

NAZIV PREDMETA		RAČUNOVODSTVO NEPROFIZNIH ORGANIZACIJA					
Kod	SRF038	Kod	3				
Nositelj/i predmeta	Ivica Kusić	Bodovna vrijednost (ECTS)	5				
Suradnici	Toni Janković	Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30		30		
Status predmeta	Izborni	Postotak primjene e-učenja	25%				
OPIS PREDMETA							
Ciljevi predmeta	- Usvajanje osnovnih propisa koji reguliraju organizaciju knjigovodstva u neprofitnim organizacijama, računovodstvo i financijsko izvještavanje u neprofitnom računovodstvu. - Razlikovati osnovne izvore financiranja neprofitnih organizacija te specifičnosti rada nekih neprofitnih organizacija (udruge, športske organizacije).						
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Nema uvjeta.						
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	- opisati računovodstvena načela i osnovne knjigovodstvene evidencije neprofitnih organizacija, - knjiženje poslovnih promjena kod neprofitnih organizacija prema računskom planu za neprofitne organizacije, - utvrđivanje rezultata poslovanja kod neprofitnih organizacija, - utvrditi obvezu vođenja jednostavnog ili dvojnog knjigovodstva, - identificiranje različitih izvora financiranja neprofitnih organizacija, - prepoznati specifičnosti rada nekih neprofitnih organizacija.						
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	Tjedan	Broj sati	Oblik nastave	Tema			
	1.	2	Predavanja	Uvod- osnovni pojmovi			
		2	Vježbe	Uvod- osnovni pojmovi			
	2.	2	Predavanja	Pojam neprofitne organizacije			
		2	Vježbe	Organizacija knjigovodstva			
	3.	2	Predavanja	Obveznici primjene neprofitnog računovodstva, računovodstvena načela			

		2	Vježbe	Računski plan
	4.	2	Predavanja	Nefinancijska imovina
		2	Vježbe	Knjigovodstveno evidentiranje nefinancijske imovine
	5.	2	Predavanja	Financijska imovina
		2	Vježbe	Knjigovodstveno evidentiranje financijske imovine
	6.	2	Predavanja	Obveze
		2	Vježbe	Knjigovodstveno evidentiranje obveza
	7.	2	Predavanja	Prihodi. Financiranje neprofitnih organizacija
		2	Vježbe	Knjigovodstveno evidentiranje prihoda
	8.	2	Predavanja	Rashodi
		2	Vježbe	Knjigovodstveno evidentiranje rashoda poslovanja, rezultat poslovanja
	9.	2	Predavanja	Vlastiti izvori
		2	Vježbe	1. kolokvij
	10.	2	Predavanja	Jednostavno knjigovodstvo
		2	Vježbe	Jednostavno knjigovodstvo
	11.	2	Predavanja	Financijsko izvještavanje u neprofitnom računovodstvu
		2	Vježbe	Financijsko izvještavanje u neprofitnom računovodstvu
	12.	2	Predavanja	Likvidacija udruge
		2	Vježbe	Likvidacija udruge
	13.	2	Predavanja	Neprofitne organizacije kao obveznici PDV-a
		2	Vježbe	Neprofitne organizacije kao obveznici PDV-a
	14.	2	Predavanja	Planiranje kod neprofitnih organizacija
		2	Vježbe	Planiranje kod neprofitnih organizacija
	15.	2	Predavanja	Osnivanje i rad nekih neprofitnih organizacija

		2	Vježbe	2. Kolokvij		
Vrste izvođenja nastave:	☒ predavanja ☐ seminari i radionice ☒ vježbe ☐ on line u cijelosti ☒ mješovito e-učenje ☐ terenska nastava			☒ samostalni zadaci ☐ multimedija ☐ laboratorij ☐ mentorski rad ☐ demonstracijske vježbe		
Obveze studenata	Nazočnost na predavanjima i auditornim vježbama u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti).					
Praćenje rada studenata (upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta):	Pohađanje nastave	2 ECTS	Istraživanje		Praktični rad	
	Eksperimentalni rad		Referat		Demonstracijske vježbe	
	Esej		Seminarski rad		Samostalno učenje	1 ECTS
	Kolokviji	2 ECTS	Usmeni ispit	1(nije položen Kol)	Konzultacije i završni ispit	1 ECTS
	Pismeni ispit	1(nije položen Kol)	Projekt		(Ostalo upisati)	
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	KONTINUIRANO VREDNOVANJE					
	Pokazatelji kontinuirane provjere				Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
	Nazočnost i aktivnost na nastavi (pred. + vježbe)				70 - 100	20
	Prvi kolokvij				50-100	40
	Drugi kolokvij				50-100	40
	Studenti koji nisu položili ispit putem kolokvija polažu završni ispit koji se sastoji od praktičnog i teorijskog dijela. Isto vrijedi i za popravne ispite.					
	ZAVRŠNA OCJENA					
	Pokazatelji provjere - završni ispit (prvi i drugi ispitni termin)				Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
	Praktični ispit (pisani)				50 - 100	60
	Teorijski ispit (usmeni)				50 - 100	30
	Prethodne aktivnosti (uključuju sve pokazatelje kontinuirane provjere)				50 - 100	10
	Pokazatelji provjere - popravni ispit				Uspješnost	Udjel u ocjeni

	(treći i četvrti ispitni termin)	A_i (%)	k_i (%)
	Praktični ispit (pisani)	50 - 100	60
	Teorijski ispit (usmeni)	50 - 100	30
	Prethodne aktivnosti	50 - 100	10
	(uključuju sve pokazatelje kontinuirane provjere)		
	Ocjena (u postotcima) formira se temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:		
	$Ocjena \ (%) = \sum_{i=1}^N k_i A_i$		
	k_i - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost, A_i - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost, N - ukupan broj aktivnosti.		
	ODNOS POLUČENOG USPJEHA I PRIPADNE OCJENE		
	Postotak	Kriterij	Ocjena
od 50% do 61%	<i>zadovoljava minimalne kriterije</i>	dovoljan (2)	
od 62% do 74%	<i>prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima</i>	dobar (3)	
od 75% do 87%	<i>iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom</i>	vrlo dobar (4)	
od 88% do 100%	<i>izniman uspjeh</i>	izvrstan (5)	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Grupa autora: Poslovanje udruga, RIF, Zagreb, 2015.	-	
Dopunska literatura	Skupina autora: Računovodstvo neprofitnih organizacija, RRIF, Zagreb, 2011 (s rezervom).		
	Grupa autora: Poslovanje udruga, RIF, Zagreb, 2015.		

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	• Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.