICANJE SURADNJE S GOSPODARSTVOM

Odjel, kroz Odsjek za trgovinsko poslovanje partner je na projektu Centri kompetentnosti u turizmu i ugostiteljstvu. Projekt financiran iz sredstava EU. Odsjek će aktivno sudjelovati u razvoju i unapređenju obrazovnih programa/kurikuluma., jačanju kompetencija nastavnika i mentora te razvoju inovacija u obrazovanju.

U Hrvatskoj gospodarskoj komori 31.01.2019. svečano je obilježen završetak projekta WebStart i to četvrtu godinu zaredom. Studenti smjera Informacijske tehnologije izradili su web stranice za odabrane mikro poduzetnike. Prvo mjesto za svoj rad osvojili su studenti Marko Smoljan i Zoran Tokić za tvrtku Recon d.o.o, drugo mjesto Lucija Čović za tvrtku Najbolji prijevoz d.o.o, a treće Jakov Magazinović za tvrtku Cyntus d.o.o.

Početak travnja pokrenut je novi ciklus projekta PlanStart isto četvrtu godinu zaredom. Studenti Specijalističkog diplomskog stručnog studija Trgovinsko poslovanje izradili su poslovne planove za mikro poduzetnike. Svečano obilježavanje završetka projekta održano je 14. lipnja 2019. godine u Hrvatskoj gospodarskoj komori. Nagrade su dobili studenti Nensi Lovrić, Anamarija

Smajić, Anđela Šučur, Stjepan Akalović, Anja Piplica i Mateo Marušić koji su izradili poslovne planove za tvrtke Alf d.o.o., Križevčanka Split d.o.o, Promoartis d.o.o, Sajtija d.o.o i Izvorni kod d.o.o.

U okviru Erasmus programa Sveučilišni odjel za stručne studije posjetile su kolegice iz Slovenije gđa. Mirta Belić i gđa. Lidija Ajtnika iz Školskog centra Slovenj Gradec, više strukovne škole, a posebno zanimanje su iskazale za organizacijom i provedbom stručne prakse na Odjelu. Voditeljica Ureda za poslovnu suradnju s vanjskim subjektima Slađana Brajević organizirala je posjet Hrvatskoj gospodarskoj komori – Županijskoj komori Split. U konstruktivnom razgovoru s predsjednikom Komore gosp. Jozom Tomašem i direktoricom gđom. Vesnom Friedl upoznale su se s organizacijom stručne prakse za studente Odjela i dogovorena je mogućnost da studenti iz Slovenije odrade stručnu praksu u HGK- Županijskoj komori Split.

Odjel aktivno radi na projektu Hrvatske udruge poslodavaca i Europske banke za obnovu i razvitak Inicijativa privatnog sektora za mlade gdje se pomoću istoimenog portala povezuju firme i studenti iz cijele Hrvatske radi obavljanja stručne prakse.

5.4 AKTIVNOSTI STUDENTSKOG PODUZETNIČKOG INKUBATORA

Vezano za aktivnosti Studentskog poduzetničkog inkubatora u 2019. godini:

- dovršena je adaptacija učionice 205 sukladno uređenjima učionica za nastavne procese koji se odvijaju u timskom radu kakav je predviđen za aktivnosti SPI-a,
- od ožujka do lipnja ove godine trajao je projekt Plan Start u suradnji Odjela i HGK gdje su se kroz suradnju studenata i mikro poduzetnika izrađivali poslovni planovi u SPI-u,
- vođeni su preliminarni razgovori oko buduće suradnje Ureda za transfer tehnologije i Studentskog poduzetničkog inkubatora,
- daljnji rad na osmišljavanju projekta studentskog natjecanja B-Plan,
- nastavak suradnje u sklopu HAMAG-BICRO projekata i aktiviranje suradnje u nacionalnom projektu Mreža studentskih poduzetničkih inkubatora,
- nastavak suradnje s HGK- ŽK Split u projektu Plan Start 2020,
- pokretanje projekta Studentskog poslovnog kluba SPIK@,
- ispitivanje interesa studenata za uključenjem u aktivnosti Studentskog poduzetničkog natjecanja.

5.5 ALUMNI UDRUGA

Na Odjelu djeluje Udruga bivših i sadašnjih studenata Odjela Alumni UMBRA te je u 2019. godini nastavljeno s humanitarnim akcijama organiziranja dobrovoljnog darivanja krvi (dvije godišnje).

Aktivnosti Alumnia nisu na zadovoljavajućoj razini te se u 2020. planira sastanak s bivšim studentima kako bi se motivirali na provođenje aktivnosti kao što su: održavanje predavanja iz područja djelovanja, sudjelovati u organizaciji okruglih stolova i radionica.

5.6 AKTIVNOSTI UREDA ZA TRANSFER TEHNOLOGIJE

Dana 05.veljače 2019. održan je susret s predstavnicima tvrtke "Antriebstechnik und Entwicklung Holding GmbH" (Ate-system), D-88299 Leutkirch im Allgau, Njemačka (www.ate-system.de) u županijskom uredu u Splitu. Djelatnost tvrtke je elektrotehnika, mehatronika. Susretu je prisustvovao i Ured za transfer tehnologije Odjela, kao i pročelnik elektrotehnike Odjela.

Kako je interes tvrtke bio otvaranje pogona u našoj županiji te zapošljavanje oko 30 djelatnika, Ured za transfer tehnologije je predstavnike tvrtke upoznao s našim studijima i kadrom koji se ovdje školuje te različite pogodnosti u međusobnoj suradnji i ostvarivim studentskim projektima.

Dana 4.3.2019. Ured za transfer tehnologije je s predstavnicima Odsjeka za elektrotehniku posjetio laboratorij Analiza u Dugopolju. Stručnom posjetu prisustvovali su: voditeljica Ureda, dr.sc. Tonko Kovačević, dr.sc. Marko Vukšić i voditelj laboratorija Luka Tomasović. Nakon kratke prezentacije Odjela i djelatnosti Ureda za transfer tehnologije, upoznali smo se s radom i uređajima koje laboratoriji koriste u svom svakodnevnom radu te sa samim načinom funkcioniranja laboratorija. Posjet je rezultirao otvaranjem razgovora o zajedničkim studentskim projektima.

Dana 17.4.2019. održan je radni sastanak s predstavnicom Studentskog poduzetničkog inkubatora na Odjelu, mr.sc. Ivonom Jukić te voditeljicom Ureda za suradnju s gospodarstvom, Slađanom Brajević, dipl. oec na kojem su definirane kompetencije međusobnih ovlasti s Uredom za suradnju s gospodarstvom i definirana je preciznija suradnja sa Studentskim poduzetničkim inkubatorom.

Dana 12.07.2019. Ured je sudjelovao u radionici "Što je to patent?" koju je organizirao Ured za projekte i transfer tehnologije Sveučilišta u Splitu.

6 MOBILNOST I MEĐUNARODNA SURADNJA

U 2019. godini nastavljeni su pozitivni trendovi u povećanju broja svih oblika mobilnosti, te je u tom razdoblju ostvareno sljedeće:

- dolazna mobilnost osoblja: 26 djelatnika,
- odlazna mobilnost osoblja: 30 djelatnika (pri čemu je posebno značajan udio djelatnika na prvoj mobilnosti),
- dolazna mobilnost studenata: 36 studenata,
- odlazna mobilnost studenata: 21 student.

6.1 SUDJELOVANJE U PROGRAMIMA LLP-A, POTPROGRAMA ERASMUS+ MOBILNOSTI

U 2019. godini realizirane su sljedeće aktivnosti:

- potpisivanje novih i obnavljanje postojećih ugovora s visokoobrazovnim institucijama kako bi se studentima i nastavnicima omogućio što veći izbor odgovarajućih studijskih programa u inozemstvu,
- u okviru KA 107 mobilnosti s partnerskim zemljama prijavljena je suradnja s: Trade Co-operative University of Moldova, Moldavija; Universidad Nacional de La Matanza, UNLaM, Argentina te University of Montenegro, Crna Gora – kao cilj postavlja se iniciranje suradnje s potencijalnim novim partnerom iz Argentine te nastavak ranije započete uspješne suradnje s partnerima iz Moldavije i Crne Gore,
- daljnje poticanje zaposlenika (posebno onih koji do sada nisu bili uključeni) na odlaznu mobilnost,
- doneseni su novi kriteriji za rangiranje djelatnika za mobilnost u svrhu podučavanja kao i za mobilnost u svrhu osposobljavanja. Kriteriji su izmijenjeni temeljem mišljenja povjerenstva za rangiranje koje je tijekom dosadašnjih aktivnosti uočilo potrebu za preciznijim i pravednijim vrednovanjem kriterija. Na isto su upozorili i neki djelatnici.

Novi kriteriji uzimaju u obzir sve dosadašnje aktivnosti djelatnika u području razvoja međunarodne suradnje odjela,

- Ured je organizirao prvi "International day" tijekom kojega su svi zaposlenici koji su u prethodnoj godini bili na mobilnosti prenijeli svoja iskustva zainteresiranim kolegama i studentima. I ova aktivnost postati će redovita diseminacijska aktivnost, s ciljem informiranja i distribuiranja svih stečenih znanja svim djelatnicima Odjela,
- nastavljanje mobilnosti dolaznih i odlaznih studenata,
- nastavljanje ugošćavanja visokog broja dolaznih nastavnika,
- uspostavljanje formalnih procedura za neke od važnijih aktivnosti u okviru mobilnosti studenata. Ranije je uveden obrazac koji formalno sadrži sve bitne elemente ugovora o mobilnosti studenata, a kojeg potpisuju pročelnici odsjeka. Svrha je olakšati ECTS koordinatoru praćenje ugovora, te studentima ubrzati proces prijave na natječaj. Isti dokument omogućuje studentskoj referadi formalni postupak priznavanja ispita studentima nakon povratka s mobilnosti,
- razvijanje studijskih programa na engleskom jeziku,
- poboljšanje sadržaja web stranica Odjela koji se odnose na mobilnost i međunarodnu suradnju – iako je jednim dijelom obavljeno još je puno potrebno obaviti kako bi se ova aktivnost mogla ocijeniti obavljenom,
- ispitivanje mogućnosti financiranja aktivnosti vezanih za međunarodnu razmjenu studenata iz drugih izvora. Trenutno imamo informaciju da je nastavu koju Odjel izvodi na engleskom jeziku moguće voditi kao dio izvedbenog plana i redovitih nastavnih aktivnosti nastavnika. Na ovaj način bi se Odjel financijski značajno rasteretio, a primjena bi mogla započeti već od akademske 2019./2020. godine,
- 20. studenog 2019. Ured je, u suradnji s Uredom za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Splitu organizirao info dan o Erasmus+ stručnoj praksi za studente,
- ažurirani su svi bitni sadržaji na postojećim stranicama te usklađeni posebni sadržaji s novim web stranicama Sveučilišta u Splitu,
- ažurirana je dokumentacija svih aktivnosti ureda,
- poslana su obavijesti partnerskim institucijama o međunarodnoj znanstvenoj i stručnoj konferenciji CIET2020.

6.2 ORGANIZIRANJE LJETNE ŠKOLE ZA STRANE STUDENTE

Sveučilišni odjel za stručne studije u okviru programa 3. Međunarodne Ljetne škole Sveučilišta u Splitu nudio je dva predmeta iz područja tehničkih i društvenih znanosti. Odsjek za elektrotehniku nudi predmet Razvoj aplikacija za Internet stvari (engl. Application Development for the Internet of Things), dok Odsjek za trgovinsko poslovanje nudi predmet Sezonalnost turizma (engl. Tourism Seasonality) . Svaki predmet nosi 2 ECTS boda.

Ponuđeni predmeti službeno su se oglašavali na mrežnoj stranici Odjela i Sveučilišta u Splitu od ožujka 2019. godine. Izrađen je letak na razini Sveučilišta u Splitu s ciljem promocije Ljetne škole Split 2019. svih sastavnica Sveučilišta, tako i Odjela za stručne studije. Centar za cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih izradio je promotivni letak za Ljetnu školu Odjela koji sadrži sve potrebne informacije o ponuđenim predmetima i načinu prijave. Poziv za Međunarodnu Ljetnu školu Split 2019. upućen je i studentima koji su u sklopu programa Erasmus bili na studiju na Odjelu kao i svim partnerskim visokoobrazovnim institucijama s kojima Odjel surađuje.

6.3 ORGANIZACIJA ZNANSTVENO – STRUČNE KONFERENCIJE CIET

Aktivnosti su provedene prema akcijskom planu.

7 RESURSI: STRUČNE SLUŽBE, PROSTOR, OPREMA I FINACIJE

7.1 REALIZACIJA PROJEKTA NOVIH I REKONSTRUKCIJE STARIH PROSTORA U KOPILICI

Projekt "Rekonstrukcija i energetska obnova sjeverne zgrade sveučilišnog odjela za stručne studije sveučilišnog odjela za stručne studije u Splitu" nije realiziran zbog nedostatka financijskih sredstava.

Za projekt "Uređenje neizgrađenog dijela potkrovlja" ishođena je građevinska dozvola.

Kupnja zemljišta između zgrada Odjela na adresi Kopilica 5 i Kopilica 21 nije realizirana. Umjesto kupnje, dogovoreno je sklapanje ugovora o zakupu s tvrtkom A.C. Stinice d.o.o., a za plaćenu cijenu zakupa umanjiti će se konačna cijena parkinga u trenutku kupovine.

7.2 PRIJELAZ NA ISVU

U sklopu sustava ISVU su instalirani studomat i print server u svrhu automatskog izdavanja potvrda studentima. Sustav omogućuje studentima samostalni ispis različitih potvrda, prijavu ispita i odabir teme i mentora završnog ispita putem studomata.

Aplikacija za izradu potvrda, diploma i dopunskih isprava iz ISVU sustava je instalirana i u punoj primjeni. Izrađene su i izdane nove dopunske isprave na hrvatskom i engleskom jeziku za diplomante promocija održanih u prosincu 2018 i lipnju 2019. Aplikacija će se proširiti s funkcionalnošću automatskog generiranja knjige izdanih isprava.

Ažurirani su nastavni planovi studija i obavljene pripremne radnje za evidenciju upisnih listova akademske godine 2019./2020.

Od akademske godine 2019./2020. uključena je opcija evidencije školarina u sustavu ISVU. Sustav funkcionira na način da se evidencijom upisnog lista studentu automatski generira i zaduženje u preddefiniranom iznosu (prema programskim ugovorima za redovite i prema evidentiranom iznosu ECTS boda za izvanredne studente). Kreirana je MS Access baza podataka za izdavanje računa studentima. Podaci iz te baze podataka dijelit će se sa Službom za financijsko - računovodstvene poslove Sveučilišta u Splitu, na način da će se iz baze podataka periodički generirati tablica izdanih računa u koju će se naknadno (prema bankovnim izvodima) evidentirati i izvršene uplate studenata. U ISVU sustavu će se voditi evidencija zaduženja i uplata za troškove studija (školarina), a u MS Access bazi podataka će se voditi evidencija i svih ostalih troškova vođenja postupaka (priznavanja ispita, prijepisi ocjena, promjene statusa i sl.).

7.3 TEHNIČKA, PROGRAMSKA I LABORATORIJSKA OPREMA

Na web adresi inventura.oss.unist.hr instaliran je sustav otvorenog koda SnipeIT namijenjen evidenciji resursa i opreme Odjela. Sustav omogućava jednostavno praćenje stanja resursa, njegovu trenutnu lokaciju, promjenu zaduženja nad resursom kao i evidenciju QR kod čitačem prilikom obavljanja inventure. Kompletiran je popis opreme na osnovu cjelovite inventurne liste koju se preuzelo od računovodstvene službe rektorata. Podaci su importirani u sustav i u tijeku je podešavanje autorizacija i ovlasti korisnika za upravljanje podacima.

Temeljem licence Microsoft Azure Dev for Teaching svi nastavnici i studenti tehničkih studija imaju pravo na instalaciju i korištenje velikog broja Microsoftovih proizvoda.

Temeljem licence tvrtke Mathworks svi zaposlenici i studenti Odjela mogu koristiti programe Matlab i Simulink.

Počevši od studenog 2019., svi studenti i djelatnici Odjela imaju pravo pristupa sustavu Office365.

8 OSIGURAVANJE KVALITETE

Dana 24. listopada 2019. godine članovi uprave Odjela su sudjelovali na edukaciji za izradu samoanalize u organizaciji Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

Za CROSBİ koordinatora imenovana je djelatnica Sveučilišne knjižnice u Splitu.

8.1 POLITIKA OSIGURAVANJA KVALITETE (ESG POGLAVLJE 1.1.)

8.1.1 ORGANIZACIJSKO USTROJSTVO I FUNKCIONIRANJE SUSTAVA ZA OSIGURAVANJE KVALITETE ODJELA

Sve aktivnosti su izvršene u skladu s planom rada Odbora. Novi Priručnik osiguravanja kvalitete Odjela nije izrađen.

8.1.2 8.1.2. PROVEDBA UNUTARNJE PROSUDBE SOK-A ODJELA

Aktivnost nije provedena.

8.1.3 FUNKCIONIRANJE ODBORA ZA UNAPRIJEĐENJE KVALITETE

Aktivnosti su provedene prema akcijskom planu.

8.1.4 IZRADA PLANOVA RADA VODITELJA UREDA ODJELA I POVJERENIKA ZA KVALITETU

Aktivnosti su provedene prema akcijskom planu.

8.2 IZRADA I ODOBRAVANJE PROGRAMA (ESG POGLAVLJE 1.2.)

Aktivnosti vezane uz Specialist graduate professional study programme in Electrical Engineering su kontinuirano provedene. Održana su dva webinar a s potencijalnim studentima iz Indije i potpisan je Ugovor o suradnji s agencijom UAN.

Za združeni studij Analytical Instruments, Measurement and Sensor Technology (AIMS) s Coburg University of Applied Sciences aktivnosti su kontinuirano provedene.

Aktivnosti vezane uz internacionalizaciju studijskih programa odvijaju se kontinuirano. Međutim, zbog nezadovoljstva sa suradnjom s agencijom UAN, u sklopu Sveučilišta razmotriti će se mogućnosti pronalaska nove agencije.

8.3 UČENJE, POUČAVANJE I VREDNOVANJE USMJERENI NA STUDENTA (ESG POGLAVLJE 1.3.)

Aktivnosti su provedene prema akcijskom planu.

8.4 UPIS I NAPREDOVANJE STUDENATA, PRIZNAVANJE I CERTIFICIRANJE (ESG POGLAVLJE 1.4)

Aktivnosti su provedene prema akcijskom planu.

8.5 NASTAVNO OSOBLJE (ESG POGLAVLJE 1.5)

Aktivnosti su provedene prema akcijskom planu.

8.6 RESURSI ZA UČENJE I PODRŠKA STUDENTIMA (ESG POGLAVLJE 1.6)

Aktivnosti su provedene prema akcijskom planu.

8.7 UPRAVLJANJE INFORMACIJAMA (ESG POGLAVLJE 1.7)

Aktivnosti su provedene prema akcijskom planu.

8.8 INFORMIRANJE JAVNOSTI (ESG STANDARD 1.8)

Aktivnosti su provedene prema akcijskom planu.

8.9 KONTINUIRANO PRAĆENJE I PERIODIČKA REVIZIJA PROGRAMA (ESG STANDARD 1.9)

Aktivnosti su provedene prema akcijskom planu.

8.10 PERIODIČKO VANJSKO OSIGURAVANJE KVALITETE (ESG STANDARD 1.10)

Aktivnosti su provedene prema akcijskom planu.

8.11 DIGITALLY SIGNED QUALIFICATIONS

2018. godine Europska komisija je donijela Digital Education Action Plan. Jedna od 11 predloženih akcija istog je i akcija 3- Digitally Signed Qualifications unutar kojeg je započeo pilot projekt Europass Digitally-Signed Credentials.

Na razini EU pilot projekt provodi mreža SEA-EU universities; Universidad de Cádiz, Université de Bretagne Occidentale, Uniwersytet Gdański, L-Università ta' Malta, Christian-Albrechts-Universität zu Kiel i Sveučilište u Splitu. Imajući u vidu daljnju digitalizaciju sustava visokog obrazovanja s ciljem olakšavanja poslovanja kao i uštede vremena i troškova provjere izdanih diploma Odjel je jedan od sudionika pilot projekta na razini Sveučilišta u Splitu.

Projekt će biti primijenjen na završnim ispravama specijalističkog diplomskog stručnog studija Elektrotehnike i to na užoj populaciji studenata koji su nedavno završili studij ili su u završnoj fazi istog.

S obzirom na obvezu pristanka (bivših) studenata na sudjelovanje u projektu, tijekom lipnja Studentska služba je započela s pribavljanjem potpisanih privola (bivših) studenata za sudjelovanje u projektu.