

NAZIV PREDMETA		MENADŽMENT					
Kod	STT015	Godina studija	1.				
Nositelj/i predmeta	Mr. sc. Anita Krolo Crvelin, viši predavač	Bodovna vrijednost (ECTS)	7				
Suradnici	-	Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	20	10	0	
Status predmeta	Obavezni	Postotak primjene e-učenja	20%				
OPIS PREDMETA							
Ciljevi predmeta	• Kritičko razumijevanje temeljnih koncepcija i teorija menadžmenta te uloge i zadataka menadžmenta u suvremenim organizacijama. • Stjecanje znanja i primjena metoda i tehnika pojedinih menadžerskih funkcija u suvremenim uvjetima poslovanja. • Ovladavanje i razvoj vlastitog potencijala i kompetencija za analizu menadžmenta i obavljanje menadžerskih poslova na različitim organizacijskim razinama i u različitim organizacijama. • Usvajanje i primjena vještina učinkovitog rada u timu.						
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Nema						
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	1. Definirati temeljne pojmove iz područja menadžmenta. 2. Objasniti utjecaj različitih čimbenika na menadžment organizacija. 3. Povezati stečena znanja pri formuliranju okvira analize različitih funkcija menadžmenta. 4. Obrazložiti mogućnost primjene stečenog teorijskog znanja u konkretnim poslovnim slučajevima. 5. Demonstrirati vještine učinkovitog rada u timu.						
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	Tjedan	Sati	Oblik nastave	Tema:			
	1.	2	Predavanja	Uvodno predavanje. Upoznavanje s predmetom, nastavnicima, načinom rada i obvezama studenata. Uvod u menadžment.			
		2	Vježbe	Uvod u izradu seminarskog rada. Metodologija.			
	2.	2	Predavanja	Pojmovno određenje menadžmenta. Uloge, zadaci i vještine menadžera. Funkcije menadžmenta.			
		2	Vježbe	Podjela seminarskih radova. Menadžerske aktivnosti i vještine.			
	3.	2	Predavanja	Povijesni razvoj misli o menadžmentu. Teorije menadžmenta. Menadžment u suvremenom svijetu.			
		2	Vježbe	Prezentacija seminarskih radova. Etika i DOP.			
	4.	2	Predavanja	Okolina organizacije i njen utjecaj na menadžment. Vrste okruženja. Analiza okruženja. Usklađivanje poslovanja.			
		2	Vježbe	Prezentacija seminarskih radova. Metode i tehnike analize okoline.			
	5.	2	Predavanja	Temeljne odrednice planiranja. Proces planiranja. Vrste planova. Sadržaj planova.			

		2	Vježbe	Prezentacija seminarskih radova. Planiranje. Upravljanje rizicima.
	6.	2	Predavanja	Strategija i strateško planiranje. Pojemno određenje strategije. Strateški menadžment. Odlučivanje.
		2	Vježbe	Prezentacija seminarskih radova. Odlučivanje.
	7.	2	Predavanja	Osnove organiziranja; Vrste organizacijskih struktura.
		2	Vježbe	Organiziranje. Priprema za 1. kolokvij.
	8.	2	Predavanja	1. kolokvij
		2	Vježbe	Prezentacija seminarskih radova. Analiza prvog kolokvija.
	9.	2	Predavanja	Pojmovno određenje upravljanja ljudskim potencijalima. Planiranje, regrutiranje i selekcija kandidata.
		2	Vježbe	Prezentacija seminarskih radova. Upravljanje ljudskim potencijalima.
	10.	2	Predavanja	Poduka i razvoj kadrova. Procjena radnog učinka. Radni odnosi.
		2	Vježbe	Prezentacija seminarskih radova. Upravljanje ljudskim potencijalima.
	11.	2	Predavanja	Osnovne značajke funkcije vođenja. Modeli vodstva. Vodstvo.
		2	Vježbe	Prezentacija seminarskih radova. Vođenje i vodstvo.
	12.	2	Predavanja	Motivacija i motiviranje. Interpersonalni procesi. Komuniciranje.
		2	Vježbe	Prezentacija seminarskih radova. Vođenje.
	13.	2	Predavanja	Menadžerska kontrola. Razine kontrole. Metode i tehnike kontrole.
		2	Vježbe	Menadžerska kontrola. Priprema za 2. kolokvij.
	14.	2	Predavanja	Zaključne naznake. Posebno pitanja menadžmenta. Međunarodni menadžment.
		2	Vježbe	Prezentacija seminarskih radova. Zaključne naznake.
	15.	2	Predavanja	2. kolokvij
		2	Vježbe	Prezentacija seminarskih radova. Analiza drugog kolokvija.
Vrste izvođenja nastave:	☒ predavanja ☒ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ on line u cijelosti ☒ mješovito e-učenje ☐ terenska nastava			☒ samostalni zadaci ☐ multimedija ☐ laboratorij ☒ mentorski rad ☐
Obveze studenata	• Redovito i aktivno sudjelovanje u svim oblicima nastave. • Izrada i prezentacija seminarskog rada. • Praćenje i čitanje aktualne literature.			

	• Polaganje pisanih kolokvija ili ispita.					
Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):	Pohađanje nastave	2,00	Istraživanje		Praktični rad	
	Eksperimentalni rad		Referat		Samostalno učenje	2,80
	Esej		Seminarski rad	1,50	(Ostalo upisati)	
	Kolokviji	0,70	Usmeni ispit		(Ostalo upisati)	
	Pismeni ispit		Projekt		(Ostalo upisati)	
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	KONTINUIRANA PROCJENA					
	Pokazatelji kontinuirane provjere			Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)	
	Nazočnost i aktivnost na nastavi (pred. i vježbe)			redoviti 70-100 izvanredni 50-100	10	
	Seminarski rad (pisani)			50-100	10	
	Seminarski rad (prezentacija)			50-100	10	
	Prvi kolokvij			50-100	35	
	Drugi kolokvij			50-100	35	
	Pozitivno ocjenjeni seminarski rad (pisani dio i prezentacija) te minimalno 50% nazočnosti predavanjima i vježbama za izvanredne, a 70% nazočnosti za redovite studente preduvjeti su izlaska na ispit. Studenti koji nisu položili ispit putem kolokvija polažu završni ispit. Isto vrijedi i za popravne ispite.					
	ZAVRŠNA PROCJENA					
	Pokazatelji provjere - završni ispit (prvi i drugi ispitni termin)			Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)	
	Završni ispit (pisani)			50 - 100	70	
	Prethodne aktivnosti (nazočnost i aktivnost na nastavi, pisani i usmeni dio seminarskog rada)			50 - 100	30	
	Pokazatelji provjere - popravni ispit (treći i četvrti ispitni termin)			Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)	
	Popravni ispit (pisani)			50 - 100	70	
	Prethodne aktivnosti (nazočnost i aktivnost na nastavi, pisani i usmeni dio seminarskog rada)			50 - 100	30	
	Ocjena (u postotcima) formira se temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:					
$Ocjena (\%) = \sum_{i=1}^N k_i A_i$						
k_i - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost,						

	A_i - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost, N - ukupan broj aktivnosti.		
	ODNOS POLUČENOG USPJEHA I PRIPADNE OCJENE		
	Postotak	Kriterij	Ocjena
	od 50% do 62,4%	<i>zadovoljava minimalne kriterije</i>	dovoljan (2)
	od 62,5% do 74,9%	<i>prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima</i>	dobar (3)
	od 75% do 87,4%	<i>iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom</i>	vrlo dobar (4)
	od 87,5% do 100%	<i>izniman uspjeh</i>	izvrstan (5)
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Buble, M. (2006). <i>Osnove menadžmenta</i> , Sinergija, Zagreb	1	
	Sikavica, P., Bahtijarević Šiber, F., Pološki Vokić, N. (2008). <i>Temelji menadžmenta</i> , Školska knjiga, Zagreb	3	
	Alfirević, N., Pavić, I., Matić, I. (2008). <i>Menadžment: Priručnik za nastavu</i> , Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu, Split	2	
Dopunska literatura	1. Sikavica, P., Bahtijarević-Šiber, F., Pološki Vokić, N. (2008). <i>Suvremeni menadžment</i> , Školska knjiga, Zagreb 2. Buble, M. (2000). <i>Management</i> , Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu, Split, 3. Buble, M. (2010.). <i>Menadžerske vještine</i> . Sinergija nakladništvo. Zagreb 4. Certo, S.C., Certo, S.T. (2008). <i>Moderni menadžment</i> – 10. izdanje, Mate d.o.o., Zagreb 5. Northouse, P.G. (2010). <i>Vodstvo – teorija i praksa</i> . Mate d.o.o. Zagreb 6. Drucker P. (2005). <i>Najvažnije o menadžmentu</i> , MEP Consult, Zagreb		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	- Evidencija pohađanja nastave i uspjehnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). - Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). - Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). - Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). - Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.		