

NAZIV PREDMETA		Poslovanje obrtnika				
Kod	SRF035	Godina studija	IV			
Nositelj/i predmeta	Dr.sc. Jelena Vidović	Bodovna vrijednost (ECTS)	5			
Suradnici	Mr.sc. Stjepan Laća	Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
			30	10	20	
Status predmeta	obvezni	Postotak primjene e-učenja	10%			
OPIS PREDMETA						
Ciljevi predmeta	<ul style="list-style-type: none"> - Objasniti vrste i način organiziranja obrta temeljem Zakona o obrtu, - Ovladati osnovnim računovodstvenim evidencijama obrtnika u poslovnim knjigama obrtnika i specifičnim evidencijama kod proizvodnih, ugostiteljskih i trgovačkih obrta. - Evidentirati prijelaz obrtnika na sustav oporezivanja porezom na dobit. 					
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Nema					
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	<ol style="list-style-type: none"> 1. identificirati različite vrste obrta propisane Zakonom o obrtu, 2. evidentirati poslovne primitke i izdatke u poslovnim knjigama obrtnika, 3. prepoznati različite olakšice, poticaje i umanjenja prilikom utvrđivanja porezne osnovice poreza na dohodak, 4. sastaviti godišnju prijavu poreza na dohodak od samostalne djelatnosti, 5. obračunati PDV, članarinu turističkim zajednicama, spomeničku rentu i komorski doprinos, 6. provesti računovodstveni prijelaz sa oporezivanja dohotka na oporezivanje dobiti. 					
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	1	P (2 sata)	Osnovni pojmovi – otvaranje, uvjeti za otvaranje obrta i poslovanje obrta			
		V (2 sata)	Obrtnica, sezonski obrti			
	2	P (2 sata)	Načelo blagajne, poslovni primici			
		V (2 sata)	Evidentiranje primitaka			
	3	P (2 sata)	Poslovni izdaci			
		V (2 sata)	Evidentiranje izdataka			
	4	P (2 sata)	Poslovne knjige obrta koji nije u sustavu PDV-a			
		V (2 sata)	KPI i ETO			
	5	P (2 sata)	Poslovne knjige obrta koji je u sustavu PDV-a			
		V (2 sata)	KPI, URA i IRA			
	6	P (2 sata)	Dugotrajna imovina			
		V (2 sata)	DI, obračun amortizacije			
	7	P (2 sata)	Porezno nepriznati izdaci			
		V (2 sata)	Osobni automobili, reprezentacija			
	8	P (2 sata)	Godišnja prijava poreza na dohodak			
		V (2 sata)	Porezne olakšice, osobni odbici			
	9	P (2 sata)	Utvrđivanje dohotka			
		V (2 sata)	Kolokvij 1			
	10	P (2 sata)	Utvrđivanje osnovice poreza na dohodak			
		V (2 sata)	Obračun KD, TZ, SR			

	11	P (2 sata)	Paušalno oporezivanje samostalne djelatnosti			
		S (2 sata)	Seminari			
	12	P (2 sata)	Doprinosi obrtnika			
		S (2 sata)	Seminari			
	13	P (2 sata)	Poslovanje proizvodnog obrta			
		S (2 sata)	Seminari			
	14	P (2 sata)	Poslovanje ugostiteljskog obrta			
		S(2 sata)	Seminari			
	15	P (2 sata)	Obrtnici obveznici porez na dobit			
		S (2 sata)	Seminari (Kolokvij 2)			
Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> <i>on line</i> u cijelosti <input type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava		<input type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija <input type="checkbox"/> laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> (ostalo upisati)			
Obveze studenata	Pripremiti i izložiti seminarski rad Nazočnost na predavanjima i auditornim vježbama u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti).					
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta</i>):	Pohađanje nastave	1	Istraživanje		Praktični rad	
	Ekperimentalni rad		Referat		Vježbe	0,7
	Esej		Seminarski rad		Seminarske vježbe	0,3
	Kolokviji	1,5	Usmeni ispit		Izrada i prezentacija seminarskog rada	1
	Pismeni ispit		Projekt		Konzultacije (Ostalo upisati)	0,5
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	konačna ocjena na završnom ispitu za studente koji su pozitivno riješili oba kolokvija (A2 prvi kolokvij nosi veću težinu i A3 drugi kolokvij) i zadovoljili kriterij nazočnosti na nastavi (A1). $Ocjena(\%) = 0,1 \cdot A_1 + 0,5 \cdot A_2 + 0,40 \cdot A_3$ Konačna ocjena ovisi o ostvarenom broju bodova i to: 50-61 - dovoljan (2) 62-74 - dobar (3) 75-87 - vrlo dobar (4) 88-100 – izvrstan (5)					
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov			Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija	
	Vidović, J.: Računovodstvo obrtnika, skripta u pripremi				Dostupna u elektronskom obliku - MOODLE	

Dopunska literatura	Vranar, K.: Poslovanje obrtnika, slobodnih zanimanja i poljoprivrednika, TEB, Zagreb, 2019 (izabrana poglavlja).		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.		