

NAZIV PREDMETA		KORPORATIVNO UPRAVLJANJE					
Kod	DTT005	Godina studija	1.				
Nositelj/i predmeta	Srđan Gjurković, predavač mr. sc. Anita Krolo Crvelin, viši predavač	Bodovna vrijednost (ECTS)	4				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	0	30	0	
Status predmeta	Izborni	Postotak primjene e-učenja	10%				
OPIS PREDMETA							
Ciljevi predmeta	<ul style="list-style-type: none"> • Usvajanje naprednih znanja iz područja korporativnog upravljanja • Razumjeti ulogu i važnost internih i eksternih mehanizama korporativnog upravljanja • Prepoznati razlike osnovnih teorijskih okvira korporativnog upravljanja • Shvatiti načela i zakonitosti korporativnog upravljanja • Razumjeti i usvojiti znanja i vještine upravljanja korporacijom u odnosu na pitanja moći, ovlasti i odgovornosti • Razumjeti važnost te načine primjene analize koncentracije vlasništva u odnosu na zastupljenost u predstavničkim tijelima organizacije • Razumjeti ulogu i međusobne odnose Uprave, Nadzornog odbora i Skupštine kroz zakonodavni i operativni okvir 						
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Nema						
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opisati razliku između jednorazinskog, dvorazinskog i kontinentalnog modela korporativnog upravljanja. 2. Objasniti neke od načina mjerenja razvijenosti i zrelosti organizacije u odnosu na odabir mehanizama korporativne kontrole. 3. Objasniti korporativno upravljanje pomoću raznih aspekata korporativnog upravljanja. 4. Analizirati glavna obilježja i utjecaj etičkog kodeksa na specifičnosti korporativnog upravljanja u Republici Hrvatskoj. 5. Prezentirati simulaciju upravljanja korporacijom. 						
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave							
	Tjedan	Sati	Oblik nastave	Tema			
	1.	2	Predavanja	Uvod. Ciljevi. Obuhvat i sadržaji. Način izvođenja nastave. Način ocjenjivanja.			
		2	vježbe	Uvodne vježbe. Upoznavanje studenata s obvezama predmeta i načinom izvođenja vježbi.			
	2.	2	Predavanja	Nastanak moderne korporacije i suvremeni svijet korporacija.			
2		Pregled teorije i prakse.					

		vježbe	Nastanak moderne korporacije i suvremeni svijet korporacija i analiza primjera dobre prakse
3.	2	Predavanja	Modeli poslovne organizacije, nastanak moderne korporacije, menadžerski kapitalizam
	2	vježbe	Analiza primjera dobre prakse
4.	2	Predavanja	Vlasnički pristup poduzeću, stakeholderski pristup poduzeću, problem koncentracije vlasništva, razdvajanje vlasništva od menadžmenta
	2	vježbe	Analiza korporativnih primjera, timske vježbe.
5.	2	Predavanja	Specifičnosti područja korporativnog upravljanja i stupanj njihove integriranosti
	2	vježbe	Analiza korporativnih primjera, timske vježbe.
6.	2	Predavanja	OECD-ova načela korporativnog upravljanja, interni i eksterni mehanizmi korporativnog upravljanja
	2	vježbe	Analiza korporativnih primjera, timske vježbe.
7.	2	Predavanja	Sustavi korporativnog upravljanja. Konvergencija sustava korporativnog upravljanja
	2	vježbe	Analiza korporativnih primjera, timske vježbe.
8.	2	Predavanja	Teorijski okviri korporativnog upravljanja.
	2	vježbe	1. Kolokvij Analiza korporativnih primjera, timske vježbe.
9.	2	Predavanja	Uloga uprave, nadzornog odbora i skupštine.
	2	vježbe	Analiza korporativnih primjera, timske vježbe.
10.	2	Predavanja	Pravna i zakonodavna regulativa.
	2	vježbe	Analiza korporativnih primjera, timske vježbe.
11.	2	Predavanja	Korporativne financije, korporativno izvještavanje, kompenzacijski korporativni sustav.
	2	vježbe	Analiza korporativnih primjera, timske vježbe.

	12.	2	Predavanja	Interni kontrola i revizija.			
		2	vježbe	Analiza korporativnih primjera, timske vježbe.			
	13.	2	Predavanja	Kodeks korporativnog upravljanja. Uloga business inteligence u korporativnom upravljanju Pripreme za kolokvij			
		2		vježbe	Analiza korporativnih primjera, timske vježbe.		
	14.	2	Predavanja	2. Kolokvij			
		2	vježbe	Analiza korporativnih primjera, timske vježbe.			
	15.	2	Predavanja	Hrvatska i korporativno upravljanje Kratki osvrt na cjelokupno gradivo.			
		2		vježbe	Analiza korporativnih primjera, timske vježbe.		
	Vrste izvođenja nastave:	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja <input type="checkbox"/> seminari i radionice <input checked="" type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> <i>on line</i> u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava			<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> demonstracijske vježbe		
	Obveze studenata	<ul style="list-style-type: none"> • Redovito i aktivno sudjelovanje u svim oblicima nastave. • Samostalno rješavanje zadataka. • Praćenje i čitanje aktualne literature. • Polaganje kolokvija ili ispita • Nazočnost na predavanjima i auditornim vježbama u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti). 					
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta</i>):	Pohađanje nastave	2,00	Istraživanje		Praktični rad		
	Ekperimentalni rad		Referat		Demonstracijske vježbe		
	Esej		Seminarski rad		Samostalno učenje	0,50	
	Kolokviji	0,50	Usmeni ispit		Konzultacije i završni ispit		
	Pismeni ispit		Projekt		Samostalni zadaci	1,00	
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	KONTINUIRANO VREDNOVANJE						
	Pokazatelji kontinuirane provjere			Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)		

	Nazočnost i aktivnost na nastavi (pred. i vježbe)	70 - 100	5
	Seminarski rad	50-100	45
	Prvi kolokvij	50-100	25
	Drugi kolokvij	50-100	25
	Studenti koji nisu položili ispit putem kolokvija polažu završni ispit. Isto vrijedi i za popravne ispite. Pozitivno ocjenjene aktivnosti na vježbama te minimalno 50% nazočnost predavanjima i vježbama za izvanredne, a 70% nazočnosti za redovite studente preduvjeti su izlaska na ispit.		
	ZAVRŠNA OCJENA		
	Pokazatelji provjere - završni ispit (prvi i drugi ispitni termin)	Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
	Završni ispit (pisani)	50 - 100	50
	Prethodne aktivnosti (nazočnost i aktivnost na nastavi, usmeno i pisano prezentirani zadaci)	50 - 100	50
	Pokazatelji provjere - popravni ispit (treći i četvrti ispitni termin)	Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
	Završni ispit (pisani)	50 - 100	50
	Prethodne aktivnosti (nazočnost i aktivnost na nastavi, usmeno i pisano prezentirani zadaci)	50 - 100	50
	Ocjena (u postotcima) formira se temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:		
	$Ocjena(\%) = \sum_{i=1}^N k_i A_i$		
k_i - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost, A_i - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost, N - ukupan broj aktivnosti.			
ODNOS POLUČENOG USPJEHA I PRIPADNE OCJENE			
Postotak	Kriterij	Ocjena	
od 50% do 62,4%	<i>zadovoljava minimalne kriterije</i>	<i>dovoljan (2)</i>	
od 62,5% do 74,9%	<i>prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima</i>	<i>dobar (3)</i>	
od 75% do 87,4%	<i>iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom</i>	<i>vrlo dobar (4)</i>	
od 87,5% do 100%	<i>izniman uspjeh</i>	<i>izvrstan (5)</i>	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija

	1. Tipurić, D. i sur. (2010). <i>Promjene vrhovnog menadžmenta i korporativno upravljanje</i> , Sinergija, Zagreb	3	
	2. Tipurić, D. (2006). <i>Nadzorni odbor i korporativno upravljanje</i> , Sinergija, Zagreb	3	
Dopunska literatura	1. Barringer, B,R., <i>Entrepreneurship: Successfully Launching New Ventures</i> , Third Edition, Pearson, 2010.		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.		