

NAZIV PREDMETA		KORPORATIVNO UPRAVLJANJE					
Kod	DTT005	Godina studija	1.				
Nositelj/i predmeta	mr. sc. Anita Krolo Crvelin, viši predavač	Bodovna vrijednost (ECTS)	4				
Suradnici	Srđan Gjurković, predavač	Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	0	30	0	
Status predmeta	Izborni	Postotak primjene e-učenja	20%				
OPIS PREDMETA							
Ciljevi predmeta	<ul style="list-style-type: none"> <li>Usvajanje naprednih znanja iz područja korporativnog upravljanja</li> <li>Razumjeti ulogu i važnost internih i eksternih mehanizama korporativnog upravljanja</li> <li>Prepoznati razlike osnovnih teorijskih okvira korporativnog upravljanja</li> <li>Shvatiti načela i zakonitosti korporativnog upravljanja</li> <li>Razumjeti i usvojiti znanja i vještine upravljanja korporacijom u odnosu na pitanja moći, ovlasti i odgovornosti</li> <li>Razumjeti važnost te načine primjene analize koncentracije vlasništva u odnosu na zastupljenost u predstavničkim tijelima organizacije</li> <li>Razumjeti ulogu i međusobne odnose Uprave, Nadzornog odbora i Skupštine kroz zakonodavni i operativni okvir</li> </ul>						
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Nema						
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Opisati razliku između jednorazinskog, dvorazinskog i kontinentalnog modela korporativnog upravljanja.</li> <li>Objasniti neke od načina mjerenja razvijenosti i zrelosti organizacije u odnosu na odabir mehanizama korporativne kontrole.</li> <li>Kritički prosuđivati korporativno upravljanje pomoću raznih aspekata korporativnog upravljanja.</li> <li>Analizirati glavna obilježja i utjecaj etičkog kodeksa na specifičnosti korporativnog upravljanja u Republici Hrvatskoj.</li> <li>Prezentirati simulaciju upravljanja korporacijom.</li> </ol>						
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave							
	Tjedan	Sati	Oblik nastave	Tema			
	1.	2	Predavanja	Uvod. Ciljevi. Obuhvat i sadržaji. Način izvođenja nastave. Način ocjenjivanja			
		2	vježbe	Uvodne smjernice u izradi simulacije za upravljanje korporacijom			
	2.	2	Predavanja	Uvod u korporativno upravljanje (pojam, određenje, područje rada i uloga korporativnog upravljanja).			
2		vježbe	Analiza primjera dobre prakse				

	3.	2	Predavanja	Modeli poslovne organizacije, nastanak moderne korporacije, menadžerski kapitalizam
		2	vježbe	Analiza specifičnosti modela poslovnih organizacija
	4.	2	Predavanja	Vlasnički pristup poduzeću, stakeholderski pristup poduzeću, problem koncentracije vlasništva, razdvajanje vlasništva od menadžmenta
		2	vježbe	Analiza primjera dobre prakse
	5.	2	Predavanja	Specifičnosti područja korporativnog upravljanja i stupanj njihove integriranosti
		2	vježbe	Integriranost područja korporativnog upravljanja, prednosti i nedostaci internog komuniciranja
	6.	2	Predavanja	OECD-ova načela korporativnog upravljanja, interni i eksterni mehanizmi korporativnog upravljanja
		2	vježbe	Analiza primjera dobre prakse
	7.	2	Predavanja	Sustavi korporativnog upravljanja. Konvergencija sustava korporativnog upravljanja
		2	vježbe	1. kolokvij
	8.	2	Predavanja	Teorijski okviri korporativnog upravljanja
		2	vježbe	Analiza primjera dobre prakse
	9.	2	Predavanja	Uloga uprave, nadzornog odbora i skupštine, pravna i zakonodavna regulativa
		2	vježbe	Analiza primjera dobre prakse
	10.	2	Predavanja	Korporativne financije, korporativno izvještavanje, kompenzacijski korporativni sustavi, interna kontrola i revizija
		2	vježbe	Analiza primjera dobre prakse
	11.	2	Predavanja	Kodeks korporativnog upravljanja
		2	vježbe	Analiza primjera dobre prakse

	12.	2	Predavanja	Uloga business intelligencea u korporativnom upravljanju,		
		2	vježbe	Analiza europske prakse poslovnog izvještavanja		
	13.	2	Predavanja	2. kolokvij		
		2	vježbe	Prezentacija simulacije za upravljanje korporacijom		
	14.	2	Predavanja	Nadzorni odbori i strateško upravljanje poduzećem		
		2	vježbe	Prezentacija simulacije za upravljanje korporacijom		
15.	2	Predavanja	Provjera usvojenih ciljeva kolegija i ishoda učenja			
	2	vježbe	Prezentacija simulacije za upravljanje korporacijom			
Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> <i>on line</i> u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava			<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> demonstracijske vježbe		
Obveze studenata	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redovito i aktivno sudjelovanje u svim oblicima nastave.</li> <li>• Samostalno rješavanje zadataka.</li> <li>• Praćenje i čitanje aktualne literature.</li> <li>• Polaganje kolokvija ili ispita.</li> </ul>					
Praćenje rada studenata ( <i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta</i> ):	Pohađanje nastave	2,00	Istraživanje		Praktični rad	
	Ekperimentalni rad		Referat		Demonstracijske vježbe	
	Esej		Seminarski rad		Samostalno učenje	0,50
	Kolokviji	0,50	Usmeni ispit		Konzultacije i završni ispit	
	Pismeni ispit		Projekt		Samostalni zadaci	1,00
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<b>KONTINUIRANO VREDNOVANJE</b>					
	<b>Pokazatelji kontinuirane provjere</b>			<b>Uspješnost A<sub>i</sub> (%)</b>	<b>Udjel u ocjeni k<sub>i</sub> (%)</b>	
	Nazočnost i aktivnost na nastavi (pred. i vježbe)			70 - 100	5	
	Prezentacija studentskih radova (pisano)			50-100	35	
	Prezentacija studentskih radova (usmeno)			50-100	10	
	Prvi kolokvij			50-100	25	
	Drugi kolokvij			50-100	25	

	<p>Studenti koji nisu položili ispit putem kolokvija polažu završni ispit. Isto vrijedi i za popravne ispite. Pozitivno ocjenjene aktivnosti na vježbama te minimalno 50% nazočnost predavanjima i vježbama za izvanredne, a 70% nazočnosti za redovite studente preduvjeti su izlaska na ispit.</p>		
	<b>ZAVRŠNA OCJENA</b>		
	<b>Pokazatelji provjere - završni ispit (prvi i drugi ispitni termin)</b>	<b>Uspješnost <math>A_i</math> (%)</b>	<b>Udjel u ocjeni <math>k_i</math> (%)</b>
	Završni ispit (pisani)	50 - 100	50
	Prethodne aktivnosti (nazočnost i aktivnost na nastavi, usmeno i pisano prezentirani zadaci)	50 - 100	50
	<b>Pokazatelji provjere - popravni ispit (treći i četvrti ispitni termin)</b>	<b>Uspješnost <math>A_i</math> (%)</b>	<b>Udjel u ocjeni <math>k_i</math> (%)</b>
	Završni ispit (pisani)	50 - 100	50
	Prethodne aktivnosti (nazočnost i aktivnost na nastavi, usmeno i pisano prezentirani zadaci)	50 - 100	50
	<p>Ocjena (u postotcima) formira se temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:</p> $Ocjena (\%) = \sum_{i=1}^N k_i A_i$ <p><math>k_i</math> - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost,  <math>A_i</math> - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost,  <math>N</math> - ukupan broj aktivnosti.</p>		
	<b>ODNOS POLUČENOG USPJEHA I PRIPADNE OCJENE</b>		
	Postotak	Kriterij	Ocjena
	od 50% do 62,4%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
od 62,5% do 74,9%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)	
od 75% do 87,4%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)	
od 87,5% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	<b>Naslov</b>	<b>Broj primjeraka u knjižnici</b>	<b>Dostupnost putem ostalih medija</b>
	1. Tipurić, D. i sur. (2011). <i>Promjene vrhovnog menadžmenta i korporativno upravljanje</i> , Sinergija, Zagreb	3	

	2. Tipurić, D. (2006). <i>Nadzorni odbor i korporativno upravljanje</i> , Sinergija, Zagreb	3	
Dopunska literatura	1. Tipurić, D., ur. (2015). <i>Korporativno upravljanje u Hrvatskoj</i> . CIRU. Zagreb 2. OECD Principi korporativnog upravljanja. <a href="https://www.oecd.org/daf/ca/corporategovernanceprinciples/34625094.pdf">https://www.oecd.org/daf/ca/corporategovernanceprinciples/34625094.pdf</a>		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik).</li> <li>• Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik).</li> <li>• Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka).</li> <li>• Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu).</li> <li>• Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).</li> </ul>		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.		