

NAZIV PREDMETA		TALIJANSKI JEZIK U TURIZMU III				
Kod	DTT025	Godina studija	2.			
Nositelj/i predmeta	Katarina Krnić, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6			
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
				60		
Status predmeta	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	20%			
OPIS PREDMETA						
Ciljevi predmeta	<ul style="list-style-type: none"> Osposobljavanje studenata za korištenje svih jezičnih vještina s elementima stručne terminologije iz područja turizma i ugostiteljstva 					
Uvjeti za upis predmeta i ulazne kompetencije potrebne za predmet	Temeljno znanje talijanskoga jezika na razini A1 Zajedničkog europskog referentnog okvira za jezike.					
Očekivani ishodi učenja na razini predmeta (4-10 ishoda učenja)	<ol style="list-style-type: none"> Koristiti kompetentno rječnike i ostale referentne izvore. Razlikovati formalnu od neformalne razine jezika. Definirati relevantne gramatičke i leksičke pojmove, strukture i zakonitosti. Analizirati sadržaj autentičnog odslušanog/pročitano teksta. Primijeniti usvojenu opću i stručnu terminologiju u svakodnevnom situacijskom kontekstu: smještajna struktura (sadržaji, usluge, rezervacije), hotelska komunikacija (reklamacije, izrazi dobrodošlice), prirodne i kulturno-povijesne znamenitosti, zaštita okoliša, turistička baština, turistički proizvod, agriturizam, kongresi, održivi turizam. Demonstrirati komunikacijsku funkciju jezika primjenom ortografskih i fonoloških pravila u slobodnoj pismenoj/usmenoj produkciji. Prezentirati vlastito mišljenje o svakodnevnim i stručnim temama. Usporediti kulturološke elemente talijanskoga jezika s onima vlastite zemlje. 					
Sadržaj predmeta detaljno razrađen prema satnici nastave	Tjedan	Sati	Oblik nastave	Tema		
	1.	2	Seminari	Ripetizione del corso precedente. Il reparto di ricevimento. L`ufficio ricevimento.		
		2	Seminari	Le qualità e gli incarichi dell`addetto alla reception. Effettuare una prenotazione telefonica. Pratica: ascoltare e leggere.		
	2.	2	Seminari	Le regole della comunicazione telefonica. La conferma della prenotazione.		
		2	Seminari	Prenotazione scritta/via fax. Disdire una prenotazione. Pratica: ascoltare e leggere.		
	3.	2	Seminari	L`accoglienza del cliente. Studiare le regole dell`accoglienza del cliente.		
		2	Seminari	La partenza degli ospiti. Reclami.		

			Pratica: ascoltare e parlare. Compito.
4.	2	Seminari	Buon divertimento. Informarsi sulle possibilità di svago.
	2	Seminari	All'ufficio informazioni. Pratica: leggere e parlare. Compito.
5.	2	Seminari	Chiedere e dare delle indicazioni. Leggere una piantina.
	2	Seminari	Previsioni del tempo. Pratica: ascoltare e scrivere. Compito.
6.	2	Seminari	Buon appetito. Prenotare telefonicamente un tavolo. Annullare la prenotazione del tavolo.
	2	Seminari	Ordinazioni. La prima colazione. Pratica: leggere e parlare. Compito.
7.	2	Seminari	Reclami. Pagamento del conto e congedo dai clienti.
	2	Seminari	Pratica: ascoltare, scrivere e parlare. 1° Test di ricapitolazione.
8.	2	Seminari	1° Test di controllo Benvenuti in Croazia!
	2	Seminari	Porgere il benvenuto. Pratica: leggere e parlare.
9.	2	Seminari	Attrazioni naturali. La tutela della natura. Parchi nazionali.
	2	Seminari	Il mare, i fiumi e i laghi. Le montagne. Pratica: leggere e scrivere.
10.	2	Seminari	Il patrimonio culturale.
	2	Seminari	Relazioni con clienti. Come gestire le relazioni con i clienti. Pratica: leggere e scrivere. Compito.
11.	2	Seminari	La „personalizzazione“ del servizio. Padroneggiare le relazioni con i clienti.
	2	Seminari	La comunicazione in albergo. Comunicazione diretta. La gestione dei reclami. Pratica: ascoltare e parlare. Compito.
12.	2	Seminari	Turismo e ambiente. Salvaguardia dell'ambiente.
	2	Seminari	Il patrimonio turistico.

				Il turismo sostenibile. Pratica: leggere e parlare. Compito.			
	13.	2	Seminari	Turismo e benessere. Terme e centro benessere. Il centro termale.			
		2	Seminari	Considerare il fenomeno dello spopolamento. Pratica: ascoltare e parlare. Compito.			
	14.	2	Seminari	Il prodotto turistico. Il turismo balneare.			
		2	Seminari	Il campeggio. L'agriturismo. Pratica: leggere e scrivere.			
	15.	2	Seminari	I congressi. Il viaggio culturale.			
2		Seminari	2° Test di ricapitolazione. 2° Test di controllo				
Vrste izvođenja nastave:	<input type="checkbox"/> predavanja <input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice <input type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> on line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> mješovito e-učenje <input type="checkbox"/> terenska nastava			<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> multimedija <input checked="" type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input type="checkbox"/> demonstracijske vježbe			
Obveze studenata	<ul style="list-style-type: none"> Nazočnost u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti). Samostalna izrada zadataka. 						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta</i>):	Pohađanje nastave	2 ECTS	Istraživanje		Praktičan rad		
	Eksperimentalni rad		Referat		Demonstracijske vježbe		
	Esej		Seminarski rad		Samostalno učenje	1.25 ECTS	
	Kolokviji	1 ECTS	Usmeni ispit	0.5 ECTS	Konzultacije i završni ispit		
	Pismeni ispit		Projekt		Portfelj radova	1.25 ECTS	
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	KONTINUIRANO VREDNOVANJE						
	Pokazatelji kontinuirane provjere				Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)	
	<i>Nazočnost i aktivnost na nastavi</i>				70 - 100	10	
	<i>Portfelj radova</i>				0-100	30	
	<i>Prvi kolokvij</i>				50-100	25	
	<i>Drugi kolokvij</i>				50-100	25	
	<i>Usmeni ispit</i>				50-100	10	
Studenti koji nisu položili ispit putem kolokvija polažu završni ispit. Isto vrijedi i za							

popravne ispite.

ZAVRŠNA OCJENA

Pokazatelji provjere - završni ispit (prvi i drugi ispitni termin)	Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
<i>Teorijski ispit (pisani i usmeni)</i>	50 - 100	60
<i>Prethodne aktivnosti (uključuju sve pokazatelje kontinuirane provjere)</i>	0 - 100	40
Pokazatelji provjere - popravni ispit (treći i četvrti ispitni termin)	Uspješnost A_i (%)	Udjel u ocjeni k_i (%)
<i>Teorijski ispit (pisani i usmeni)</i>	50 - 100	60
<i>Prethodne aktivnosti (uključuju sve pokazatelje kontinuirane provjere)</i>	0 - 100	40

Ocjena (u postotcima) formira se temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:

$$Ocjena (\%) = \sum_{i=1}^N k_i A_i$$

k_i - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost,

A_i - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost,

N - ukupan broj aktivnosti.

ODNOS POLUČENOG USPJEHA I PRIPADNE OCJENE

Postotak	Kriterij	Ocjena
od 50% do 62,4%	<i>zadovoljava minimalne kriterije</i>	dovoljan (2)
od 62,5% do 74,9%	<i>prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima</i>	dobar (3)
od 75% do 87,4%	<i>iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom</i>	vrlo dobar (4)
od 87,5% do 100%	<i>izniman uspjeh</i>	izvrstan (5)

Obvezna literatura
(dostupna u
knjižnici i putem
ostalih medija)

Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
1. Miškulin Čubrić D., (2009) <i>L'italiano per il turismo e l'industria alberghiera 1</i> , Školska knjiga, Zagreb.	1	

Dopunska literatura	<p>1. Miškulin Čubrić D., (2010) <i>L'italiano per il turismo e l'industria alberghiera 2</i>, Školska knjiga, Zagreb.</p> <p>2. La Grassa, M., Delitala, M., Quercioli, F., (2013) <i>L'italiano all'università, Corso di lingua per studenti stranieri, B1-B2</i>, Edizioni Edilingua, Roma.</p> <p>3. Deanović, M., Jernej, J., (2012) <i>Talijansko-hrvatski rječnik</i>, Školska knjiga, Zagreb.</p> <p>4. Deanović, M., Jernej, J., (2012) <i>Hrvatsko-talijanski rječnik</i>, Školska knjiga, Zagreb.</p> <p>5. Jernej, J., (2012) <i>Konverzijska talijanska gramatika</i>, Školska knjiga, Zagreb.</p>		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	<p>DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.</p>		