

Popis kolegija							
Godina studija: 1.							
Semestar: 1.							
Status	Kod	Kolegij	Nositelj/i kolegija	Sati u semestru			ECTS
				P	S	V	
Obvezni	DTT001	Financijska analiza	Tomislava Pavić Kramarić	30	0	30	6
	DTT002	Marketinška komunikacija	Danijela Perkušić Malkoč	30	30	0	6
	DTT003	Operacijska istraživanja u MS Excelu	Siniša Zorica	30	0	30	6
	DTT004	Poslovni engleski jezik V	Petra Grgičević Bakarić, Ivana Vodogaz	0	60	0	4
	Ukupno obvezni				90	90	60
Izborni	DTT005	Korporativno upravljanje	Srđan Gjurković, Anita Krolo - Crvelin	30	0	30	4
	DTT006	Međunarodni marketing	Katja Rakušić Cvrtak	30	15	15	4
	DTT030	Odnosi s javnošću	Katarina Blažević Miše	30	0	30	4
	DTT007	Poslovno vođenje	Senka Borovac Zekan	30	30	0	4

*P=Predavanja, S=Seminari, V=Vježbe

Popis kolegija							
Godina studija: 1.							
Semestar: 2.							
Status	Kod	Kolegij	Nositelj/i kolegija	Sati u semestru			ECTS
				P	S	V	
Obvezni	DTT009	Krizni menadžment u poduzetništvu	Senka Borovac Zekan	30	0	30	6
	DTT008	Poslovna ekonomija	Marina Lolić Čipčić	30	0	30	6
	DTT011	Poslovni engleski jezik VI	Edita Šalov	0	60	0	4
	DTT010	Upravljanje poduzetničkim projektima	Ivona Jukić	30	30	0	6
	Ukupno obvezni				90	90	60
Izborni	DTT013	Digitalni marketing	Danijela Perkušić Malkoč	30	0	30	4
	DTT012	Menadžment ljudskih potencijala	Anita Krolo - Crvelin	30	0	30	4
	DTT014	Tržišno natjecanje	Ivan Akrap	30	15	15	4

*P=Predavanja, S=Seminari, V=Vježbe

Smjer: Trgovina i poduzetništvo

Popis kolegija							
Godina studija: 2.							
Semestar: 3.							
Status	Kod	Kolegij	Nositelj/i kolegija	Sati u semestru			ECTS
				P	S	V	
Obvezni	DTT019	Bihevioralna ekonomija	Mario Dadić	30	15	15	6
	DTT016	Logistika u trgovini	Ivana Plazibat, Stipe Marunica	30	15	15	6
	DTT017	Menadžment maloprodaje	Ivana Plazibat	30	30	0	6
	DTT015	Poduzetničke strategije	Antonija Roje	30	20	10	6
	DTT018	Upravljanje robnom markom	Katja Rakušić Cvrtak	30	10	20	6
	Ukupno obvezni				150	90	60
Izborni							
*P=Predavanja, S=Seminari, V=Vježbe							

Popis kolegija							
Godina studija: 2.							
Semestar: 4.							
Status	Kod	Kolegij	Nositelj/i kolegija	Sati u semestru			ECTS
				P	S	V	
Obvezni	DTT029	Diplomski rad		0	15	0	12
	DTT031	Karijerne vještine	Senka Borovac Zekan, Katarina Blažević Miše	15	45	0	6
	DTT026	Specijalistička praksa		0	0	240	12
	DTT027	Specijalistička radionica	Slađana Brajević	15	45	0	6
	DTT028	Statističke metode	Renata Kožul Blaževski	30	30	0	6
	Ukupno obvezni				60	135	240
Izborni							
*P=Predavanja, S=Seminari, V=Vježbe							

Smjer: Turizam i ugostiteljstvo

Popis kolegija							
Godina studija: 2.							
Semestar: 3.							
Status	Kod	Kolegij	Nositelj/i kolegija	Sati u semestru			ECTS
				P	S	V	
Obvezni	DTT021	Destinacijske menadžment kompanije	Mijana Matošević Radić	30	30	0	6
	DTT023	Menadžment odjela hrane i pića	Ivica Jušić	30	0	30	6
	DTT022	Menadžment odjela smještaja	Goran Ćorluka	30	0	30	6
	DTT020	Strateški menadžment turističke destinacije	Goran Ćorluka	30	30	0	6
	Ukupno obvezni				120	60	60
Izborni	DTT024	Njemački jezik u turizmu III	Jasmina Rogulj	0	60	0	6
	DTT025	Talijanski jezik u turizmu III	Katarina Krnić	0	60	0	6

*P=Predavanja, S=Seminari, V=Vježbe

Popis kolegija							
Godina studija: 2.							
Semestar: 4.							
Status	Kod	Kolegij	Nositelj/i kolegija	Sati u semestru			ECTS
				P	S	V	
Obvezni	DTT029	Diplomski rad		0	15	0	12
	DTT031	Karijerne vještine	Senka Borovac Zekan, Katarina Blažević Miše	15	45	0	6
	DTT026	Specijalistička praksa		0	0	240	12
	DTT027	Specijalistička radionica	Slađana Brajević	15	45	0	6
	DTT028	Statističke metode	Renata Kožul Blaževski	30	0	30	6
	Ukupno obvezni				60	105	270
Izborni							

*P=Predavanja, S=Seminari, V=Vježbe

Naziv kolegija	Financijska analiza						
Kod	DTT001	Godina studija	1.				
Nositelj/i kolegija	izv. prof. dr. sc. Tomislava Pavić Kramarić	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici	dr. sc. Dijana Perkušić, prof. struč. stud.	Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	0	30	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	0%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> - Primijeniti zakonske propise i regulativu vezanu uz financijsko izvještavanje. - Ovladati teorijskim osnovama i metodama analize financijskih izvještaja. - Primijeniti određene tehnike financijske analize s ciljem analize poslovanja poduzeća. 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	-						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Obrazložiti značenje i ulogu financijske analize u procesu poslovnog odlučivanja. 2. Prilagoditi financijske izvještaje u formu prikladnu za primjenu tehnika i postupaka financijske analize. 3. Ovladati tehnikama financijske analize. 4. Odabrati informacije iz financijskih izvještaja koje su relevantne u procesu poslovnog odlučivanja. 5. Primijeniti tehnike financijske analize u pojedinim poslovnim situacijama. 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	Studenti su obvezni pohađati nastavu sukladno Pravilniku o studijima i sustavu studiranja.						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	1	Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat		Auditorne vježbe		1
	Esej		Seminarski rad		Samostalno učenje		1
	Kolokviji	1.5	Usmeni ispit		Priprema za vježbe		1
	Pismeni ispit		Projekt		Konzultacije		0.5
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Kontinuirano vrednovanje studenata						
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)		
	Nazočnost i aktivnost na nastavi (pred. + vježbe)		50-100		Uvjet pristupanja		
	I. kolokvij		50 - 100		50		
	II. kolokvij		50-100		50		
	Završna procjena						

	Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
	Praktični ispit (pisani)	50-100	100
	Nazočnost i aktivnost na nastavi (pred. + vježbe)	50-100	Uvjet pristupanja
	Ocjenjivanje		
	Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
	od 50% do 61%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
	od 62% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)
od 75% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)	
od 88% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Žager, K., Mamić Sačer, I., Sever, S., Žager, L., Analiza financijskih izvještaja, Masmmedia, Zagreb, 2008.	1	
Dopunska literatura	<p>Bešvir, B., Kako čitati i analizirati financijske izvještaje, RRiF Plus, Zagreb, 2008.</p> <p>Vujević, I., Financijska analiza, Ekonomski fakultet Split, Split, 2005.</p> <p>Tintor, J., Poslovna analiza, Masmmedia, Zagreb, 2009.</p> <p>Orsag, S., i dr., Priručnik za polaganje ispita za obavljanje poslova investicijskog savjetnika, Hrvatska udruga financijskih analitičara, Zagreb, 2002.</p>		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). <p>Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete)</p>		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)			

Naziv kolegija	Marketinška komunikacija						
Kod	DTT002	Godina studija	1.				
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Danijela Perkušić Malkoč, prof. struč. stud.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	30	0	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	30%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	Glavni cilj predmeta je naučiti studente kako analizirati cjelokupni komunikacijski proces odabrane tvrtke te na temelju situacijske analize i dobivenih teorijskih spoznaja kreirati novu, poboljšanu, integriranu komunikacijsku strategiju tvrtke. Cilj je da studenti usvoje glavne teorijske pojmove predmeta te da kroz rad u timu, kreativno i kritički promišljaju komunikacijsku strategiju tvrtke.						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema ih.						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definirati dijelove komunikacijskog procesa i ostale teorijske pojmove predmeta. 2. Kritički analizirati dosadašnju komunikacijsku strategiju tvrtke. 3. Postaviti marketinške, komunikacijske i ciljeve medija. 4. Razlikovati različite kreativne strategije i apele u oglašavanju te znati kada i kako ih primijeniti. 5. Izraditi kreativni rezime i glavnu poruku nove kampanje. 6. Izraditi plan medija i budžet nove kampanje. 7. Izmjeriti učinkovitost integrirane marketinške komunikacije tvrtke. 8. Znati primijeniti stečena teorijska znanja i vještina pri izradi komunikacijskog plana za specifičnu tvrtku ili proizvod. 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad	<input checked="" type="checkbox"/> Poslovni slučajevi <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	<p>Tijekom semestra studenti su dužni za vrijeme vježbi sudjelovati u izradi timskog projektnog zadatka prema uputama nastavnika. Projekt se piše na vježbama i samostalno u timu od 3 do 5 studenata i predstavlja izradu marketinškog komunikacijskog plana za određeno poduzeće. Student koji nema pozitivno ocijenjen i prezentiran projektni zadatak ne može pristupiti ispitu i mora ponovno upisati kolegij.</p> <p>Uvjeti za pristupanju ispitu iz predmeta Marketinška komunikacija su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nazočnost na nastavi u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% prisutnosti) te • uspješno izrađen i prezentiran projektni zadatak. Zadatak se mora predati najkasnije u 14. tjednu nastave te prezentirati najkasnije u 15. tjednu nastave. Naknadne predaje i prezentacije neće biti moguće. <p>Studenti koji nisu ispunili sve gore navedene uvjete u narednoj akademskoj godini moraju ponovo upisati predmet Marketinška komunikacija.</p>						

	Ispit se može polagati kontinuirano putem kolokvija ili cjelovito (pismeni i/ili usmeni ispit).					
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje	0.5	Praktični rad	
	Eksperimentalni rad		Referat		Samostalno učenje	1
	Esej		Seminarski rad			
	Kolokviji	0.5	Usmeni ispit			
	Pismeni ispit	0.5	Projekt	1.5		
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Osim min. dolaznosti na nastavu te uspješno prezentiranog projekta istraživanja studenti tijekom semestra pišu dva kolokvija. Kolokviji se održavaju nakon što su na predavanjima i vježbama obrađene određene cjeline gradiva. Kolokvij se održava u pisanom obliku, u kojem su kombinirana pitanja na zaokruživanje, dopunjavanje i otvorena pitanja. Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 50% točnih i obrazloženih odgovora. Student koji pozitivno riješi oba kolokvija oslobođen je pisanog/usmenog ispita i, ovisno o postignutom rezultatu, na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks. Studentima koji su pozitivno riješili 1. ili 2. kolokvij vrijedi napomena da na ispitnim rokovima u veljači polažu isključivo dio koji nisu položili. Na popravnom roku u rujnu polažu cijeli ispit. Identitet student dokazuje indexom ili osobnom iskaznicom.					
	Kontinuirano vrednovanje studenata					
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)	
	1. kolokvij		50		35	
	2. kolokvij		50		35	
	Projektni zadatak		50		30	
	Završna procjena					
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)	
	Završni ispit		50		70	
	Prethodne aktivnosti		50		30	
Ocjenjivanje						
Bodovi (%)		Kriterij		Ocjena		
50 - 61				dovoljan(2)		
62 - 74				dobar (3)		
75 - 88				vrlo dobar (4)		
88 - 100				izvrstan (5)		
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov			Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija	
	1. Malkoč, P.D.: Integrirana marketinška komunikacija, nastavni materijal, web izdanje, Odjel za stručne studije, Split, 2022				Moodle	
	2. Malkoč, P. D.: Slajdovi sa predavanja, (MOODLE), Odjel za stručne studije, Split, 2022.				Moodle	
	3. Kesić, T.: Integrirana marketinška komunikacija, Opinio, Zagreb, 2003.			2		

Dopunska literatura	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belch, G., E. & Belch, M., A.: Advertising and Promotion – An Integrated Marketing Communication Perspective, McGraw Hill, New York, 2012. 2. Meler, M.: Promocija, Ekonomski fakultet u Osijeku, Osijek, 1997. 3. Belch, G., E., Belch, M.,A.: Advertising and Promotion – An Integrated Marketing Communication, McGraw Hill, New York, 2001. 4. Kotler, Philip; Wong, Veronica; Saunders, John i Armstrong, Gary: Osnove marketinga, MATE, Zagreb, 2006. 5. Sudar, J., Keller, G.: Promocija, Informator, Zagreb, 1991.
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	

Naziv kolegija	Operacijska istraživanja u MS Excelu						
Kod	DTT003	Godina studija	1.				
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Siniša Zorica, prof. struč. stud.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	0	30	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	35%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • razumijevanje elemenata Excelove „što-ako“ analize kao alata za potporu odlučivanju, • razumijevanje temeljnih pojmova linearnog programiranja te razumijevanje i primjena metoda rješavanja problema i analize osjetljivosti, • primjena linearnog programiranja na rješavanje zatvorenih i otvorenih transportnih problema i problema dodjeljivanja. 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. prikazati korištenje funkcija Excelove „što-ako“ analize (podatkovne tablice, traženje cilja i scenarijo menadžer) u rješavanju problema iz područja struke 2. definirati temeljne pojmove i teoreme iz područja linearnog programiranja, 3. identificirati i razviti matematički model linearnog programiranja na temelju verbalnog opisa realnog problema 4. grafičkim postupkom riješiti probleme linearnog programiranja s dvije varijable odlučivanja iz područja struke i analizirati osjetljivost dobivenih rješenja, 5. demonstrirati primjenu Excelovog alata Solver u rješavanju problema linearnog programiranja s većim brojem varijabli odlučivanja, 6. diskutirati osjetljivost dobivenih rješenja obzirom na promjene koeficijenata funkcije cilja, odnosno desnih strana ograničenja 7. prepoznati i riješiti zatvoreni i otvoreni transportni problema odnosno problem dodjeljivanja. 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input checked="" type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Obveze studenata	Uvjeti za pristupanju ispitu iz predmeta Operacijska istraživanja u MS Excelu su nazočnost na nastavi (70% redoviti studenti / 50% izvanredni studenti).						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad		
	Ekperimentalni rad		Referat		Samostalno učenje		2.1
	Esej		Seminarski rad		Demonstracijske vježbe		0.2
	Kolokviji	1.3	Usmeni ispit		Konzultacije i završni ispit		0.4
	Pismeni ispit		Projekt				
Ocjnjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na	Ispit se može polagati kontinuirano putem kolokvija ili cjelovito (pisani ispit).						

Kolokviji se održavaju nakon što su na predavanjima i vježbama obrađene određene cjeline gradiva. Predviđena su tri kolokvija iz sljedećih područja:

1. Nastavne cjeline 1-4 iz izvedbenog plana
2. Nastavne cjeline 5-10 iz izvedbenog plana
3. Nastavne cjeline 11-15 iz izvedbenog plana

Prvi i treći kolokvij održava se na računalu dok se drugi kolokvij održava u pisanom obliku. Svaki kolokvij sadrži po tri zadatka. Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 50% bodova iz svakog od kolokvija. Student koji pozitivno riješi sva tri kolokvija oslobođen je pisanog ispita i na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks. Identitet student dokazuje indexom ili osobnom iskaznicom. Dozvoljeno je koristiti osobni pribor za pisanje. Uporaba drugih pomagala nije dopuštena.

Studenti koji tijekom semestra polože dva od tri kolokvija, taj nepoloženi kolokvij mogu pisati u dva termina zimskog ispitnog roka.

ISPITI

Završni ispit za studente koji ispit nisu položili kroz kolokvije, polaže se u dva termina zimskog ispitnog roka. Obvezan je za sve studente koji su upisali predmet Operacijska istraživanja u MS Excelu. Ispit je potrebno prijavljivati putem sustava ISVU. Svi studenti koji nisu položili završni ispit moraju polagati popravni ispit.

Popravni ispit polaže se u dva termina jesenskog ispitnog roka. U zadnjem terminu (četvrti put) ispit se polaže pred tročlanim ispitnim povjerenstvom.

Ispit (završni ili popravni) se održava u pisanom obliku. Može se polagati maksimalno četiri (4) puta unutar jedne akademske godine.

Pisani ispit sadrži 6 zadataka, po dva zadatka iz svakog područja i ima ukupno 100 bodova. Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti minimalno 10 bodova iz svakog od tri područja i najmanje sveukupno 50 bodova. Nakon objavljivanja rezultata predmetni nastavnik može tražiti naknadna pojašnjenja i postavljati dodatna pitanja (u slučaju da je student opravdano nezadovoljan postignutim rezultatom ili se radi o graničnom rezultatu potrebnom za pozitivnu ili višu ocjenu).

Na ispit studenti moraju donijeti indeks, x-icu ili osobnu iskaznicu radi provjere identiteta. Nije dozvoljeno korištenje nikakvih skripata, knjiga ili bilježki. Dozvoljena je isključivo uporaba osobnog pribora za pisanje i džepnog kalkulatora.

Uporaba pametnog telefona za eventualne izračune je strogo zabranjena.

Studenti moraju ispitu pristupiti u točno određenim, unaprijed objavljenim terminima. Ispit se održava najkasnije 7 dana prije sljedećeg ispitnog termina. Za dodatna objašnjenja pojedinih dijelova ispitnog gradiva studenti se mogu obratiti predmetnim nastavnicima u terminima konzultacija ili po dogovoru i to u tijeku cijele akademske godine.

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Nazočnost i aktivnost na nastavi	70	10

	Prvi kolokvij	50	30
	Drugi kolokvij	50	30
	Treći kolokvij	50	30
	Završna procjena		
	Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
	Pisani ispit	50	90
	Nazočnost i aktivnost na nastavi	70	10
	Ocjenjivanje		
	Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
	od 50% do 62,4%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
od 62,5% do 74,9%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)	
od 75% do 87,4%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)	
od 87,5% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	B. Plazibat, L. Reić.: OPERACIJSKA ISTRAŽIVANJA U MS EXCELU – udžbenik, Sveučilišni odjel za stručne studije, Split, 2015., elektroničko izdanje		WEB izdanje
	B. Plazibat: OPERACIJSKA ISTRAŽIVANJA U MS EXCELU – PowerPoint prezentacije i video zapisi predavanja		WEB izdanje
Dopunska literatura	1. Babić, Z.: Linearno programiranje, Ekonomski fakultet Split, Split, (2005) 2. Barković, D.: Operacijska istraživanja, Ekonomski fakultet Osijek, Osijek (2001) 3. Kalpić, D., Mornar, V.: Operacijska istraživanja, ZEUS, Zagreb, (1996).		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka, predstojnik zavoda). Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (zamjenik pročelnika Odjela za osiguravanje kvalitete). Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.		

Naziv kolegija	Poslovni engleski jezik V						
Kod	DTT004	Godina studija	1.				
Nositelj/i kolegija	Petra Grgičević Bakarić, v. pred. Ivana Vodogaz, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	4.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			0	60	0	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	25%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<p>Pružiti teorijska i praktična znanja koja će omogućiti razvijanje vještina i kompetencija potrebnih za efikasno komuniciranje u međunarodnom poslovnom okruženju s naglaskom na sljedeće vještine:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ovladavanje načelima i strukturom usmenog i pismenog poslovnog komuniciranja (pregovaranja, vođenja sastanka, spontane diskusije, hladnog poziva, argumentirane, usmene prezentacije, službenog e-maila, dopisa, zapisnika) • korištenje terminologije za opisivanje korporativnih poslovnih odnosa, uspjeha i rizika • ovladavanje ključnim idejama i pojmovima u međunarodnom marketingu • korištenje terminologije za opisivanje zadovoljstva/nezadovoljstva poslom 						
Uvjeti za opis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Imenovati i objasniti temeljne pojmove iz područja poslovne komunikacije, međunarodnog marketinga, poslovnih i partnerskih odnosa među tvrtkama, poslovnog uspjeha, zadovoljstva poslom i rizika poslovanja. 2. Opisati i objasniti poslovne i partnerske odnose, uspjehe, rizične pothvate i probleme, međunarodne marketinške strategije, zadovoljstvo/nezadovoljstvo poslom. 3. Primijeniti ciljane leksičke i sociolingvističke jedinice u opisu poslovnih procesa. 4. Kritički analizirati i usporediti različite metode poslovanja. 5. Predložiti i pripremiti pisanu poslovnu komunikaciju (dopis, zapisnik sa sastanka, službeni e-mail). 6. Rekonstruirati razgovor u svrhu ostvarivanja poslovnog kontakta, pregovaranje s poslovnim partnerima i održavanje spontane diskusije. 7. Prepoznati kulturološke različitosti u poslovanju i, shodno tome, djelovati u cilju postizanja poslovnog dogovora i partnerstva. 						
Sadržaj kolegija detaljno razrađen prema satnici nastave	Communication, International marketing, Building relationships, Success, Job satisfaction, Risk						
Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Obveze studenata	<ul style="list-style-type: none"> • Nazočnost na seminarima u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti). • Samostalna izrada zadatka: portfelj pisanih radova, prezentacija, dijalog, diskusija 						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat		Portfelj radova		0.6

<i>ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija)</i>	Esej		Seminarski rad		Samostalno učenje	0.6
	Kolokviji	0.4	Usmeni ispit		Konzultacije i završni ispit	0.4
	Pismeni ispit		Projekt			
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Konačna ocjena je odraz sveukupne uspješnosti u svim stavkama navedenima pod kontinuirano vrednovanje studenata. Zadaci iz portfelja radova moraju se odraditi za vrijeme trajanja nastave i uvjet su za dobivanje zaključne ocjene. Studenti koji ne polože kolokvije s pozitivnom ocjenom ili uopće ne pristupe polaganju, polažu gradivo, koje je obrađeno kroz obveznu i dopunsku literaturu, u obliku pismenog ispita na jednom od četiriju ispitnih rokova.					
	Kontinuirano vrednovanje studenata					
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)	
	Pohađanje i aktivno sudjelovanje na nastavi		50/70 - 100		10	
	Prvi kolokvij		50 - 100		30	
	Drugi kolokvij		50 - 100		30	
	Portfelj radova		50 - 100		15	
	Usmeno izlaganje		50 - 100		15	
	Završna procjena					
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)	
Teorijski ispit (četiri ispitna roka)		50 - 100		60		
Prethodne aktivnosti		50 - 100		40		
Ocjenjivanje						
Bodovi (%)	Kriterij				Ocjena	
50 - 62,4	zadovoljava minimalne kriterije				dovoljan (2)	
62,5 - 74,9	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima				dobar (3)	
75 - 87,4	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom				vrlo dobar (4)	
87,5 - 100	izniman uspjeh				izvrstan (5)	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov			Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija	
	1. Cotton, D., Falvey, D., Kent, S., (2012) Market Leader Upper-Intermediate, Third edition (Student's Book, Workbook), Longman Pearson Education Limited. Harlow.			1		
Dopunska literatura	1. Mascull, B. (2007) Business Vocabulary in Use Intermediate. CUP.Cambridge. 2..Murphy, R. (2004) English Grammar in Use. CUP. Cambridge. 3. Longman Business English Dictionary (2007).Pearson Education Limited. Harlow.					
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih	• Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik).					

ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none">• Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik).• Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka).• Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu).• Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete)
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.

Naziv kolegija	Korporativno upravljanje						
Kod	DTT005	Godina studija	1.				
Nositelj/i kolegija	Srdan Gjurković, pred. mr. sc. Anita Krolo - Crvelin, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	4.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	0	30	0	
Status kolegija	Izborni	Postotak primjene e-učenja	20%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Usvajanje naprednih znanja iz područja korporativnog upravljanja • Razumjeti ulogu i važnost internih i eksternih mehanizama korporativnog upravljanja • Prepoznati razlike osnovnih teorijskih okvira korporativnog upravljanja • Shvatiti načela i zakonitosti korporativnog upravljanja • Razumjeti i usvojiti znanja i vještine upravljanja korporacijom u odnosu na pitanja moći, ovlasti i odgovornosti • Razumjeti važnost te načine primjene analize koncentracije vlasništva u odnosu na zastupljenost u predstavničkim tijelima organizacije • Razumjeti ulogu i međusobne odnose Uprave, Nadzornog odbora i Skupštine kroz zakonodavni i operativni okvir 						
Uvjeti za opis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	nema						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opisati razliku između jednorazinskog, dvorazinskog i kontinentalnog modela korporativnog upravljanja. 2. Objasniti neke od načina mjerenja razvijenosti i zrelosti organizacije u odnosu na odabir mehanizama korporativne kontrole. 3. Objasniti korporativno upravljanje pomoću raznih aspekata korporativnog upravljanja. 4. Analizirati glavna obilježja i utjecaj etičkog kodeksa na specifičnosti korporativnog upravljanja u Republici Hrvatskoj. 5. Prezentirati simulaciju upravljanja korporacijom. 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	<ul style="list-style-type: none"> •Redovito i aktivno sudjelovanje u svim oblicima nastave. •Priprema i izrada seminarskog rada. •Praćenje i čitanje aktualne literature. •Polaganje pisanih kolokvija ili ispita. •Nazočnost na predavanjima i auditornim vježbama u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti) 						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat		Samostalni zadaci	1	
	Esej		Seminarski rad				
	Kolokviji	0.5	Usmeni ispit				
	Pismeni ispit	0.5	Projekt				
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Studenti koji nisu položili ispit putem kolokvija polažu završni ispit. Isto vrijedi i za popravne ispite. Pozitivno ocjenjene aktivnosti na vježbama te						

	minimalno 50% nazočnost predavanjima i vježbama za izvanredne, a 70% nazočnosti za redovite studente preduvjeti su izlaska na ispit.		
	Kontinuirano vrednovanje studenata		
	Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
	Nazočnost i aktivnost na nastavi	50% za izvanredne, 70% za redovite studente	5
	seminarski zadatak	50%	45
	uspjeh na prvom kolokviju	50%	25
	uspjeh na drugom kolokviju	50%	25
	Završna procjena		
	Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
	Aktivnosti tijekom semestra	50%	50
	Uspjeh na završnom ispitu	50%	50
	Ocjenjivanje		
	Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
	50%-62,4%	zadovoljava minimalne kriterije	2
	62,5%-74,9%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostatcima	3
	75%-87,4%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	4
	87,5%-100%	izniman uspjeh	5
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Tipurić, D. i sur. (2010). Promjene vrhovnog menadžmenta i korporativno upravljanje, Sinergija, Zagreb	3	
	Tipurić, D. (2006). Nadzorni odbor i korporativno upravljanje, Sinergija, Zagreb	3	
Dopunska literatura	1. Barringer, B.R., Entrepreneurship: Successfully Launching New Ventures, Third Edition, Pearson, 2010.		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.		

Naziv kolegija	Međunarodni marketing						
Kod	DTT006	Godina studija	1.				
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Katja Rakušić Cvrtak, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	4.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	15	15	0	
Status kolegija	Izborni	Postotak primjene e-učenja	0%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Usvajanje teorijskih osnova iz međunarodnog marketinga. • Stjecanje temeljnih znanja o specifičnim marketinškim aktivnostima gospodarskih subjekata na međunarodnom tržištu. • Analiziranje konkretnih poslovnih slučajeva iz međunarodne marketinške prakse. • Poticanje kreativnog poslovnog promišljanja studenata pri analiziranju konkretnih međunarodnih marketinških problema. • Osposobljavanje studenata za donošenje konkretnih, tržišno utemeljenih i profitno izglednih poslovnih odluka u poslovanju na međunarodnom tržištu. 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	/						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Objasniti osnovne teorijske pojmove, koncepcije i specifičnosti međunarodnog marketinga u odnosu na marketing na domaćem tržištu. 2. Na praktičnim primjerima prikazati specifičnosti međunarodnog marketinškog poslovanja. 3. Izraditi marketinški plan nastupa na međunarodnom tržištu. 4. Analizirati probleme vezane za izlazak tvrtki na međunarodno tržište. 5. Razlučiti dobre od loših strategija nastupa na međunarodnom tržištu. 6. Donijeti odluku o najboljoj strategiji nastupa na međunarodnom tržištu. 7. Vrednovati uspješnost nastupa tvrtki na međunarodnom tržištu. 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	Obavljanje svih aktivnosti opisanih kroz syllabus: nazočnost na nastavi u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% prisutnosti) i sudjelovanje u izradi projektnog zadatka.						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave		Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat				
	Esej		Seminarski rad				
	Kolokviji		Usmeni ispit				
	Pismeni ispit		Projekt				
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>Općenito se ocjena na završnom i popravnom ispitu (u postotcima) formira temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:</p> <p>ki - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost, Ai - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost, N - ukupan broj aktivnosti.</p>						

Konačna ocjena na završnom ispitu za studente koji su pozitivno riješili oba kolokvija, i sudjelovali u izradi grupnog projekta i zadovoljili kriterij nazočnosti na nastavi (i opcionalno pripremili i izložili seminarski rad).

- nazočnosti na nastavi: $k_1 = 0,05$,
- uspjeh na prvom kolokviju: $k_2 = 0,35$,
- uspjeh na drugom kolokviju: $k_3 = 0,35$,
- timski projektni zadatak: $k_4 = 0,25$.
- seminarski rad $k_5 = 0,10$ (dodatni bodovi na ocjenu za studente koji pripreme i izlože seminarski rad),

Napomena: $k_1 + k_2 + k_3 + k_4 = 1$

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Prisutnost na nastavi	50% izvanredni studenti; 70% redoviti studenti	0.05
1. kolokvij	50%	0.35
2. kolokvij	50%	0.35
Projektni zadatak	50%	0.25

Završna procjena		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Prisutnost na nastavi	50% izvanredni studenti; 70% redoviti studenti	0.05
Završni ispit	50%	0.7
Projektni zadatak	50%	0.25

Ocjenjivanje		
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
0-49%	ne zadovoljava minimalne kriterije	nedovoljan (1)
50% do 61%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
od 62% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)
75% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)
88% do 100	izniman uspjeh	izvrstan (5)

Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	1. Previšić, J., Ozretić Došen, Đ., Krupka, Z.: Osnove međunarodnog marketinga, Školska knjiga, Zagreb, 2012	2	
Dopunska literatura	2. Previšić, J., Ozretić Došen, Đ.: Osnove međunarodnog marketinga, Masmedia, Zagreb, 2000		
	3. Previšić, J., Ozretić Došen, Đ.: Međunarodni marketing, Masmedia, Zagreb,		

	<p>2000.</p> <p>4. Warren J. Keegan / Mark Green: Global Marketing:Global Edition Prentice Hall, 2010.</p> <p>5. BAZE PODATAKA (Emerald, EBSCOhost, ProQuest, Science Direct, Blackwell Synergy...)</p> <p>BAZE PODATAKA (Emerald, EBSCOhost, ProQuest, Science Direct, Blackwell Synergy...)</p> <p>1. Journal of Marketing</p> <p>2. European Journal of Marketing</p>
<p>Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). - Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). - Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). - Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu).- - Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).
<p>Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)</p>	<p>DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.</p>

Naziv kolegija		Odnosi s javnošću					
Kod	DTT030	Godina studija	1.				
Nositelj/i kolegija	Katarina Blažević Miše, pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	4.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	0	30	0	
Status kolegija	Izborni	Postotak primjene e-učenja	20%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Stjecanje osnovnih teorijskih i praktičnih znanja o odnosima s javnošću • Upoznati se s povijesnim razvojem odnosa s javnošću • Objasniti važnost profesije i društvenu ulogu odnosa s javnošću • Razumjeti važnost medija u ulozi odnosa s javnošću u različitim gospodarskim sektorima • Razlikovati komunikacijske modele i upravljati osnovnim komunikacijskim i prezentacijskim vještinama u javnom govorništvu 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definirati temeljne pojmove odnosa s javnošću, njihov značaj i utjecaj u suvremenom svijetu 2. Upoznati studente s ulogom odnosa s javnošću u korporacijama, u javnom i neprofitnom sektoru 3. Savladati znanja kako uspješno primijeniti komunikacijske i prezentacijske modele u odnosima s javnošću 4. Primijeniti adekvatan sustav komunikacije u javnom govoru 5. Razviti kritičko razmišljanje prema medijskim objavama i etičkim standardima profesije 6. Identificirati komunikacijske alate i tehnike u javnom govorništvu 7. Isplanirati i održati konferenciju za novinare 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	Redovito i aktivno sudjelovanje u svim oblicima nastave. Priprema i izrada seminarskog rada. Praćenje i čitanje aktualne literature. Polaganje pisanih kolokvija ili ispita. Nazočnost na predavanjima i auditornim vježbama u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti)						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	1	Istraživanje		Praktični rad		
	Ekperimentalni rad		Referat		Demonstracijske vježbe	0.5	
	Esej		Seminarski rad		Samostalno učenje	1	
	Kolokviji	0.5	Usmeni ispit				
	Pismeni ispit	1	Projekt				
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Kontinuirano vrednovanje studenata						

Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)	
Nazočnost i aktivnost na nastavi (predavanja + vježbe)	Redoviti 70-100 / Izvanredni 50-100	5	
Seminarski rad	50-100	25	
Prvi kolokvij	50-100	35	
Drugi kolokvij	50-100	35	
Završna procjena			
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)	
Teorijski ispit (pisani) (prvi i drugi ispitni termin)	50-100	70	
Prethodne aktivnosti (nazočnost i aktivnost na nastavi, pisani i usmeni dio seminarskog rada) (prvi i drugi ispitni termin)	50-100	30	
Teorijski ispit (pisani) (treći i četvrti ispitni termin)	50-100	70	
Prethodne aktivnosti (nazočnost i aktivnost na nastavi, pisani i usmeni dio seminarskog rada) (treći i četvrti ispitni termin)	50-100	30	
Ocjenjivanje			
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena	
od 50 % do 61 %	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)	
od 62 % do 74 %	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)	
od 75% do 87 %	iznadprosječan uspjeh s manjim nedostacima	vrlo dobar (4)	
od 88 % do 100 %	izniman uspjeh	izvrstan (5)	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	.Tomić, Z., (2016), Odnosi s javnošću- teorija i praksa, II. dopunjeno izdanje, Synopsis, Zagreb/Sarajevo (odabrana poglavlja)		
	Cutlip, Centers, Broom (2010)., Učinkoviti odnosi s javnošću, Mate d.o.o., Zagreb		
Dopunska literatura	1. Tkalac Verčić, A. (2016)., Odnosi s javnošću, Hrvatska udruga za odnose s javnošću, Zagreb 2. Skoko, B., (2006)., Priručnik za razumijevanje odnosa s javnošću, MPR, Zagreb		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u 		

	skladu s akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). <ul style="list-style-type: none">• Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.

Naziv kolegija	Poslovno vođenje						
Kod	DTT007	Godina studija	1.				
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Senka Borovac Zekan, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	4.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	30	0	0	
Status kolegija	Izborni	Postotak primjene e-učenja	0%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Razumjeti prirodu međuljudskih odnosa i principe ljudskog ponašanja u poslovnom okruženju, • Rano identificirati potencijalne konflikte u cilju njihovog pravovremenog sprječavanja, • Upotrijebiti različite tehnike rješavanja konflikata, • Koristiti različite tehnike motivacije namijenjene osobnom i profesionalnom razvoju sebe i drugih, • Ovladati osnovnim mekanim vještinama („soft skills“), • Primijeniti usvojena znanja i vještine u poslovnom vođenju. 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu za nesmetano praćenje nastave.						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Razviti osobni stil vođenja usklađen s vlastitom osobnošću, 2. Savladati znanja kako uspješno organizirati i voditi timove, 3. Primijeniti adekvatni sustav komunikacije na radnom mjestu, 4. Predvidjeti mogućnost pojave konflikta, 5. Savladati znanja kako uspješno rješavati interpersonalne i poslovne konflikte na radnom mjestu, 6. Izgraditi sustav motivacije među zaposlenicima, uskladiti različitosti pojedinaca sa zajedničkim ciljevima, 7. Valorizirati primjerenost korištenja različitih metoda motivacije obzirom na danu poslovnu situaciju i 8. Valorizirati primjenu različitih stilova vođenja s obzirom na konkretnu poslovnu situaciju. 						
Sadržaj kolegija detaljno razrađen prema satnici nastave	Uvod u menadžment, vođenje i vodstvo. Pristupi vodstvu s obzirom na vještine i stilove. Kontigencijski pristup. Transformacijski pristup. Psihologija u službi vođenja. Motiviranje, utjecanje i inspiriranje. Interpersonalni procesi, grupe i konflikti. Upravljanje timovima i grupama. Menadžerske osobine i vještine. „Soft skills“ nužne za poslovno vođenje. Moć i utjecaj. Razvoj vještina vođenja. Usklađivanje vodstva s vizijom, misijom i ciljevima organizacije. Komuniciranje. Vođenje timova. Upravljanje konfliktima. Motivacija. „Storytelling“ kao alat u poslovnom svijetu vođenja. Kultura poslovnog komuniciranja. Interpersonalno komuniciranje. Organizacijsko komuniciranje. Etika vodstva i društvena odgovornost vodstva.						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Obveze studenata	Pohađanje nastave (50% za izvanredne i 70% za redovite studente). Redovito kontinuirano izvršavanje studentskih obveza tijekom semestra.						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj</i>	Pohađanje nastave	1	Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat				

ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija)	Esej		Seminarski rad	1		
	Kolokviji	1	Usmeni ispit			
	Pismeni ispit		Projekt	1		
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>Kolokvij se održava u pisanom obliku, a sadrži 20 teorijskih i praktičnih pitanja. Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 70% točnih i obrazloženih odgovora. Student koji pozitivno riješi oba kolokvija oslobođen je pisanog ispita i, ovisno o postignutom rezultatu, na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks. Studentima koji nisu pozitivno riješili 1. ili 2. kolokvij vrijedi napomena da na prva dva ispitna roka pišu samo ono gradivo koje nisu uspješno položili dok na preostala dva ispitna roka polažu cjelokupno gradivo.</p> <p>Ispit (kao i kolokviji) može biti i usmeni ovisno o broju prijavljenih studenata. Kontinuirane studentske aktivnosti koje je potrebno izvršiti tijekom semestra, a koje se mogu, ali i ne moraju ocjenjivati su:</p> <p>Blic testovi Prezentacije studija slučaja Timski i individualni projekti</p>					
	Kontinuirano vrednovanje studenata					
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)		
	Seminarski rad i ostale studentske aktivnosti		70 - 100	30		
	Prvi kolokvij		70 - 100	35		
	Drugi kolokvij		70 - 100	35		
	Završna procjena					
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)		
	Teorijski ispit		70 - 100	70		
	Prethodne aktivnosti		70 - 100	30		
Ocjenjivanje						
Bodovi (%)		Kriterij		Ocjena		
od 94% do 100%		izniman uspjeh		izvrstan (5)		
od 86% do 93%		iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom		vrlo dobar (4)		
od 78% do 85%		prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima		dobar (3)		
od 70% do 77%		zadovoljava minimalne kriterije		dovoljan (2)		
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov		Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija		
	Borovac Zekan, S. (2022.) Poslovno vođenje,			Online		
	Buble, M., (2011) Poslovno vođenje, M.E.P., Zagreb (odabrana poglavlja)			Online		
	Žitinski, M. (2010) Kultura poslovnoga komuniciranja, drugo dopunjeno izdanje,			Online		

	sveučilište u Dubrovniku, (odabrana poglavlja)		
	Martić, L; Kuran, Jelić, P. Poslovno komuniciranje, Veleučilište Marko Marulić u Kninu, 2014.(odabrana poglavlja)		Online
Dopunska literatura	<p>1. Turner, C. (2003). Vođenjem do uspjeha - Stvaranje poduzetničkih organizacija, Mozaik knjiga, Zagreb</p> <p>5. Buble, M., (2011), Poslovno vođenje, M.E.P., Zagreb</p> <p>Osredečki, E. (2000). Poslovno komuniciranje i poslovni bonton. Edo, Zagreb.</p> <p>1. 4. Brajša, P. (2010). Umijeće vođenja, C.A.S.H., Pula.</p> <p>2. 5. Tudor G., Srića V. (2006). Menadžer i pobjednički tim – Čarolija timskog rada, M.E.P. Consult d.o.o., Zagreb</p> <p>3. 6. Wrighton, T. (2012). Uvjeravanje za 1 minutu, 10 koraka da brzo postignete ono što želite, , Leo Commerce d.o.o., Zagreb</p> <p>4. 7. Osredečki, E. (1989). Kultura poslovnog ponašanja, udruženje propagandista SR Hrvatske, Zagreb</p> <p>5. 8. Dana, D. (2014). Rješavanje sukoba, Mate, d.o.o. Zagreb</p> <p>6. 9. Španjol Marković, M. (2008): Moć uvjeravanja, Priručnik za učenje retorike i javnog nastupa, Profil International d.o.o., Zagreb.</p>		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)			

Naziv kolegija	Digitalni marketing						
Kod	DTT013		Godina studija	1.			
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Danijela Perkušić Malkoč, prof. struč. stud.		Bodovna vrijednost (ECTS)	4.0			
Suradnici			Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
				30	0	30	0
Status kolegija	Izborni		Postotak primjene e-učenja	35%			
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	Cilj je dati studentima uvid u alate i tehnike digitalnog marketinga te ih na taj način osposobiti da naprave vlastitu analizu i izrade plan digitalnog marketinga odabrane tvrtke na internetu.						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema ih.						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kreativno i kritički analizirati digitalnu marketinšku komunikaciju tvrtke. 2. Izraditi digitalnu strategiju. 3. Definirati ciljnog kupca (buyer personu). 4. Znati optimizirati web stranicu (Onsite/Offsite SEO). 5. Napisati kvalitetan sadržaj za online medije (content marketing). 6. Razumjeti osnove PPC oglašavanja (Google Ads). 7. Postaviti Display kampanju. 8. Izraditi plan marketinga na društvenim mrežama. 9. Napisati tekst oglasa za društvene mreže. 10. Pripremiti vizualno rješenje oglasa/objave u alatu Canva. 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Obveze studenata							
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat		Samostalno učenje		0.5
	Esej	0	Seminarski rad		Konzultacije, kolokviji, ispiti		0.1
	Kolokviji		Usmeni ispit		Analiza poslovnih slučajeva, kvizovi		0.4
	Pismeni ispit		Projekt	1			
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>Pozitivno ocjenjeni i prezentiran projekt te minimalno 50% nazočnosti predavanjima i vježbama za izvanredne, a 70% nazočnosti za redovite studente preduvjeti su izlaska na ispit.</p> <p>Projektni zadatak podrazumijeva timski rad studenata na digitalnoj kampanji odabranog klijenta. Studenti su dužni uz pomoć mentora na vježbama proći sve faze razvoja digitalne kampanje. U konačnici su dužni napraviti projekt (Word ne treba), samo ppt. prezentaciju rezultata svoga rada. Pozitivno ocjenjen projekt te minimalan postotak dolazaka na nastavu preduvjeti su izlaska na ispit.</p> <p>Kolokvij se održava u pisanom obliku a za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 55% točnih i obrazloženih odgovora. Student koji</p>						

pozitivno riješi oba kolokvija te uspješno prezentira projektni zadatak oslobođen je ispita i, ovisno o postignutom rezultatu, na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks. Kolokviji su koncipirani kao problemski zadaci (eseji, poslovni slučajevi te otvorena i zatvorena pitanja) koji zahtijevaju primjenu naučenog na konkretnom primjeru.

Završni ispit polaže se u dva termina ljetnog ispitnog roka. Obvezan je za sve studente koji su upisali predmet a nemaju pozitivno ocjenjena oba kolokvija. Studentima koji su pozitivno riješili 1. ili 2. kolokvij vrijedi napomena da na redovitim ispitnim rokovima (prva dva termina ispitnih rokova) u tekućoj akademskoj godini polažu isključivo dio koji nisu položili. Studenti koji nisu položili završni ispit moraju polagati popravni ispit.

Popravni ispit polaže se u dva termina jesenskog ispitnog roka. U zadnjem terminu (četvrti put) ispit se polaže pred tročlanim ispitnim povjerenstvom. Na popravnim ispitima (treći i četvrti ispitni rok) svi studenti polažu cjelokupno nastavno gradivo.

Termini ispita objavljeni su na web stranicama Odjela.

Na kolokvijima, završnim ispitima i popravnim ispitima studenti svoj identitet dokazuju indexom, x-icom ili osobnom iskaznicom koje su obavezni predočiti na početku ispita.

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Projektni zadatak	50	30
Prvi kolokvij	50	35
Drugi kolokvij	50	35
Analiza poslovnih slučajeva / kvizovi		

Završna procjena		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Prethodne aktivnosti	55	36
Završni ispit	55	64

Ocjenjivanje		
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
50 - 62		dovoljan(2)
63 - 74		dobar (3)
75 - 87		vrlo dobar (4)
88 - 100		izvrstan (5)

Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)

Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
1. Autorizirani nastavni materijali te poslovni slučajevi / članci.		da
2. Dodson, I. (2016). The art of digital marketing: the definitive guide to creating	2	da

	strategic, targeted, and measurable online campaigns. John Wiley & Sons.
Dopunska literatura	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ružić, D., Biloš, A., & Turkalj, D. (2014). E-marketing, III. izmijenjeno i prošireno izdanje. EFOS, Osijek. 2. Ryan, D., & Jones, C. (2013). Understanding digital marketing: Marketing strategies for engaging the digital generation 2nd ed. Croydon: Kogan Page. Google Scholar Google Scholar Digital Library Digital Library. 3. Chaffey, D., Ellis-Chadwick, F., Mayer, R. i Johnston, K.: Internet marketing: Strategy, implementation and practice, 4th edition, Prentice Hall, 2009. 4. www.netokracija.com 5. www.wired.com 6. www.nielpatel.com 7. www.seekandhit.com 8. www.promocijabb.com 9. www.escapestudio.hr 10. www.googlegarage.com 11. www.digitalnisuperheroj.com 12. www.masterbox.rs 13. www.udemy.com
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<p>Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik).</p> <p>Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik).</p> <p>Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).</p> <p>Periodično usklađivanje i provjera sadržaja ispita sa ishodima učenja od strane ureda za unutarnju prosudbu kvalitete.</p>
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	

Naziv kolegija	Menadžment ljudskih potencijala						
Kod	DTT012	Godina studija	1.				
Nositelj/i kolegija	mr. sc. Anita Krolo - Crvelin, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	4.0				
Suradnici	Matea Visković	Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	0	30	0	
Status kolegija	Izborni	Postotak primjene e-učenja	25%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Kritičko razumijevanje temeljnih koncepcija i teorija menadžmenta ljudskih resursa, • stjecanje znanja i primjena naučenih metoda i tehnika na konkretnim ili hipotetskim primjerima, • razumijevanje značaja efikasnog upravljanja ljudskim resursima za ostvarivanje ciljeva organizacije. 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	nema						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizirati temeljne pojmove iz područja menadžmenta ljudskih resursa, 2. Kritički procijeniti utjecaj različitih čimbenika na menadžment ljudskih resursa, 3. Povezati stečena znanja pri formuliranju okvira analize ljudskih resursa, 4. Obrazložiti međusobnu povezanost strategije organizacije s aktivnostima upravljanja ljudskim resursima. 5. Demonstrirati vještine primjene različitih alata i tehnika za upravljanje ljudskim resursima. 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminar <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedia <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	<ul style="list-style-type: none"> • Redovito i aktivno sudjelovanje u svim oblicima nastave. • Izrada i prezentacija seminarskog rada. • Praćenje i čitanje aktualne literature. • Polaganje pisanih kolokvija ili ispita. <p>Pozitivno ocjenjeni seminarski zadaci te minimalno 50% nazočnosti predavanjima i vježbama za izvanredne, a 70% nazočnosti za redovite studente preduvjeti su izlaska na ispit.</p> <p>Studenti koji nisu položili ispit putem kolokvija polažu završni usmeni ispit. Isto vrijedi i za popravne ispite.</p>						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad		
	Ekperimentalni rad		Referat				
	Esej		Seminarski rad	1			
	Kolokviji	0.5	Usmeni ispit	0.5			
	Pismeni ispit		Projekt				
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>Pozitivno ocjenjeni seminarski zadaci te minimalno 50% nazočnosti predavanjima i vježbama za izvanredne, a 70% nazočnosti za redovite studente preduvjeti su izlaska na ispit.</p> <p>Studenti koji nisu položili ispit putem kolokvija polažu završni ispit. Isto vrijedi i za popravne ispite.</p>						

MEĐUISPITI (kolokviji)

Kolokviji se održavaju nakon što su na predavanjima i vježbama obrađene određene cjeline gradiva. Predviđena su dva kolokvija iz sljedećih područja:

1. Nastavne cjeline: Uvod – Obuka
2. Nastavne cjeline: Razvoj – Posebne teme MLJP

Prvi i drugi kolokvij se održavaju u usmenom obliku. Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 50% točnih odgovora.

Student koji pozitivno riješi oba kolokvija oslobođen je usmenog ispita i na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks (uz uvjet da je prijavio ispit putem sustava ISVU).

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
prisutnost na nastavi	50% za izvanredne, 70% za redovite studente	0
seminarski zadatak	50%	30
uspjeh na prvom kolokviju	50%	35
uspjeh na drugom kolokviju	50%	35

Završna procjena		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
prisutnost na nastavi	50% za izvanredne, 70% za redovite studente	0
seminarski zadatak	50%	30
završni usmeni ispiti	50%	70

Ocjenjivanje		
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
50%-62,4%	zadovoljava minimalne kriterije	2
62,5%-74,9%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	3
75%-87,4%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	4
87,5%-100%	izniman uspjeh	5

Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)

Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
1. Noe, R. A; Hollenbeck, J. R.; Gerhart, B; Wright, P. M. (2006). Menadžment ljudskih potencijala, Mate d.o.o., Zagreb		
2. Nastavni materijali objavljeni na Moodle stranicama predmeta		Moodle
3. Bahtijarević-Šiber, F. (2014). Strateški menadžment ljudskih potencijala –		

	suvremeni trendovi i izazovi, Školska knjiga, Zagreb
Dopunska literatura	<ol style="list-style-type: none"> 1. Marušić, S. (2006). Upravljanje ljudskim potencijalima, Adeco, Ekonomski institut, Zagreb 2. Gutić, D., Horvat, Đ., Jurčević, M. (2018). Menadžment ljudskih potencijala u teoriji i primjeni, MEP d.o.o., Zagreb 3. Gutić, D., Rudelj, S. (2012). Menadžment ljudskih resursa. Grafika d.o.o., Osijek 4. Beardwell, J., Thompson, A. (2014). Human Resource Management – A Contemporary Approach. FT Publishing Int. 5. Bahtijarević-Šiber, F. (1999). Management ljudskih potencijala, Golden marketing, Zagreb
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	

Naziv kolegija	Tržišno natjecanje						
Kod	DTT014		Godina studija	1.			
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Ivan Akrap, prof. struč. stud.		Bodovna vrijednost (ECTS)	4.0			
Suradnici			Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
				30	15	15	0
Status kolegija	Izborni		Postotak primjene e-učenja	20%			
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> Razumijevanje temeljnih načela i pojmova te pravnih izvora europskog tržišnog prava Teorijska i praktična priprema studenata za usvajanje znanja i vještina iz europskog tržišnog prava 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij							
Ishodi učenja	<ul style="list-style-type: none"> Definirati temeljna načela, pojmove i zakonitosti iz područja tržišnog natjecanja, Opisati načine primjene načela i pozitivnih propisa tržišnog natjecanja, Razumjeti funkcioniranje tržišnih mehanizama na području unutarnjeg tržišta EU i primijeniti naučena pravila na konkretne tržišne situacije Istražiti i prikazati pojedino područje tržišnog natjecanja upotrebom konkretnih primjera, Procijeniti utjecaj aktualnih tržišnih pojava na razini EU u odnosu na pravo RH. 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Obveze studenata							
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje	0.6	Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat				
	Esej		Seminarski rad	1			
	Kolokviji	0.2	Usmeni ispit				
	Pismeni ispit	0.2	Projekt				
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Kontinuirano vrednovanje studenata						
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)		
	Prvi kolokvij		50-100		50		
	Drugi kolokvij		50-100		50		
	Završna procjena						
	Elementi vrednovanja			Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)	
	Teorijski ispit			50-100		50	
Prethodne aktivnosti (uključuju sve pokazatelje kontinuirane provjere)			50-100		50		

	Ocjenjivanje		
	Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
	od 50% do 61%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
	od 62% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)
	od 75% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)
	od 88% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Europsko tržišno pravo	1	SVKST
	Pravo tržišnog natjecanja	1	SVKST
Dopunska literatura	Zakon o zaštiti tržišnog natjecanja		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu i međunarodnu suradnju, pročelnici odsjeka). Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za osiguravanje kvalitete). Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete) 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.		

Naziv kolegija	Krizni menadžment u poduzetništvu						
Kod	DTT009	Godina studija	1.				
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Senka Borovac Zekan, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	0	30	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	20%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Objasniti pojam i ulogu poslovne krize i kriznog menadžmenta u poduzetništvu, tipologije i teorije kriza • Prepoznati faze kroz koje kriza prolazi, kao i modele kriznog ponašanja i vođenja • Definirati poslovnu krizu, njene uzroke i simptome • Identificirati promjene u vanjskoj i internoj okolini poslovnih subjekata koje imaju obilježja ranog upozorenja poslovne krize • Upotrijebiti financijska izvješća poslovnih subjekata za izradu financijskih performansi i modela u prognozi bankrota • Izabrati anti kriznu strategiju/strategije za ozdravljenje poslovnog subjekta 						
Uvjeti za opis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu.						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interpretirati pojam krize i kriznog menadžmenta, teorija krize te modele kriznog ponašanja i kriznog vođenja 2. Protumačiti zadatak kriznog menadžmenta u poduzetništvu, čimbenike utjecaja na efektivnost CMT -a. 3. Identificirati poslovnu krizu i uzroke poslovnog neuspjeha. 4. Pripremiti izvješća i dokumentaciju uz kompetentnu pisanu i usmenu prezentaciju, 5. Izraditi financijske performanse u predviđanju korporacijskog uspjeha/neuspjeha, uključivo i Z-score model 6. Izabrati antikriznu strategiju/strategije za ozdravljenje poslovnih subjekata na temelju financijskih performansi iz financijskih izvještaja 7. Procijeniti uvjete za otvaranje stečajnog postupka i mogućnosti namirenja pojedinih skupina vjerovnika 8. Primijeniti znanja iz područja kriznog menadžmenta i odnosa sa javnošću u poduzetništvu s mogućim posljedicama u široj društvenoj i socijalnog okolini 9. Osmisliti konkretna rješenja problema kriznog upravljanja i iskomunicirati iste sa svim dionicima radeći samostalno i/ili u timu 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Obveze studenata	Nazočnost na nastavi (50% za izvanredne i 70% za redovite studente). Kontinuirano ispunjavanje svih redovitih studentskih obveza tijekom semestra.						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat		Analiza studija slučaja		1

	Esej		Seminarski rad		Samostalno učenja	1
	Kolokviji	1	Usmeni ispit		Kontinuirane studentske aktivnosti	1
	Pismeni ispit		Projekt			
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>Kolokvij se održava u pisanom obliku, a sadrži 20 teorijskih i praktičnih pitanja. Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 70% točnih i obrazloženih odgovora. Student koji pozitivno riješi oba kolokvija oslobođen je pisanog ispita i, ovisno o postignutom rezultatu, na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks. Studentima koji nisu pozitivno riješili 1. ili 2. kolokvij vrijedi napomena da na prva dva ispitna roka pišu samo ono gradivo koje nisu uspješno položili dok na preostala dva ispitna roka polažu cjelokupno gradivo.</p> <p>Ispit (kao i kolokviji) može biti i usmeni ovisno o broju prijavljenih studenata. Kontinuirane studentske aktivnosti koje je potrebno izvršiti tijekom semestra, a koje se mogu, ali i ne moraju ocjenjivati su:</p> <p>Blic testovi Presentacije studija slučaja Timski i individualni projekti</p>					
	Kontinuirano vrednovanje studenata					
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)	
	Nazočnost i aktivnost na nastavi (pred. + vježbe)		70 - 100		10	
	Izrada kontinuiranih studentskih aktivnosti (pismeno)		70 - 100		10	
	Prezentacija kontinuiranih studentskih aktivnosti (usmeno)		70 - 100		10	
	Prvi kolokvij		70 - 100		35	
	Drugi kolokvij		70 - 100		35	
	Završna procjena					
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)	
Praktični ispit (pisani)		70 - 100		70		
Prethodne aktivnosti (nazočnost, usmene i pismene kontinuirane studentske aktivnosti)		70 - 100		30		
Ocjenjivanje						
Bodovi (%)		Kriterij			Ocjena	
od 94% do 100%		izniman uspjeh			izvrstan (5)	
od 86% do 93%		iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom			vrlo dobar (4)	
od 78% do 85%		prosječan uspjeh s primjetnim nedostatcima			dobar (3)	
od 70% do 77%		zadovoljava minimalne kriterije			dovoljan (2)	

Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Damir Jugo Menadžment kriznog komuniciranja, Školska knjiga, Zagreb, 2017.	5	Dostupno online
	Osmanagić Bedenik, Nidžara: Kriza kao šansa: kroz poslovnu krizu do poslovnog uspjeha, Školska knjiga, Zagreb, 2003.	2	
Dopunska literatura	<p>1. Tipurić,D., Kružić, D.,Lovrinčević,M.,Strategije u kriznim uvjetima,u: Strateški menadžment,Tipurić,D. (ur.),Sinergija nakladništvo d.o.o.,Zagreb, 2013,str. 1-37.</p> <p>2. Sučević, Danko: Krizni menadžment, Lider, Zagreb, 2010.</p>		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)			

Naziv kolegija	Poslovna ekonomija						
Kod	DTT008		Godina studija	1.			
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Marina Lolić Čipčić, prof. struč. stud.		Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0			
Suradnici			Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
				30	0	30	0
Status kolegija	Obvezni		Postotak primjene e-učenja	20%			
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	Cilj kolegija je pripremiti studente za analitički pristup djelovanju poduzeća u poslovnom okruženju. Upoznavanjem različitih metoda analize i procjene u domeni poslovne ekonomije, studenti će biti u mogućnosti kritički pristupiti analizi proizvodnje i troškova u dugom i kratkom roku, uzimajući u obzir važnost i obilježja tržišne strukture industrije u kojoj pojedino poduzeće djeluje, te predložiti i argumentirati optimalne odluke u zadanim poslovnim uvjetima.						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Razlikovati temeljne pojmove, principe i zakonitosti iz područja poslovne ekonomije, 2. procijeniti potražnju, kao i utjecaj različitih čimbenika na elastičnost ponude i potražnje, 3. primijeniti koncept elastičnosti u postupku donošenja poslovnih odluka, 4. klasificirati troškove i proizvodne čimbenike i analizirati njihovo ponašanje u kratkom i dugom roku, 5. procijeniti utjecaj različitih tržišnih struktura na poslovanje poduzeća, 6. predložiti mjere za postizanje optimalnog poslovnog rezultata poduzeća. 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Obveze studenata	Uvjeti za pristupanje ispitu iz predmeta Poslovna ekonomija su: - Obavljanje svih aktivnosti opisanih kroz izvedbeni plan: nazočnost na nastavi u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti). Studentima koji nisu ispunili navedene uvjete u ispitnu listu u prvom terminu završnog ispita upisuje se: „ponovo upisati komponentu - neispunjenje nastavnih obveza“. Student s navedenom napomenom, u narednoj akademskoj godini (ako ju upisuje) mora ponovno upisati predmet Poslovna ekonomija. Ispit se može polagati kontinuirano putem kolokvija ili cjelovito (pismeni i/ili usmeni ispit).						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat		Studije slučaja	0.5	
	Esej		Seminarski rad				
	Kolokviji		Usmeni ispit				
	Pismeni ispit	3.5	Projekt				

Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Kolokviji se održavaju nakon što su na predavanjima i vježbama obrađene određene cjeline gradiva. Predviđena su dva kolokvija iz sljedećih područja:

1. Uvod u poslovnu ekonomiju. Teorija poduzeća. Cilj i vrijednost poduzeća. Sredstva poduzeća. Poslovna poluga. Procjena i prognoziranje potražnje, Elastičnost; primjena u procesu poslovnog odlučivanja, Analiza proizvodnje; kratki i dugi rok.
2. Analiza troškova; pojam i klasifikacija, Analiza troškova; kratki i dugi rok. Reagibilnost i remanencija troškova. Tržišne strukture; savršena konkurencija i monopol. Tržišne strukture; oligopol i monopolistička konkurencija. Tržišna moć i pokazatelji koncentracije. Tržišta proizvodnih faktora.

Kolokvij se održava u pisanom obliku; 50% sačinjavaju teoretska pitanja, a preostalih 50% zadaci. Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 50% točnih i obrazloženih teoretskih zadataka, te najmanje 50% točno riješenih zadataka. Student koji pozitivno riješi oba kolokvija oslobođen je pisanog ispita i, na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks. Studentima koji su pozitivno riješili neki od kolokvija vrijedi napomena da na završnim ispitnim rokovima u tekućoj akademskoj godini polažu isključivo dijelove koje nisu položili (1. i 2. ispitni rok). Na popravnom ispitu polaže se cjelokupno gradivo kolegija.

Identitet student dokazuje indeksom ili osobnom iskaznicom. Dozvoljeno je koristiti osobni pribor za pisanje i crtanje (trokut i/ili ravnalo) te džepno računalo. Uporaba drugih pomagala nije dopuštena.

Završni ispit polaže se u dva termina ljetnog ispitnog roka. Studenti su dužni prijaviti ispit kako bi istom mogli pristupiti. Studentima koji prijave ispit, a istom ne pristupe, u ispitnu listu se upisuje napomena: nije pristupio. Studentima koji nisu položili upisuje se ocjena nedovoljan (1). Svi studenti koji ne polože završni ispit moraju polagati popravni ispit.

Popravni ispit polaže se u dva termina jesenskog ispitnog roka.

Ispit (završni ili popravni) je pisani ispit koji se sastoji od teorijskog dijela i zadataka i može se polagati maksimalno četiri (4) puta unutar jedne akademske godine.

Ispit sadržajno obuhvaća u jednakom omjeru teorijska pitanja (50%) i zadatke (50%). Za pozitivnu ocjenu je potrebno točno riješiti, odnosno odgovoriti na najmanje 50% od ponuđenih teorijskih pitanja te najmanje 50% zadataka. Nakon objavljivanja rezultata predmetni nastavnik može tražiti naknadna pojašnjenja i postavljati dodatna pitanja (u slučaju da je student opravdano nezadovoljan postignutim rezultatom ili se radi o graničnom rezultatu potrebnom za pozitivnu ili višu ocjenu). Svi studenti imaju pravo na uvid u ispit. Termin uvida objavljuje se zajedno s rezultatima pripadajućeg ispitnog roka.

Studenti su dužni na ispit donijeti indeks, x-icu ili osobnu iskaznicu radi provjere identiteta. Na ispitu nije dozvoljeno korištenje nikakvih skripata, bilješki i/ili knjiga. Dozvoljena je isključivo upotreba osobnog pribora za pisanje i crtanje (trokut i/ili ravnalo), te kalkulatora. Korištenje mobilnih uređaja je strogo zabranjeno.

Studenti su dužni ispitu pristupiti u točno određenim, unaprijed objavljenim terminima. Studentima koji nisu pristupili ispitu, a istog su prijavili, upisuje se u prijavnu listu "nije pristupio" što znači da je student izgubio jednu mogućnost izlaska na ispit. Za dodatna objašnjenja pojedinih dijelova ispitnog gradiva studenti se mogu obratiti predmetnom nastavniku u terminu konzultacija ili po dogovoru i to u tijeku cijele akademske godine.

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
1. kolokvij	50-100	50

	2. kolokvij	50-100	50
	Završna procjena		
	Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
	Završni ispit	50-100	100
	Ocjenjivanje		
	Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
	50-61,9	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
	62-74,9	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)
	75-87,9	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)
	88-100	izniman uspjeh	izvrstan (5)
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Pavić, I., Benić, Đ., Hashi, I., Mikroekonomija, Ekonomski fakultet Split, 2007.	8	
	Pomoćni nastavni materijali predmetnog nastavnika		MOODLE
Dopunska literatura	1. Salvatore, D., Ekonomija za menadžere u svjetskoj privredi, Mate, Zagreb, 1996. 2. Pindyck R. S., Rubinfeld D. L., Mikroekonomija, Mate, Zagreb, 2005. 3. Schroeder R. G. , Upravljanje proizvodnjom; Odlučivanje u funkciji proizvodnje, IV. izdanje, MATE, Zagreb, 1999. 4. Koutsoyiannis, A., Moderna mikroekonomika, Mate, Zagreb, 1997. 5. Grubišić, D., Poslovna ekonomija, Ekonomski fakultet Split, Split, 2004. 6. Samuelson, P., Nordhaus, W., D., Ekonomija, Mate, Zagreb, 2000.		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje izvedbenih planova nastave (nastavnik). Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu i međunarodnu suradnju, pročelnici odsjeka). Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (zamjenik pročelnika Odjela za kvalitetu). Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete)		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)			

Naziv kolegija	Poslovni engleski jezik VI						
Kod	DTT011	Godina studija	1.				
Nositelj/i kolegija	Edita Šalov, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	4.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			0	60	0	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	20%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	Usavršavanje svih jezičnih vještina – aktivno govorenje, aktivno čitanje, aktivno pisanje i aktivno slušanje - kroz analizu, vježbanje i usvajanje relevantnih gramatičkih i leksičkih struktura poslovnog engleskog jezika više srednje i naprednije razine u stvarnim situacijama karakterističnima za poslovno okruženje.(razina B2+/C1 prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike)						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	<ul style="list-style-type: none"> • Uvjeti za upis predmeta propisani su Pravilnikom o studiju i studiranju na Sveučilišnom odjelu za stručne studije • Ulazne kompetencije uključuju poznavanje engleskog jezika na razini B2 (CEFR) 						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izražavati jasno i detaljno svoja stajališta o velikom rasponu tema kako iz područja vlastitog interesa, tako i iz područja poslovne ekonomije s posebnim naglaskom na sljedeće obrađene sadržaje: korporativno upravljanje, financije, krizni menadžment, team building, upravljanje kreativnošću, poslovna etika, upravljanje službom za korisnike, proces spajanja i kupovanja tvrtki. 2. Razumjeti i interpretirati dulje, složenije tekstove iz vlastitog stručnog područja. 3. Održavati dosljedno visok stupanj gramatičke ispravnosti i primijeniti sljedeća novostečena gramatička znanja na višoj jezičnoj razini: Modal auxiliaries, Conditionals 1-3, Gerunds and Infinitives, Prepositions, Idioms, Prefixes and Suffixes, sociolingvističke te komunikacijske vještine (pravila poslovnog komuniciranja) u rješavanju kako pismenih tako i usmenih zadataka. 4. Održati jasnu, dobro strukturiranu prezentaciju iz užeg područja ekonomske struke, šire obrazlažući i dopunjavajući svoja stajališta dodatnim elementima, argumentima i odgovarajućim primjerima. 5. Pripremiti i održati učinkovitu samoprezentaciju u svrhu ostvarivanja poslovnih kontakata – elevator pitch. 6. Prepoznati kulturološke različitosti u poslovanju i, shodno tome, djelovati na uspostavljanju dogovora i partnerstva. 						
Sadržaj kolegija detaljno razrađen prema satnici nastave	Management styles, Team building, Raising finance, Customer service, Crisis management, Mergers and acquisitions						
Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	<ul style="list-style-type: none"> • Nazočnost na seminarima u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti). • Samostalna izrada zadataka – portfelj radova, dijalog, diskusija, prezentacija - zadaci se moraju odraditi za vrijeme trajanja nastave. 						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku</i>	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad		

aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija)	Eksperimentalni rad		Referat		Portfelj radova	0.6
	Esej		Seminarski rad		Samostalno učenje	0.6
	Kolokviji	0.4	Usmeni ispit		Konzultacije i završni ispit	0.4
	Pismeni ispit		Projekt			
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Konačna ocjena je odraz sveukupne uspješnosti u svim stavkama navedenima pod kontinuirano vrednovanje studenata. Zadaci iz portfelja radova moraju se odraditi za vrijeme trajanja nastave i uvjet su za dobivanje zaključne ocjene. Studenti koji ne polože kolokvije s pozitivnom ocjenom ili uopće ne pristupe polaganju, polažu gradivo, koje je obrađeno kroz obveznu i dopunsku literaturu, u obliku pismenog ispita na jednom od četiriju ispitnih rokova.					
	Kontinuirano vrednovanje studenata					
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)	
	Pohađanje i aktivno sudjelovanje na nastavi		50/70 - 100		10	
	Prvi kolokvij		50 - 100		30	
	Drugi kolokvij		50 - 100		30	
	Portfelj radova		50 - 100		15	
	Usmeno izlaganje		50 - 100		15	
	Završna procjena					
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)	
Teorijski ispit (četiri ispitna roka)		50 - 100		60		
Prethodne aktivnosti		50 - 100		40		
Ocjenjivanje						
Bodovi (%)		Kriterij			Ocjena	
50 - 62,4		zadovoljava minimalne kriterije			dovoljan (2)	
62,5 - 74,9		prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima			dobar (3)	
75 - 87,4		iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom			vrlo dobar (4)	
87,5 - 100		izniman uspjeh			izvrstan (5)	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov			Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija	
	1. Cotton, D., Falvey, D., Kent, S., (2012) Market Leader Upper-Intermediate, Third edition (Student's Book, Workbook), Longman Pearson Education Limited. Harlow.			1		
Dopunska literatura	1. Mascull, B. (2007) Business Vocabulary in Use Intermediate. CUP.Cambridge. 2. Murphy, R. (2004) English Grammar in Use. CUP. Cambridge. 3. Longman Business English Dictionary (2007).Pearson Education Limited. Harlow.					

	<p>4. MacKenzie,I.(1997) English for Business Studies Upper-Intermediate.Student's Book. CUP.Cambridge</p> <p>5. Wright, J., Idioms Organiser (1999), LTP, Hove</p>
<p>Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje izvedbenih planova nastave – (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete)
<p>Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)</p>	

Naziv kolegija	Upravljanje poduzetničkim projektima						
Kod	DTT010		Godina studija	1.			
Nositelj/i kolegija	mr. sc. Ivona Jukić, v. pred.		Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0			
Suradnici			Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
				30	30	0	0
Status kolegija	Obvezni		Postotak primjene e-učenja	0%			
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Objasniti proces donošenja financijskih odluka o investiranju novca i drugih sredstava u, primarno realne, investicije poduzeća. • Usvajanje tehnike pripreme, strukturiranja, ocjene i praćenja investicijskih projekata koje studenta čine kompetentnim za praktičnu primjenu stečenog znanja u realnim situacijama. • Upotreba računalnih alata u izradi ekonomsko-financijske analize poduzetničkog projekta. 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema.						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Interpretirati poduzetnički projekt kao elaborat nove poslovne ideje. 2. Razlikovati statičku i dinamičku metodu ocjene investicijskih projekata. 3. Izračunati novčane tokove investicijskog projekta. 4. Izračunati trajno obrtna sredstva investicijskog projekta. 5. Pripremiti projekciju računa dobiti i gubitka, ekonomskog i financijskog tijeka investicijskog projekta. 6. Argumentirati prihvatljivost projekta na temelju ekonomsko-financijske analize. 7. Upotreba računalnih alata kao podrška izradi ekonomsko-financijske analize poduzetničkog projekta. 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad		<input checked="" type="checkbox"/> Timski projekt <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Obveze studenata	<ul style="list-style-type: none"> • Nazočnost na predavanjima i auditornim vježbama / seminarima u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti). • Izrada i prezentacija timskog poduzetničkog projekta. • Praćenje i čitanje aktualne literature. • Polaganje pisanih kolokvija ili ispita. 						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat		Samostalno učenje	0.5	
	Esej		Seminarski rad	1			
	Kolokviji	0.5	Usmeni ispit				
	Pismeni ispit	0.5	Projekt	1.5			
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Nazočnost i aktivnost na nastavi 50 - 100 10 Prvi kolokvij 50-100 30 Drugi kolokvij 50-100 30 Poduzetnički projekt 50-100 30 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Kontinuirano vrednovanje studenata</div>						

	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
	Nazočnost i aktivnost na nastavi		50	10
	Prvi kolokvij		50	30
	Drugi kolokvij		50	30
	Poduzetnički projekt		50	30
	Završna procjena			
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
	Praktični ispit		50	60
	Prethodne aktivnosti		50	40
	Ocjenjivanje			
	Bodovi (%)	Kriterij		Ocjena
	od 50% do 61%	zadovoljava minimalne kriterije		dovoljan (2)
	od 62% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima		doobar (3)
	od 75% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom		vrlo doobar (4)
	od 88% do 100%	izniman uspjeh		izvrstan (5)
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov		Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	1. Kuvačić, N.: Poduzetnički projekt – Kako sačiniti biznis - plan? – Teorijski prikaz – ogledni primjeri – Katalog poduzetničkih ideja, Veleučilište u Splitu, Split, 2001.		10	
	2. Bendeković, J., et.al.: Priprema i ocjena investicijskih projekata, FOIP biblioteka, Zagreb, 2007.		1	
Dopunska literatura	1. Orsag, S., Dedi, L. (2011) Budžetiranje kapitala: procjena investicijskih projekata. Zagreb. Masmedia 2. Vidučić, Lj.(2006) Financijski menadžment. V izdanje. Zagreb. RRIF-plus d.o.o.			
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 			
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.			

Naziv kolegija	Bihevioralna ekonomija							
Kod	DTT019		Godina studija		2.			
Nositelj/i kolegija	Mario Dadić, v. pred.		Bodovna vrijednost (ECTS)		6.0			
Suradnici			Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)		P	S	V	T
					30	15	15	0
Status kolegija	Obvezni		Postotak primjene e-učenja		20%			
Opis kolegija								
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje s temeljnim pojmovima i spoznajama iz područja bihevioralne ekonomije • Razumijevanje načina donošenja odluka • Stjecanje znanja o utjecaju javnih politika na donošenje odluka • Upoznavanje s neuroekonomijom 							
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema							
Ishodi učenja	<ul style="list-style-type: none"> • Definirati pojam bihevioralna ekonomija • Shvatiti konceptualne okvire bihevioralne ekonomije • Kritički raspravljati o postavkama tradicionalne ekonomije • Primijeniti uvide iz psihologije pri predviđanju ili analizi ekonomskog odlučivanja • Identificirati situacije u kojima ljudsko ponašanje možda nije u potpunosti racionalno • Protumačiti kako javne politike utječu na donošenje odluka pojedinaca 							
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
Obveze studenata								
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	1	Istraživanje		Praktični rad	0.7		
	Eksperimentalni rad		Referat		Samostalno učenje	1.5		
	Esej		Seminarski rad	1.3				
	Kolokviji	1	Usmeni ispit					
	Pismeni ispit	0.5	Projekt					
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>Općenito se ocjena na završnom i popravnom ispitu (u postotcima) formira temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:</p> <p>ki - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost, Ai - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost, N - ukupan broj aktivnosti.</p> <p>Bihevioralna ekonomija - konačna ocjena na završnom ispitu za studente koji su pozitivno riješili oba kolokvija, pripremili i izložili seminarsku radionicu i zadovoljili kriterije nazočnosti na nastavi.</p> <p>Ocjena (%) = $0,375A_1 + 0,375A_2 + 0,25A_3$</p> <p>uspjeh na prvom kolokviju: $k_1 = 0,375,$</p>							

uspjeh na drugom kolokviju: $k_2 = 0,375$,
seminarska radionica dio $k_3 = 0,25$.

Napomena: $k_1 + k_2 + k_3 = 1$

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Seminarska radionica	50	25
Prvi kolokvij	50	37,5
Drugi kolokvij	50	37,5

Završna procjena		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Teorijski ispit (pisani/usmeni)	50	75
Prethodne aktivnosti (uključuju nazočnost i aktivnost na nastavi i seminarski rad (pismeno/usmeno)	50	25

Ocjenjivanje		
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
od 50% do 62%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
od 62,5% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)
od 74,5% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)
od 87,5% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)

Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	1. Polšek, D. i Bovan, K. (ur.) (2014) Uvod u bihevioralnu ekonomiju. Institut društvenih znanosti Ivo Pilar		1
Erik Angner: A Course in Behavioural Economics, 3rd edition, 2020.		1	

Dopunska literatura

1. Camerer, C.F. (2003) Advances In Behavioral Economics. Princeton University Press.
2. Ariely, D. (2010) Predictably Irrational. New York: Harper Perennial.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja

Uvjeti za pristupanju ispitu iz predmeta Bihevioralna ekonomija su:

- nazočnost na nastavi u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice za redovite studente, za izvanredne studente obveza je 50% prisutnosti i
- seminarska radionica (Seminarska radionica izrađuje se individualno ili u grupi studenata. Tematika seminarske radionice vezana je uz gradivo kolegija te podrazumijeva primjenu teorije na praktičnom primjeru. Student seminarski rad izrađuje u pisanom obliku te brani kroz prezentaciju ispred kolega u terminu održavanja vježbi kolegija).

Ispit se može polagati kontinuirano putem kolokvija ili cjelovito (pismeni i usmeni ispit).

	<p>MEĐUISPITI (kolokviji)</p> <p>Kolokviji se održavaju nakon što su na predavanjima i vježbama obrađene određene cjeline gradiva. Predviđena su dva kolokvija iz sljedećih područja:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Nastavne cjeline 1-7 iz izvedbenog plana2. Nastavne cjeline 9-13 iz izvedbenog plana <p>Prvi i drugi kolokvij se održava u pisanom obliku, a sadrži 16 pitanja teorijskih zadataka. Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 50% točnih odgovora. Student koji pozitivno riješi prva dva kolokvija oslobođen je pisanog ispita i, ovisno o postignutom rezultatu na njima, na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks. Identitet student dokazuje indexom ili osobnom iskaznicom. Dozvoljeno je koristiti osobni pribor za pisanje. Uporaba drugih pomagala nije dopuštena.</p>
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	

Naziv kolegija	Logistika u trgovini						
Kod	DTT016	Godina studija	2.				
Nositelj/i kolegija	Stipe Marunica, pred. dr. sc. Ivana Plazibat, prof. struč. stud.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	15	15	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	0%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Upoznati se s važnosti upravljanja logističkim procesima gospodarskih subjekata u trgovini. • Razumjeti funkcioniranje logističkih sustava i logističkih procesa. • Stjecanje temeljnih znanja o uvođenju logistike u praksu gospodarskih subjekata u trgovini, i o donošenju logističkih odluka. 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	/						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definirati pojam i značenje logistike u poslovanju gospodarskih subjekata u trgovini. 2. Analizirati logistiku u tijekovima dobara u trgovini. 3. Interpretirati organizacijske oblike logističkih sustava. 4. Povezati logističku koncepciju za ostalim funkcijama (odjelima) gospodarskih subjekata u trgovini. 5. Identificirati temeljna obilježja i strukturu logističkog sustava 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminarari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	<p>Uvjeti za pristupanje ispitu iz predmeta Logistika u trgovini su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Napisana i prezentirana analiza poslovnog slučaja, putem seminarskog rada i ppt prezentacije, za vrijeme trajanja seminarske nastave kolegija, a u skladu sa uputama koje se nalaze na stranicama kolegija na MOODLE-u. <p>Studenti koji nisu ispunili gore navedeni uvjet u narednoj akademskoj godini moraju ponovo upisati predmet Logistika u trgovini.</p> <p>Ispit se može polagati kontinuirano putem kolokvija ili cjelovito (pisani ispit, a po potrebi i usmeno).</p> <p>MEDUISPITI (kolokviji)</p> <p>Kolokviji se održavaju nakon što su na predavanjima i vježbama obrađene određene cjeline gradiva. Predviđena su dva kolokvija iz sljedećih područja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. KOLOKVIJ: pojam i elementi logističkog procesa, logistička koncepcija u trgovini, logistika i upravljanje lancem opskrbe, logistički podsustavi; 2. KOLOKVIJ: logistički sustavi u funkciji tijeka dobara, informacijski i kontrolni sistemi, nove koncepcije, odnosi unutar SCM, trendovi u logistici, povezivanja u svrhu smanjenja logističkih troškova, međunarodni logistički 						

sustavi.

Prvi kolokvij se održava u pisanom (ili usmenom) obliku, a sadrži 15 teorijskih pitanja. Drugi kolokvij se održava u pisanom (ili usmenom) obliku i sadržava 15 teorijskih pitanja.

Na prvom kolokviju i drugom kolokviju, za pozitivnu ocjenu potrebno je zadovoljiti minimalno 50% točnih odgovora.

Student koji pozitivno riješi/odgovori oba kolokvija, uz uvjet da je uspješno napisan i obranjen seminarski rad tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti, oslobođen je završnog ispita i, ovisno o postignutom rezultatu, na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks. Studenti koji su pozitivno riješili oba kolokvija moraju obavezno prijaviti ispit na prvi ispitni rok u veljači. Studentima, koji su pozitivno riješili ili 1. ili 2. kolokvij dotično se gradivo priznaje kao dio položenog završnog ispita za vrijeme ispitnoga roka u veljači (tj. ne vrijedi za ispitni rok u rujnu) i uspješno napisali i obranili seminarski rad tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti.

Završni ili popravni ispit je pisani ili usmeni ispit koji se sastoji od dvadeset (20) pitanja i to po 10 pitanja iz dijelova gradiva 1. kolokvija tj. 2. kolokvija. Za pozitivnu ocjenu potrebno je riješiti, odnosno odgovoriti na najmanje 50% od ponuđenih teorijskih pitanja uz uvjet uspješno napisanog i obranjenog seminarskog rada tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti. Dodatni uvjet je da pozitivno ocijenjeni odgovori moraju biti ravnomjerno raspoređeni po nastavnim područjima, tj. rezultat manji od 50% u pojedinom području znači i negativnu ocjenu cjelokupnog ispita. Nakon objavljivanja rezultata predmetni nastavnik može tražiti naknadna pojašnjenja i postavljati dodatna pitanja (u slučaju da je student opravdano nezadovoljan postignutim rezultatom ili se radi o graničnom rezultatu potrebnom za pozitivnu ili višu ocjenu).

Plan predavanja i vježbi služi studentima kao vodič za pripremu ispita. Nakon usvajanja cjelokupnog gradiva predviđenog planom student može provjeriti nivo znanja odgovarajući na pitanja iz do sada održanog ispita.

Praćenje rada studenata (*upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija*)

Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad	
Eksperimentalni rad		Referat		pripreme za kolokvij	0.5
Esej		Seminarski rad		Analitička primjena stečenih teorijskih znanja na konkretnom slučaju	1.5
Kolokviji		Usmeni ispit		Izvedba analize	0.5
Pismeni ispit	0.5	Projekt		Samostalno učenje	1

Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu

Općenito se ocjena na završnom i popravnom ispitu (u postotcima) formira temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:

ki - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost,
 Ai - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost,
 N - ukupan broj aktivnosti.

Upravljanje logistikom trgovine- konačna ocjena na završnom ispitu za studente koji su pozitivno riješili oba kolokvija i uspješno napisali i obranili seminarski rad tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti:

- seminarski rad (pisano): $k_1 = 0,2$,
- seminarski rad (usmeno): $k_2 = 0,05$,
- uspjeh na prvom kolokviju: $k_3 = 0,35$,
- uspjeh na drugom kolokviju: $k_4 = 0,4$.

Napomena: $k_1 + k_2 + k_3 + k_4 = 1$

Studenti koji nisu položili ispit putem kolokvija polažu završni ispit koji se sastoji od teorijskog dijela uz uvjet da su uspješno napisali i obranili seminarski rad tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti. Isto vrijedi i za popravne ispite.

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
seminarski rad (pisano): k_1		20%
seminarski rad (usmeno): k_2		5%
uspjeh na prvom kolokviju: k_3	50%	35%
uspjeh na drugom kolokviju: k_4	50%	40%

Završna procjena		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
seminarski rad (pisano): k_1		20%
seminarski rad (usmeno): k_2		5%
Završni ispit (pisani)	50%	75%
seminarski rad (pisano): k_1		20%
seminarski rad (usmeno): k_2		5%
Popravni ispit (pisani)	50%	75%

Ocjenjivanje		
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
od 50% do 62%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
od 63% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostatcima	dobar (3)
od 75% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)
od 88% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)

Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)

Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
1. Bloomberg, D.J., et al.: Logistika , Mate, 2006.		
1. Soucie, S.: Poslovna logistika, Sveučilište u Zagrebu, Ekonomski fakultet, 2022.		
4. Fernie, J., Sparks, L: Logistics and retail Management, Kogan Page, London, 2nd edition, 2004.		

Dopunska literatura

1. Segetlija, Z., Maronić-Lamza, M: Distribucija-logistika-informatika, Sveučilišta J.J. Strossmayera, Osijek, 2000.

	<p>2. Segetlija, Z.: Uvod u poslovnu logistiku, Treće izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Ekonomski fakultet, Osijek, 2013.</p> <p>3. Rushton, O., Oxeley, J.: Handbook of Logistics and Distribution Management, Kogan Page, London, 2004</p> <p>4. Habek, M.: Upravljanje zalihama i skladišno poslovanje, RRiF, Zagreb, 2002.</p> <p>5. Johnson, J.C.: Contemporary logistics, 7th ed., Prentice Hall, Englewood Cliffs, NY, 1999.</p>
<p>Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja</p>	<p>Predavanja 30 sati / 1 ECTS 1,2,3,4,5</p> <p>Seminarske i auditorne vježbe 30 sati / 1 ECTS 2,5</p> <p>Pripreme za kolokvij 15 sati / 0,5 ECTS 1,2,3,4,5</p> <p>Analitička primjena stečenih teorijskih znanja na konkretnom slučaju 45 sati / 1,5 ECTS 2,3,4,5</p> <p>Izvedba analize 15 sati / 0,5 ECTS 2,3,4,5</p> <p>Samostalno učenje 30 sati / 1 ECTS 1,2,3,4,5</p> <p>Konzultacije i završni ispit 15 sati / 0,5 ECTS 1,2,3,4,5</p> <p>UKUPNO 180 sati / 6 ECTS 1,2,3,4,5</p>
<p>Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)</p>	

Naziv kolegija	Menadžment maloprodaje						
Kod	DTT017	Godina studija	2.				
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Ivana Plazibat, prof. struč. stud.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	30	0	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	0%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Proširiti spoznaje o znanjima i vještinama u maloprodaji. • Razumjeti strategiju maloprodaje. • Spoznati elemente strategije maloprodaje . • Upoznati se sa elementima višekanalne/omnikanalne trgovine 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	/						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificirati najnovije spoznaje iz područja maloprodaje. 2. Objasniti odrednice strategije maloprodavača. 3. Interpretirati elemente strategije maloprodavača . 4. Identificirati komunikaciju maloprodavča i potrošača. 5. Opisati elemente višekanalne/omnikanalne maloprodaje. 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	<p>Uvjeti za pristupanje ispitu iz predmeta Menadžment maloprodaje su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Napisana i prezentirana analiza teme iz područja kolegija, putem seminarskog rada i ppt prezentacije, za vrijeme trajanja seminarske nastave kolegija, a u skladu sa uputama koje se nalaze na stranicama kolegija na MOODLE-u. <p>Studenti koji nisu ispunili gore navedeni uvjet u narednoj akademskoj godini moraju ponovo upisati predmet Menadžment maloprodaje.</p> <p>Ispit se može polagati kontinuirano putem kolokvija ili cjelovito (pisani ispit, a po potrebi i usmeno).</p> <p>Predviđena su dva kolokvija iz sljedećih područja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. KOLOKVIJ: OSNOVNI POJMOVI, VIŠEKANALNA TRGOVINA NA MALO, MARKETINŠKE STRATEGIJE TRGOVINE NA MALO; 2. KOLOKVIJ: FINANIJSKA STRATEGIJA TRGOVINE NA MALO, ELEMENTI LOKACIJE, ODNOSI SA KUPCIMA, SCM <p>Prvi kolokvij se održava u pisanom/usmenom obliku, a sadrži 15 teorijskih pitanja. Drugi kolokvij se održava u pisanom/usmenom obliku i sadržava 15 teorijskih pitanja.</p> <p>Na prvom kolokviju i drugom kolokviju, za pozitivnu ocjenu potrebno je zadovoljiti minimalno 50% točnih odgovora.</p> <p>Student koji pozitivno riješi oba kolokvija i uspješno napisan i obranjen seminarski rad tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti, oslobođen je</p>						

	<p>završnog ispita i, ovisno o postignutom rezultatu, na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks. Studenti koji su pozitivno riješili oba kolokvija moraju obavezno prijaviti ispit na prvi ispitni rok u veljači. Studentima, koji su pozitivno riješili ili 1. ili 2. kolokvij dotično se gradivo priznaje kao dio položenog završnog ispita za vrijeme ispitnoga roka u veljači (tj. ne vrijedi za ispitni rok u rujnu) i uspješno napisali i obranili seminarski rad tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti.</p> <p>Završni ili popravni ispit je pisani/usmeni ispit koji se sastoji od dvadeset (20) pitanja i to po 10 pitanja iz dijelova gradiva 1. kolokvija tj. 2. kolokvija. Za pozitivnu ocjenu potrebno je riješiti, odnosno odgovoriti na najmanje 50% od ponuđenih teorijskih pitanja i uspješno napisali i obranili seminarski rad tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti. Dodatni uvjet je da pozitivno ocijenjeni odgovori moraju biti ravnomjerno raspoređeni po nastavnim područjima, tj. rezultat manji od 50% u pojedinom području znači i negativnu ocjenu cjelokupnog ispita. Nakon objavljivanja rezultata predmetni nastavnik može tražiti naknadna pojašnjenja i postavljati dodatna pitanja (u slučaju da je student opravdano nezadovoljan postignutim rezultatom ili se radi o graničnom rezultatu potrebnom za pozitivnu ili višu ocjenu).</p>					
<p>Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)</p>	<p>Pohađanje nastave</p>	<p>1</p>	<p>Istraživanje</p>	<p>Praktični rad</p>		
	<p>Eksperimentalni rad</p>		<p>Referat</p>	<p>pripreme za kolokvij</p>	<p>0.5</p>	
	<p>Esej</p>		<p>Seminarski rad</p>	<p>1 Analitička primjena stečenih teorijskih znanja na konkretnom slučaju</p>	<p>1.5</p>	
	<p>Kolokviji</p>		<p>Usmeni ispit</p>	<p>Izvedba analize</p>	<p>0.5</p>	
	<p>Pismeni ispit</p>	<p>0.5</p>	<p>Projekt</p>	<p>samostalno učenje</p>	<p>1</p>	
<p>Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu</p>	<p>Općenito se ocjena na završnom i popravnom ispitu (u postotcima) formira temeljem svih pokazatelja koji opisuju razinu studentskih aktivnosti prema relaciji:</p> <p>k_i - težinski koeficijent za pojedinu aktivnost, A_i - postotni uspjeh postignut za pojedinu aktivnost, N - ukupan broj aktivnosti.</p> <p>Menadžment maloprodaje - konačna ocjena na završnom ispitu za studente koji su pozitivno riješili oba kolokvija i uspješno napisali i obranili seminarski rad tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • seminarski rad (pisano): $k_1 = 0,2$, • seminarski rad (usmeno): $k_2 = 0,05$, • uspjeh na prvom kolokviju: $k_3 = 0,35$, • uspjeh na drugom kolokviju: $k_4 = 0,4$. <p>Napomena: $k_1 + k_2 + k_3 + k_4 = 1$</p> <p>Prvi kolokvij se održava u pisanom/usmenom obliku, a sadrži 15 teorijskih pitanja. Drugi kolokvij se održava u pisanom/usmenom obliku i sadržava 15 teorijskih pitanja.</p> <p>Na prvom kolokviju i drugom kolokviju, za pozitivnu ocjenu potrebno je zadovoljiti minimalno 50% točnih odgovora.</p> <p>Student koji pozitivno riješi oba kolokvija i uspješno napisan i obranjen</p>					

seminarski rad tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti, oslobođen je završnog ispita i, ovisno o postignutom rezultatu, na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks. Studenti koji su pozitivno riješili oba kolokvija moraju obavezno prijaviti ispit na prvi ispitni rok u veljači. Studentima, koji su pozitivno riješili ili 1. ili 2. kolokvij dotično se gradivo priznaje kao dio položenog završnog ispita za vrijeme ispitnoga roka u veljači (tj. ne vrijedi za ispitni rok u rujnu) i uspješno napisali i obranili seminarski rad tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti

Završni ili popravni ispit je pisani/usmeni ispit koji se sastoji od dvadeset (20) pitanja i to po 10 pitanja iz dijelova gradiva 1. kolokvija tj. 2. kolokvija. Za pozitivnu ocjenu potrebno je riješiti, odnosno odgovoriti na najmanje 50% od ponuđenih teorijskih pitanja i uspješno napisali i obranili seminarski rad tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti. Dodatni uvjet je da pozitivno ocijenjeni odgovori moraju biti ravnomjerno raspoređeni po nastavnim područjima, tj. rezultat manji od 50% u pojedinom području znači i negativnu ocjenu cjelokupnog ispita. Nakon objavljivanja rezultata predmetni nastavnik može tražiti naknadna pojašnjenja i postavljati dodatna pitanja (u slučaju da je student opravdano nezadovoljan postignutim rezultatom ili se radi o graničnom rezultatu potrebnom za pozitivnu ili veću ocjenu).

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
seminarski rad (pisano): k1		20%
seminarski rad (usmeno): k2		5%
uspjeh na prvom kolokviju: k3	50%	35%
uspjeh na drugom kolokviju: k4	50%	40%

Završna procjena		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
seminarski rad (pisano): k1		20%
seminarski rad (usmeno): k2		5%
Završni ispit (pisani)	50%	75%
seminarski rad (pisano): k1		20%
seminarski rad (usmeno): k2		5%
Popravni ispit (pisani)	50%	75%

Ocjenjivanje		
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
od 50% do 62%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
od 63% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostatcima	dobar (3)
od 75% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)
od 88% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)

Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)

Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija

	1. Levy, M., Grewal, D.: Retailing management, 11.th. ed. McGraw-Hill Irwin, 2022.		
	1. Levy, M., Weitz, B., Grewal, D.: Retailing management, 10ed, McGraw-Hill Irwin, 2019.		
	3. Goworek, H., McGoldrick, P.: Retail marketing management, Pearson, Edinburgh Gate, 2015		
Dopunska literatura	1. Dunne, M.P. et al.: Retailing, South- Western, Cengage Learning, 2008. 2. Thomas, C., Segel, R.: Retailing in the 21st century, Wiley & Sons, 2006. 3. Laudon, K.C., Traver, C.G.: E-commerce 2015, 11ed, Pearson, Edinburgh Gate, 2015. 4. PlanetRetail, dostupno na: https://admin.planetretail.net/Home/aboutus.aspx?ServiceID=17 5. Nielsen, dostupno na: https://www.nielsen.com/eu/en/solutions/retail-analytics/ 6. Global Powers of Retailing, dostupno na: https://www2.deloitte.com/global/en/pages/about-deloitte/press-releases/deloitte-global-report-finds-world-top-retailers-achieved-strong-growth.html 7. Oxford Institute of Retail Management, dostupno na: https://www.sbs.ox.ac.uk/research/networks/oxford-institute-retail-management 8. Gfk Global, dostupno na: https://www.gfk.com/industries/retail/		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	Predavanja 30 sati / 1 ECTS 1,2,3,4,5 Seminarske vježbe 30 sati / 1 ECTS 2,6 Pripreme za kolokvij 15 sati / 0,5 ECTS 1,2,3,4,5 Analitička primjena stečenih teorijskih znanja na konkretnom slučaju 45 sati / 1,5 ECTS 2,3,4,5 Izvedba analize 15 sati / 0,5 ECTS 2,3,4,5 Samostalno učenje 30 sati / 1 ECTS 1,2,3,4,5 Konzultacije i završni ispit 15 sati / 0,5 ECTS 1,2,3,4,5 UKUPNO 180 sati / 6 ECTS 1,2,3,4,5,6		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	Uspješno napisan i usmeno izložen uz pptx prezentaciju seminarski rad tijekom seminarskih nastavnih aktivnosti.		

Naziv kolegija		Poduzetničke strategije				
Kod	DTT015	Godina studija	2.			
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Antonija Roje, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0			
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
			30	20	10	0
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	0%			
Opis kolegija						
Ciljevi kolegija	<p>Usvajanje teorijskih, ali i praktičnih znanja i vještina iz područja strateškog planiranja.</p> <p>Usvajanje teorijskih, ali i praktičnih znanja i vještina iz područja održivosti poslovanja.</p> <p>Stjecanje znanja i primjena metoda i tehnika izrade i provedbe strateškog plana</p>					
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema					
Ishodi učenja	<p>Opisati temeljne pojmove iz područja strateškog poduzetništva,</p> <p>Klasificirati temeljne vrste poduzetničkih strategija,</p> <p>Razviti poduzetničku strategiju s zadanim uvjetima okruženja,</p> <p>Izraditi strateški poduzetnički plan na konkretnom poslovnom slučaju,</p> <p>Interpretirati izrađeni strateški poslovni plan za konkretni poslovni slučaj.</p>					
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
Obveze studenata	<p>Redovito i aktivno sudjelovanje u svim oblicima nastave.</p> <p>Priprema i izrada seminarskog rada.</p> <p>Praćenje i čitanje aktualne literature.</p> <p>Polaganje pisanih kolokvija ili ispita.</p> <p>Nazočnost napredavanjima i auditornim vježbama u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti)</p>					
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad	1.7
	Eksperimentalni rad		Referat		Samostalno učenje	1
	Esej		Seminarski rad			
	Kolokviji	1.3	Usmeni ispit			
	Pismeni ispit		Projekt			
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>Konačna ocjena je odraz sveukupne uspješnosti u svim stavkama navedenima pod kontinuirano vrednovanje studenata.</p> <p>Zadaci iz portfelja radova moraju se odraditi za vrijeme trajanja nastave i uvjet su za dobivanje zaključne ocjene.</p> <p>Studenti koji ne polože kolokvije s pozitivnom ocjenom ili uopće ne pristupe polaganju, polažu gradivo, koje je obrađeno kroz obveznu i dopunsku literaturu, u obliku pismenog ispita na jednom od četiriju ispitnih rokova.</p>					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Kontinuirano vrednovanje studenata</div>						

Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)	
Nazočnost i aktivnost na nastavi (pred. i vježbe)	redoviti 70-100 izvanredni 50-100	-	
Seminarski rad	50-100	25	
Prezentacija seminarskog rada	50-100	5	
Prvi kolokvij	50-100	35	
Drugi kolokvij	50-100	35	
Završna procjena			
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)	
Praktični ispit (pisani)	50 - 100	70	
Prethodne aktivnosti(nazočnost i aktivnost na nastavi, pisani i usmeni dio seminarskog rada)	50 - 100	30	
Ocjenjivanje			
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena	
od 50% do 61%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)	
od 62% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)	
od 75% do 87%	znadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)	
od 88% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Buble, M.(redaktor); Cingula M.; Dujanić, M.; Dulčić, Ž.; Božac, M.G.; Galetić, L.; Ljubić, F.; Pfeifer, S.; Tipurić, D.: Strateški menadžment,Sinergija nakladništvo d.o.o., Zagreb, 2005	3	
	Buble, M.; Cingula, M.; Dujanić, M.; Dulčić, Z.; Ljubić, F.; Mencer, I.; Pučko, D.; Singer, S.; Tipurić, D.; Zan, L.: Strategijski management, Ekonomski fakultet Split, Split, 1997.	2	
	Thompson, A.A., Strickland, A.J., Gamble, J.E.: Strateški menadžment –U potrazi za konkurentskom prednošću(Teorija i slučajevi iz prakse), Mate d.o.o., Zagreb, 2008.	2	
Dopunska literatura	<p>1.Stacey, Ralph D.: Strategijski menadžment i organizacijska dinamika,MATE d.o.o., Zagreb, 1997.</p> <p>2.Wheelen L. Thomas and Hunger J. David: Strategic Management and Business Policy-Entering 21st Century Global Society,Addison-Wesley, Reading, Massachusetts, 6th edition, 1998.</p> <p>3.Grant M. Robert: Contemporary Strategy Analysis -Concepts, Techniques,</p>		

	<p>Applications, Blackwell Business, Oxford, UK, 4th edition, 2002.</p> <p>4. Johnson, G.; Scholes, K.: "Exploring Corporate Strategy", Financial Times Prentice Hall (Pearson Education), Edinburgh Gate, 2001.</p> <p>5. Lynch, R.: "Corporate Strategy", second edition, Financial Times Prentice Hall (Pearson Education), Edinburgh Gate, 2000.</p> <p>6. Thompson A. Arthur, Jr. and Strickland J. A. 111: Strategic Management- Concepts and Cases, Irwin McGraw Hill, Boston, Massachusetts, 10th edition 1998</p>
<p>Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). -Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). -Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). -Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). -Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete)
<p>Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)</p>	<p>DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.</p>

Naziv kolegija	Upravljanje robnom markom						
Kod	DTT018	Godina studija	2.				
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Katja Rakušić Cvrtač, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	10	20	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	0%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<p>1. Stjecanje svijesti o važnosti marke kao tržišnog svojstva, njenom značenju i vrijednosti.</p> <p>2. Razumijevanje i povezivanje ranije usvojenih marketinških znanja s konceptom marki i upravljanja markom.</p> <p>3. Razvijanje kreativnog i kritičkog načina promišljanja kod studenata u svrhu izgradnje i efikasnog upravljanja markom.</p> <p>4. Usvajanje temeljnih principa strateškog upravljanja markama.</p> <p>5. Primjena usvojenih znanja u svrhu rješavanja konkretnih tržišnih situacija i problema vezanih za marku.</p>						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	/						
Ishodi učenja	<p>1. Definirati temeljne pojmove vezane za marku i upravljanje markom.</p> <p>2. Objasniti međudodnos utjecaja stvaranja marke i razvoja poduzeća.</p> <p>3. Analizirati osnovne determinante u strateškom upravljanju markom.</p> <p>4. Izraditi konkretan plan izgradnje, pozicioniranja marke te kreiranja njenog marketinškog programa.</p> <p>5. Usvojiti proces i izraditi valjane instrumente mjerenja vrijednosti marke.</p>						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	<p>Nazočnost na predavanjima i auditornim vježbama u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti)</p>						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat		konzultacije i završni ispit		0.3
	Esej		Seminarski rad	1			
	Kolokviji	0.2	Usmeni ispit				
	Pismeni ispit		Projekt	1.5			
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Kontinuirano vrednovanje studenata						
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)		

	Nazočnost i aktivnost na nastavi (pred. + vježbe)	70 (50) - 100	5
	Prvi kolokvij	50-100	35
	Drugi kolokvij	50-100	35
	Seminarski rad	50-100	10
	Timski projektni zadatak	50-100	15
	Ocjenjivanje		
	Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
	0-49%	ne zadovoljava minimalne kriterije	nedovoljan (1)
	od 50% do 61%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
	od 62% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostatcima	dobar (3)
od 75% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)	
od 88% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Vranešević, T. : Upravljanje markama, Accent, Zagreb, 2007.	1	
Dopunska literatura	<p>1. Keller K.L.; Swaminathan., V., Strategic brand management, building, Measuring and Managing brand Equity, Pearson Education Limited, 2020.</p> <p>2. Swain, T., Branding, Lighting source, 2021.</p> <p>3. Pavlek, Z.: Branding – kako izgraditi najbolju marku, M.E.P. Consult, Zagreb, 2008</p> <p>4. Kotler, P., Keller, K.L., Martinović, M. : Upravljanje marketingom, Mate d.o.o., Zagreb, 2014</p> <p>5. Keller, K.L. Strategic Brand Management – Building, Measuring and Managing Brand Equity, Prentice Hall, New Jersey, NJ(2012)</p> <p>6. Olins, W, Brendovi, marke u suvremenom svijetu , Golden marketing-Tehnička knjiga,Zagreb, 2008.</p> <p>7. Keller, K.,L., Slučajevi najbolje prakse upravljanja markama: Pouke najsnažnijih svjetskih maraka, Accent, Zagreb, 2008.</p>		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<p>Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 		

Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.
--	--

Naziv kolegija	Diplomski rad						
Kod	DTT029	Godina studija	2.				
Nositelj/i kolegija		Bodovna vrijednost (ECTS)	12.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			0	15	0	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	0%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija							
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij							
Ishodi učenja							
Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Obveze studenata							
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave		Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat				
	Esej		Seminarski rad				
	Kolokviji		Usmeni ispit				
	Pismeni ispit		Projekt				
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu							
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija				
	-						
Dopunska literatura							
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja							
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)							

Naziv kolegija	Karijerne vještine							
Kod	DTT031		Godina studija		2.			
Nositelj/i kolegija	Katarina Blažević Miše, pred. dr. sc. Senka Borovac Zekan, v. pred.		Bodovna vrijednost (ECTS)		6.0			
Suradnici			Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)		P	S	V	T
					15	45	0	0
Status kolegija	Obvezni		Postotak primjene e-učenja		0%			
Opis kolegija								
Ciljevi kolegija								
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij								
Ishodi učenja								
Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
Obveze studenata								
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave			Istraživanje			Praktični rad	
	Eksperimentalni rad			Referat				
	Esej			Seminarski rad				
	Kolokviji			Usmeni ispit				
	Pismeni ispit			Projekt				
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu								
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici		Dostupnost putem ostalih medija				
	-							
Dopunska literatura								
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja								
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)								

Naziv kolegija	Specijalistička praksa					
Kod	DTT026	Godina studija	2.			
Nositelj/i kolegija		Bodovna vrijednost (ECTS)	12.0			
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
			0	0	240	0
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	0%			
Opis kolegija						
Ciljevi kolegija	<p>Usvajanje praktičnih umijeća, kompetencija i vještina iz različitih poslovnih disciplina (poduzetništvo, marketing, menadžment, trgovačko pravo, unutarnje i vanjsko trgovinsko poslovanje, prodaja i distribucija, računovodstvo, poslovno bankarstvo i osiguranje, poslovno planiranje, poslovno komuniciranje...)</p> <p>Razvijanje osjećaja odgovornosti i timskog rada unutar radnog okruženja</p> <p>Osposobljavanje za djelotvorno integriranje teorije i poslovne prakse</p>					
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema					
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Navesti dokumentaciju, zakone, pravilnike i propise vezane za poslovnu organizaciju i obavljanje njene djelatnosti; 2. Opisati i kritički procijeniti formalne i neformalne aktivnosti poslovnog subjekta; 3. Prikazati odvijanje poslovnih procesa; 4. Povezati teoriju i poslovnu praksu; 5. Sintetizirati i kritički interpretirati informacije prikupljene tijekom realizacije specijalističke prakse 					
Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad		<input checked="" type="checkbox"/> Pisanje i izlaganje izvješća o obavljenoj praksi <input checked="" type="checkbox"/> Praksa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Obveze studenata	<p>Uredno obavljanje stručne prakse</p> <p>Izrada i prezentacija izvješća o stručnoj praksi</p> <p>Aktivna suradnja s nastavnikom voditeljem stručne prakse i mentorom unutar poslovnog subjekta u kojem se obavlja praksa</p>					
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave		Istraživanje		Praktični rad	
	Eksperimentalni rad		Referat		Mentorski rad	0.5
	Esej		Seminarski rad		Obavljanje prakse	10
	Kolokviji		Usmeni ispit		Izrada i prezentacija izvješća	1.5
	Pismeni ispit		Projekt			
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>Student potvrđuje uspješno obavljanje prakse ovjerenom potvrdom od poslovnog subjekta ili ustanove u kojoj je praksu obavio i Izvješćem o praksi, koje po potrebi i usmeno obrazlaže. U Izvješću o stručnoj praksi u pisanom se obliku registrira ono što je polaznik prakse vidio, shvatio i naučio tijekom</p>					

	obavljanja prakse. Nastavnik voditelj stručne prakse ocjenjuje napisano i izloženo Izvješće o stručnoj praksi.																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">Ocjenjivanje</th> </tr> <tr> <th>Bodovi (%)</th> <th>Kriterij</th> <th>Ocjena</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>od 50% do 61%</td> <td>zadovoljava minimalne kriterije</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>od 62% do 74%</td> <td>prosječan uspjeh s primjetnim nedostatcima</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>od 75% do 87%</td> <td>iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>od 88% do 100%</td> <td>izniman uspjeh</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>			Ocjenjivanje			Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena	od 50% do 61%	zadovoljava minimalne kriterije	2	od 62% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostatcima	3	od 75% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	4	od 88% do 100%	izniman uspjeh	5
Ocjenjivanje																					
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena																			
od 50% do 61%	zadovoljava minimalne kriterije	2																			
od 62% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostatcima	3																			
od 75% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	4																			
od 88% do 100%	izniman uspjeh	5																			
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija																		
	Pravilnik o stručnoj praksi Sveučilišnog odjela za stručne studije																				
Dopunska literatura																					
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik) Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).																				
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)																					

Naziv kolegija	Specijalistička radionica						
Kod	DTT027	Godina studija	2.				
Nositelj/i kolegija	Sladana Brajević, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			15	45	0	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	0%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	Osposobiti studente za samostalno rješavanje konkretnih poslovnih problema iz gospodarske prakse na temelju stečenih teorijskih spoznaja uz vodstvo mentora i korištenje relevantne literature. Nakon odslušanih predavanja i odrađenih seminara polaznici specijalističke radionice će biti pripremljeni za dijagnosticiranje problema u realnom gospodarskom subjektu i iznalaženje adekvatnih rješenja.						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Prema Statutu Sveučilišta, Pravilniku o studiranju Sveučilišnog odjela za stručne studije. Usvojeni temeljni pojmovi i kategorijalni rječnik struke, sposobnost analize i sinteze poslovnih informacija i procesa.						
Ishodi učenja	Analiza poslovnog okruženja u svrhu prepoznavanja poslovne prilike i prijetnje Detektiranje elemenata uspjeha i neuspjeha poslovnog procesa Sinteza dosadašnjih usvojenih teorijskih znanja i primjena na konkretnom poslovnom problemu Interpretiranje rješenja poslovnog problema						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input checked="" type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Obveze studenata							
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje	1.5	Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat		Samostalno učenje		1
	Esej		Seminarski rad	1.5			
	Kolokviji		Usmeni ispit				
	Pismeni ispit		Projekt				
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Kontinuirano vrednovanje studenata						
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)		
	Nazočnost i aktivnost na nastavi		50-100		15		
	zadatak 1.		50-100		15		
	zadatak 2.		50-100		30		
	zadatak 3.		50-100		40		

	Završna procjena		
	Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
	završni ispit	50-100	85
	prethodne aktivnosti	50-100	15
	Ocjenjivanje		
	Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
	50-61	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
62-74	projsečan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)	
75-87	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)	
88-100	izniman uspjeh	izvrstan (5)	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Škrtić, M.: Poduzetništvo, Sinergija, Zagreb, 2006.	1	
	Kuvačić, N.: Poduzetnički projekt -Kako sačiniti biznis-plan? -Teorijski prikaz -ogledni primjeri - Katalog poduzetničkih ideja, Veleučilište u Splitu, Split, 2001	20	
	Renko, N.:Marketing malih i srednjih poduzeća, Naklada Ljevak, Zagreb, 2010.	1	
	Grupa autora: Poduzetnička radionica -od poduzetničke ideje do izrade poslovnog plana, skripta, Ekonomski fakultet Split, Split, 2007.		
Dopunska literatura	Siropolis, C., N.: Menadžment malog poduzeća, MATE i HOK, Zagreb, 1995. Zimmerer, W. T., Scarborough, M. N.: Essentials of Entrepreneurship and Small business management, Fourth Edition, Pearson Education, New Jersey, 2005		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	Sukladno Zakonu o osiguranju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju i pravilnicima Sveučilišta u Splitu: Pravilnik o centru i odborima za unaprjeđenje kvalitete, Pravilnik o postupku vrednovanja kvalitete nastavnika i nastave od strane studenata i Pravilnik o studijima i sustavu studiranja		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)			

Naziv kolegija		Statističke metode				
Kod	DTT028	Godina studija	2.			
Nositelj/i kolegija	Renata Kožul Blaževski, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0			
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
			30	30	0	0
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	20%			
Opis kolegija						
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje studenata sa osnovnim statističkim modelima i metodama koji se koriste u poslovnoj ekonomiji • Ovladavanje vještinama potrebnim za provedbu odgovarajuće statističke analize i ispravne interpretacije dobivenih rezultata 					
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema					
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Provesti grafičku i numeričku analizu podataka 2. Procijeniti parametre populacije na temelju uzorka 3. Objasniti ideju statističkog testa i opisati statistički test 4. Primijeniti osnovne postupke pri testiranju hipoteza te pravilno interpretirati dobivene rezultate 5. Primijeniti korelacijsku i regresijsku analizu 6. Poznavati osnove analize varijance 7. Primijeniti računalnu aplikaciju Microsoft Office Excel pri provođenju statističke analize 					
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Obveze studenata	Pohađanje nastave, rješavanje seminarskih zadataka, polaganje kolokvija (ispita).					
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad	
	Ekperimentalni rad		Referat		Seminarski zadaci	1.83
	Esej		Seminarski rad		Samostalno učenje	2
	Kolokviji		Usmeni ispit		Konzultacije i završni ispit	0.17
	Pismeni ispit		Projekt			
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>Uvjeti za pristupanje ispitu iz predmeta Statističke metode su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nazočnost na nastavi (najmanje 50% predviđene satnice), • Pravovremeno predani i pozitivno ocijenjeni seminarski zadaci. <p>Student koji nije ispunio gore navedene uvjete u narednoj akademskoj godini mora ponovo upisati predmet Statističke metode.</p> <p>Ispit se može polagati kontinuirano putem kolokvija ili cjelovito (pisani ispit).</p> <p>KOLOKVIIJ</p> <p>Kolokviji se održavaju nakon što su na predavanjima i vježbama obrađene određene cjeline gradiva i traju 1 sat (60 minuta). Predviđena su dva kolokvija.</p>					

Kolokviji se održavaju u pisanom obliku. Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 50% ukupnog broja bodova.

Studentima koji su pozitivno riješili oba kolokvija, ovisno o postignutom rezultatu, na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje se ocjena u indeks.

Studentima koji su pozitivno riješili samo jedan kolokvij to gradivo se priznaje kao dio položenog završnog ispita. Preostali dio gradiva polažu na završnom ispitu. Rezultati kolokvija ne vrijede na popravnim ispitima u rujnu.

Na kolokviju studentima se dijele tiskani zadaci. Identitet student dokazuje indeksom ili studentskom iskaznicom. Dozvoljeno je koristiti materijale s nastave, osobni pribor za pisanje računalo i džepno računalo. Uporaba drugih pomagala nije dopuštena.

ISPITI

Ispitima mogu pristupiti oni studenti koji su pravovremeno izvršili prijavu putem sustava ISVU.

Završni ispit polaže se u dva termina ljetnog ispitnog roka. Obavezan je za sve studente koji su upisali predmet Statističke metode. Svi studenti koji nisu položili završni ispit moraju polagati popravni ispit.

Popravni ispit polaže se u dva termina jesenskog ispitnog roka. U zadnjem terminu (četvrti put) ispit se polaže pred tročlanim ispitnim povjerenstvom.

Ispit (završni ili popravni) može se polagati maksimalno četiri (4) puta unutar jedne akademske godine.

Praktični ispit je pisani ispit koji se sastoji se od dva dijela. Za svaki zadatak naveden je odgovarajući broj bodova. Za pozitivnu ocjenu potrebno je riješiti najmanje 50% od ponuđenih zadataka iz svakog dijela praktičnog ispita. Nakon objavljivanja rezultata predmetni nastavnik može tražiti naknadna pojašnjenja i postavljati dodatna pitanja.

Ispit se održava u ljetnim i jesenskim ispitnim rokovima/terminima u trajanju od 2 sata (120 minuta).

Na ispitu studentima se dijele tiskani zadaci. Identitet student dokazuje indeksom ili studentskom iskaznicom. Dozvoljeno je koristiti materijale s nastave, osobni pribor za pisanje računalo i džepno računalo. Uporaba drugih pomagala nije dopuštena.

Studenti moraju ispitu pristupiti u točno određenim, unaprijed objavljenim terminima.

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Prvi seminarski zadatak	50	10
Drugi seminarski zadatak	50	10
Prvi kolokvij (pisani)	50	40
Drugi kolokvij (pisani)	50	40

Završna procjena		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Prvi seminarski zadatak	50	10
Drugi seminarski zadatak	50	10
Praktični ispit (pisani) - 1.dio	50	40
Praktični ispit (pisani) - 2.dio	50	40

Ocjenjivanje		
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena

	od 50% do 61,9%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
	od 62% do 74,9%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)
	od 75% do 87,9%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)
	od 88% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Dumičić, K., Bahovec, V. (Urednici): Poslovna statistika, Element, Zagreb, 2011.	2	
	Papić, M.: Statistika u MS EXCEL-u, Naklada Zoro, Zagreb, 2005.	1	
Dopunska literatura	1. Bahovec, V., Erjavec N. (Urednici): Statistika, Element, Zagreb, 2015. 2. Šošić, I.: Primijenjena statistika, II. izdanje, Školska knjiga, Zagreb, 2006. 3. Rozga, A.: Statistika za ekonomiste, II. izmijenjeno izdanje, Ekonomski fakultet Split, Split, 2003.		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.		

Naziv kolegija	Destinacijske menadžment kompanije						
Kod	DTT021		Godina studija	2.			
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Mijana Matošević Radić, prof. struč. stud.		Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0			
Suradnici			Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
				30	30	0	0
Status kolegija	Obvezni		Postotak primjene e-učenja	0%			
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Razumijevanje osnovnih pojmova i procesa u poslovanju destinacijskih menadžment kompanija • Analiza karakterističnih proizvoda destinacijskih menadžment kompanija. • Analiza procesa stvaranja, prodaje, promocije i realizacije proizvoda destinacijskih menadžment kompanija. • Primjena usvojenih znanja i vještina u poslovnoj praksi destinacijskih menadžment kompanija. 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Objasniti ulogu destinacijskih menadžment kompanija na turističkom tržištu. 2. Prepoznati ključna obilježja karakterističnih turističkih proizvoda destinacijske menadžment kompanije. 3. Kritički se osvrnuti na svaku pojedinu fazu stvaranja turističkog proizvoda destinacijskih menadžment kompanija. 4. Objasniti značaj ljudskih resursa i informacijske tehnologije kao razvojnih čimbenika destinacijskih menadžment kompanija. 5. Primijeniti u praksi temeljno znanje iz područja poslovanja destinacijskih menadžment kompanija 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
Obveze studenata	Pohađanje nastave, izrada ptojektnog i timskog zadatka, polaganje kolokvija (ispita).						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje	2.35	Praktični rad	0.6	
	Eksperimentalni rad		Referat				
	Esej		Seminarski rad				
	Kolokviji	0.3	Usmeni ispit				
	Pismeni ispit	0.15	Projekt	0.6			
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Kontinuirano vrednovanje studenata						
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)		
	Projektni zadatak		50		20		
	Timski zadatak		50		20		
	Prvi kolokvij		50		30		
	Drugi kolokvij		50		30		

	Završna procjena		
	Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
	Projektni zadatak	50	20
	Timski zadatak	50	20
	Ispit	50	60
	Ocjenjivanje		
	Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
	50,0 - 62,4	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
	62,5 - 74,9	prosječan uspjeh s primijetnim nedostacima	dobar (3)
	75,0 - 87,4	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)
87,5 - 100	izniman uspjeh	izvrstan (5)	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Čorak, S., Trezner, Ž. (ur.): Destinacijske menadžment kompanije DMK, Priručnik za uspješno poslovanje i marketing u turizmu posebnih interesa, HTZ, Zagreb, studeni 2014.		web izdanje
	Stanić, M. (ur.) Destinacijske menadžment kompanije, Priručnik za razumijevanje poslovanja i uspješan marketing, UHPA, Zagreb, 2008.		web izdanje
Dopunska literatura	<ol style="list-style-type: none"> Lucijanović, L.: Organizacija receptivnih putničkih agencija, Veleučilište u Dubrovniku, Dubrovnik, 2004. Materijali sa seminara Projekt razvoja destinacijskih menadžment kompanija u organizaciji Hrvatske turističke zajednice, Udruge hrvatskih putničkih agencija i Instituta za turizam održanog u Splitu 2013. Cutvarić, M. i sur.: Porezi u praksi turističkih agencija, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2007. Zakon o pružanju usluga u turizmu Pravilnik o minimalno-tehničkim uvjetima i načinu pružanja usluga putničkih agencija Pravilnik o identifikacijskom kodu putničke agencije. 		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.		

Naziv kolegija	Menadžment odjela hrane i pića						
Kod	DTT023	Godina studija	2.				
Nositelj/i kolegija	Ivica Jušić, pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	0	30	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	20%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<p>-Prezentirati suvremenu organizacija odjela hrane i pića</p> <p>-Analizirati troškove odjela HIP-a, te odrediti uspješnost poslovanja</p> <p>-Razvijati sposobnost ugostiteljske komunikacije i ponašanja u radnim operacijama</p> <p>-Primjena integriranog sustava kvalitete ISO 22000 i HACCP sustava</p> <p>-Definirati temeljne dužnosti stručnog osoblja u kuhinji i blagovaoni, te kompetencije srednjeg i nižeg menadžmenta u odjelu HIP-a</p> <p>-Prezentacija aktualnih trendova u gastronomiji i restoraterstvu koji predstavljaju jedan od uvjeta za uspješno oblikovanja cjelovite enogastronomske ponude u odjelu hrane i pića</p> <p>-stjecati znanja, vještina i navika iz područja barskog poslovanja i somelijerstva</p>						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Upravljanje procesnom funkcijom odjela hrane i pića 2. Urediti poslovanje temeljem gastronomskih pravila, te standarda i normativa 3. Kreirati plan marketinga i prodaje hrane i pića 4. Interpretirati kružni tijek kretanja robe u odjelu HIP-a 5. Organizirati rad kuhinje 6. Organizirati rad restorana 7. Preporučiti mode racionalnog i ekonomičnog gospodarenja imovinom u odjelu HIP-a 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	<p>Uvjeti za pristupanje ispitu su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nazočnost na nastavi (70% redoviti studenti / 50% izvanredni studenti): • Pozitivno ocjenjen projektni zadatak i Praktične vježbe. <p>Ispit se može polagati kontinuirano putem kolokvija ili cjelovito (pismeni ispit).</p>						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad	2	
	Eksperimentalni rad		Referat				
	Esej		Seminarski rad				
	Kolokviji	2	Usmeni ispit				
	Pismeni ispit		Projekt				
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na	Konačna ocjena je odraz sveukupne uspješnosti u svim stavkama navedenima pod kontinuirano vrednovanje studenata.						

završnom ispitu

Studenti koji ne polože kolokvije s pozitivnom ocjenom ili uopće ne pristupe polaganju, polažu gradivo, koje je obrađeno kroz obveznu i dopunsku literaturu, u obliku pismenog ispita na jednom od četiriju ispitnih rokova.

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Praktične vježbe	50-100	20
Praktični zadatak	50-100	20
Prvi kolokvij	50-100	30
Drugi kolokvij	50-100	30

Završna procjena		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Teorijski ispit	50 - 100	60
Prethodne nastavne aktivnosti (Praktične vježbe + Praktični zadatak)	50 - 100	40

Ocjenjivanje		
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
od 50% do 61%	zadovoljava minimalne kriterije	2
od 62% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	3
od 75% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	4
od 88% do 100%	izniman uspjeh	5

Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)

Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
K. Mikinac, Menadžment odjela hrane i pića, PowerPoint prezentacija, Sveučilišni odjel za stručne studije, Sveučilište u Splitu, 2019.		

Dopunska literatura

1. Davis B., Lockwood A., Pantelidis I., Alcott P., Food and beverage management, 5th edition, Elsevier Oxford, 2012.
2. Bali S.P., Food Production Operations, Oxford University Press, New Delhi India, 2009.
3. Heinz Gartlgruber, M., et.al., Service – The Master's Guide, Trauner Verlag, 2nd edition, Linz, 2009.
4. Heinz Gartlgruber, M., et.al., Service – A Guide for Professionals, Trauner Verlag, 2nd edition, Linz, 2007.
5. Ratkajac, S., Belušić, S., Ugostiteljsko posluživanje 1,2,3, Školska knjiga d.d. Zagreb, 2005.
6. Ivanović, S., Kuharstvo 1,3, Školska knjiga d.d. Zagreb, Zagreb 2003.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja

- Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik).
- Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik).
- Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka).
- Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu).
- Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o

	postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST,Centar za unaprjeđenje kvalitete).
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	

Naziv kolegija	Menadžment odjela smještaja						
Kod	DTT022	Godina studija	2.				
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Goran Ćorluka, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	0	30	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	20%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> Stjecanje znanja i vještina rada u prijamnom odjelu hotela. Vladanje poslovima vezanih uz prodaju i rezervaciju smještaja, poslovno dopisivanje, prijam gosta, knjiženje usluga i praćenje boravka gosta, naplatu računa, odjavu i ispraćaj gosta iz hotela. Stjecanje komunikacijskih vještina u ophođenju s gostom. Stjecanje spoznaja o specifičnostima radnog mjesta recepcionara. Stjecanje znanja o poslovanju ostalih hotelskih odjela radi koordinatorske uloge prijamnog odjela. 						
Uvjeti za opis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> Povezati poslovne procese funkcije smještaja Interpretirati korisnost alata prodaje i načela marketinga u hotelskom poslovanju Izvesti rezervaciju hotelskih usluga Baratati tehnikama i vještinama recepcijskog poslovnog dopisivanja Izvesti poslove pri dolasku gosta, za vrijeme boravka gosta te pri odlasku gosta. Rukovati opremom u prijamnom odjelu hotela Kreirati radnu okolinu na radnom mjestu prijemnog odjela Interpretirati i argumentirati poslovni rezultat prijamnog odjela 						
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input checked="" type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	Uvjeti za pristupanje ispitu iz predmeta Recepcijsko poslovanje su: <ul style="list-style-type: none"> nazočnost na nastavi u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice za redovite studente, za izvanredne studente obveza je 50% prisutnosti i pozitivno ocjenjeni testovi. Ispit se može polagati kontinuirano putem kolokvija ili cjelovito.						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat		Samostalno učenje		3.5
	Esej		Seminarski rad		Konzultacije		0.5
	Kolokviji		Usmeni ispit				
	Pismeni ispit		Projekt				
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	MEĐUISPITI (kolokviji) Kolokviji se održavaju nakon što su na predavanjima i vježbama obrađene određene cjeline gradiva. Predviđena su dva kolokvija iz sljedećih područja: 1. Nastavne cjeline 1-6iz izvedbenog plana						

2. Nastavne cjeline 7-11 iz izvedbenog plana

Prvi i drugi kolokvij se održava u usmenom obliku, a sadrže pet pitanja unutar kojih se ispituje sposobnost studentove interpretacije usvojenog gradiva. Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 50% točno obrazloženih odgovora. Student koji pozitivno riješi prva dva kolokvija oslobođen je ispita i, ovisno o postignutom rezultatu na njima, na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks. Identitet student dokazuje indexom ili osobnom iskaznicom. Dozvoljeno je koristiti osobni pribor za pisanje. Uporaba drugih pomagala nije dopuštena.

Završni ispit za studente koji ispit nisu položili kroz kolokvije, polaže se u dva termina zimskog ispitnog roka, te u dva termina jesenskog ispitnog roka. Obvezan je za sve studente koji su upisali predmet Recepcijsko poslovanje. Ispit je potrebno prijaviti. Studentima koji nisu pristupili završnom ispitu upisuje se u ispitnu listu i prijavnicu (ispitni list): nije pristupio. Studentima koji nisu položili upisuje se ocjena nedovoljan(1). Svi studenti koji nisu položili završni ispit moraju polagati popravni ispit.

Popravni ispit polaže se u dva termina jesenskog ispitnog roka. U zadnjem terminu (četvrti put) ispit se polaže pred tročlanim ispitnim povjerenstvom.

Ispit (završni ili popravni) provodi se usmeno. Može se polagati maksimalno četiri (4) puta unutar jedne akademske godine.

Ispit je usmeni ispit koji se sastoji od 5 pitanja. Za pozitivnu ocjenu potrebno odgovoriti na najmanje 50% od ponuđenih pitanja.

Na ispit studenti moraju donijeti indeks, x-icu ili osobnu iskaznicu radi provjere identiteta. Nije dozvoljeno korištenje nikakvih skripata, knjiga ili bilješki. Studenti moraju ispitu pristupiti u točno određenim, unaprijed objavljenim terminima. Studentima koji nisu pristupili ispitu upisuje se u prijavnu listu „nije pristupio“ što znači da je izgubio jednu mogućnost izlaska na ispit. Za dodatna objašnjenja pojedinih dijelova ispitnog gradiva studenti se mogu obratiti predmetnim nastavnicima u terminima konzultacija ili po dogovoru i to u tijeku cijele školske godine.

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Test	50-100	40
Prvi kolokvij	50-100	30
Drugi kolokvij	50-100	30

Završna procjena		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Test	50-100	40
Teorijski ispit	50 - 100	60

Ocjenjivanje		
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
50% do 62,4%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
62,5% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)

	75% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)
	87,5% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Galičić, V., Poslovanje hotelskog odjela smještaja, Fakultet za menadžment u ugostiteljstvu i turizmu, Opatija, Sveučilište u Rijeci, 2017.		web
Dopunska literatura	Galičić, V., Ivanović, S., Lupić, M., (2005), Hotelska prodaja i recepcijsko poslovanje, Fakultet za turistički i hotelski menadžment u Opatiji Lupić, M., (1994), Hotel – prijamni odjel, Škola knjiga, Zagreb Bardi, J. A., (2011), Hotel Front Office Management, John Wiley & Sons, Inc., Hoboken, New Jersey		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.		

Naziv kolegija	Strateški menadžment turističke destinacije						
Kod	DTT020	Godina studija	2.				
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Goran Ćorluka, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			30	30	0	0	
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	20%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • Upoznati studente sa izazovima turizma i implikacijama turizma na turističku destinaciju • Razviti razumijevanje kod studenata o održivosti i konkurentnosti turističke destinacije • Upoznati studente s odrednicama polite razvoja turizma destinacije • Razviti sposobnosti studenata izrade strateškog plana razvoja turizma 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema.						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificirati izazove i ograničenja razvoja turizma 2. Identificirati implikacije turizma na turističku destinaciju 3. Analizirati održivost turističke destinacije 4. Analizirati konkurentnost turističke destinacije 5. Kritički sagledati politiku razvoja turizma destinacije 6. Izraditi strateški plan razvoja turizma destinacije 						
Sadržaj kolegija detaljno razrađen prema satnici nastave	<p>2 Predavanja Uvodno predavanje u stanje turizma</p> <p>2 Seminari Uvod u projektni zadatak</p> <p>2 Predavanja Čimbenici destinacijske ponude – resursna osnova</p> <p>2 Seminari Analiza stanja – Turistička resursna osnova</p> <p>2 Predavanja Čimbenici destinacijske ponude – smještajna ponuda</p> <p>2 Seminari Analiza stanja – Smještajna ponuda</p> <p>2 Predavanja Čimbenici destinacijske ponude – opća infrastruktura i prometna dostupnost</p> <p>2 Seminari Analiza stanja – Opća infrastruktura i prometna dostupnost</p> <p>2 Predavanja Destinacijski turistički proizvod</p> <p>2 Seminari Analiza stanja – Turistički proizvod</p> <p>2 Predavanja Turistička potražnja</p> <p>2 Seminari Analiza stanja – Potražnja</p> <p>2 Predavanja Implikacije turizma</p> <p>2 Seminari Analiza stanja – Implikacije i izazovi turizma 1. dio</p> <p>2 Predavanja 1. Kolokvij</p> <p>Analiza stanja – Implikacije i izazovi turizma 2. dio</p> <p>2 Seminari Analiza stanja – Konkurentska pozicija</p> <p>2 Predavanja Konkurentnost turizma</p> <p>2 Seminari Analiza stanja – Izazovi i ograničenja razvoja turizma</p> <p>2 Predavanja Globalni turistički trendovi</p> <p>2 Seminari Globalni turistički trendovi</p> <p>2 Predavanja Strateško planiranje razvoja turizma</p> <p>2 Seminari SWOT analiza</p> <p>2 Predavanja Politika razvoja turizma</p> <p>2 Seminari Strateški razvojni okvir – Načela, vizija i misija</p> <p>2 Predavanja Menadžment održivog razvoja turizma</p> <p>2 Seminari Strateški razvojni okvir – Strateški ciljevi</p> <p>2 Predavanja 2. Kolokvij</p> <p>Analiza poslovnog slučaja</p>						

	2 Seminari Strateški razvojni okvir – Operacionalizacija strateških ciljeva 2 Predavanja Analiza poslovnog slučaja 2 Seminari Strateški razvojni okvir – Operacionalizacija strateških ciljeva					
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Obveze studenata	Uvjeti za pristupanju ispitu iz predmeta Strateški menadžment turističke destinacije su: • Nazočnost na nastavi (70% redoviti studenti / 50% izvanredni studenti): • Pozitivno ocjenjen projektni zadatak. Ispit se može polagati kontinuirano putem kolokvija ili cjelovito (pismeni ispit).					
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad	
	Eksperimentalni rad		Referat		Samostalno učenja	2
	Esej		Seminarski rad		Konzultacije	0.2
	Kolokviji		Usmeni ispit			
	Pismeni ispit		Projekt	1.8		
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Kolokviji (teorijska provjere znanja) se održavaju nakon što su na predavanjima i vježbama obrađene određene cjeline gradiva. Predviđena su dva kolokvija (teorijska provjere znanja) iz sljedećih područja: 1. Nastavne cjeline 1-7 iz izvedbenog plana 2. Nastavne cjeline 8-15 iz izvedbenog plana Prvi i drugi kolokvij se održava u pisanom obliku, a sadrže 5 pitanja otvorenog tipa. Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 50% točnih odgovora. Student koji pozitivno riješi dva kolokvija oslobođen je pisanog ispita i na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje mu se ocjena u indeks. Identitet student dokazuje indexom ili osobnom iskaznicom. Dozvoljeno je koristiti osobni pribor za pisanje. Dozvoljeno je koristiti nastavne materijale i osobne bilješke. Završni ispit za studente koji ispit nisu položili kroz kolokvije, polaže se u dva termina zimskog ispitnog roka. Obvezan je za sve studente koji su upisali predmet Menadžment turističke destinacije. Ispit je potrebno prijavljivati putem sustava ISVU. Svi studenti koji nisu položili završni ispit moraju polagati popravni ispit. Popravni ispit polaže se u dva termina jesenskog ispitnog roka. U zadnjem terminu (četvrti put) ispit se polaže pred tročlanim ispitnim povjerenstvom. Ispit je potrebno prijavljivati putem sustava ISVU. Ispit (završni ili popravni) se održava u pisanom obliku. Može se polagati maksimalno četiri (4) puta unutar jedne akademske godine. Pisani ispit sadrži 5 pitanja otvorenog tipa. Za pozitivnu ocjenu potrebno odgovoriti na najmanje 50% od ponuđenih pitanja. Nakon objavljivanja rezultata predmetni nastavnik može tražiti naknadna pojašnjenja i postavljati dodatna pitanja (u slučaju da je student opravdano nezadovoljan postignutim rezultatom ili se radi o graničnom rezultatu potrebnom za pozitivnu ili višu ocjenu).					

Na ispit studenti moraju donijeti indeks, x-icu ili osobnu iskaznicu radi provjere identiteta. Dozvoljeno je koristiti osobni pribor za pisanje. Dozvoljeno je koristiti nastavne materijale i osobne bilješke.

Studenti moraju ispitu pristupiti u točno određenim, unaprijed objavljenim terminima. Za dodatna objašnjenja pojedinih dijelova ispitnog gradiva studenti se mogu obratiti predmetnom nastavniku u terminima konzultacija ili po dogovoru i to u tijeku cijele akademske godine.

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Test teorijske provjere znanja 1. dio	50-100	25
Test teorijske provjere znanja 1. dio	50-100	25
Projektni zadatak	50-100	50

Završna procjena		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Projektni zadatak	50-100	50
Teorijski ispit	50 - 100	50

Ocjenjivanje		
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
50% do 62,4%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
62,5% do 74%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)
75% do 87%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)
87,5% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)

Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Ćorluka, G. (2022), Menadžment turističke destinacije, Nastavni materijali, Sveučilišni odjel za stručne studije, Sveučilište u Split		web
	Institut za turizam (2011), Izazovi upravljanja turističkom destinacijom, Institut za turizam, Zagreb		
	Edgell Sr., D. L., Swanson, J. R. (2013), Tourism Policy and Planning, Yesterday, today, and tomorrow, Second edition, Routledge, New York		

Dopunska literatura	
	1. Magaš, D. (2003), Menadžment turističke organizacije i destinacije, Fakultet za turistički i hotelski menadžment, Opatija, Sveučilište u Rijeci 2. Petrić, L. (2011), Upravljanje turističkom destinacijom, Načela i praksa, Ekonomski fakultet Split, Sveučilište u Splitu 3. Vukonić, B., Keča, K. (2001), Turizam i razvoj: pojam, načela i postupci, Mikrorad, Zagreb

	<p>4. Laws, E., (1995), Tourist destination management, Routledge, London and New York</p> <p>5. Pike, S., (2010), Marketing turističkog odredišta, M Plus d.o.o., Zagreb</p> <p>6. Vujić, V. (2005), Održivi razvoj turizma, Fakultet za turistički i hotelski menadžment, Opatija, Sveučilište u Rijeci</p> <p>7. Čavlek, N., Bartoluci, M., Prebežac, D., Kesar, O. i suradnici (2011), Turizam – ekonomske osnove i organizacijsko sustav, Školska knjiga, Zagreb</p> <p>8. Črnjar, M., Črnjar, K. (2009), Menadžment održivog razvoja, Udžbenik sveučilišta u Rijeci</p> <p>9. Institut za turizam, (2011), Izazovi upravljanja turizmom, Institut za turizam, Zagreb</p> <p>10. Galičić, V., Laškarin, M., (2016), Principi i praksa turizma i hotelijerstva, Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu, Opatija</p> <p>11. Edgell, D. L., Swanson, J. (2013), Tourism policy and planning, Yesterday, Today and Tomorrow, Routledge, Taylor & Francis Group, London & New York</p> <p>12. Čorak, S., Mikačić, V.(2006), Hrvatski turizam: plavo, bijelo, zeleno, Institut za turizam, Zagreb</p> <p>13. Pančić Kombol, T. (2000), Selektivni turizam ,TMCP Sagena d.o.o., Matulji</p>
<p>Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).
<p>Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)</p>	<p>DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.</p>

Naziv kolegija	Njemački jezik u turizmu III						
Kod	DTT024	Godina studija	2.				
Nositelj/i kolegija	dr. sc. Jasmina Rogulj, prof. struč. stud.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			0	60	0	0	
Status kolegija	Izborni	Postotak primjene e-učenja	20%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> Razvijanje komunikacijske kompetencije (leksičke, sociolingvističke i pragmatičke) u okviru turističke struke kod studenata Menadžmenta turizma i ugostiteljstva. Osposobljavanje studenata za čitanje jednostavnijih stručnih tekstova. Razvijanje i usavršavanje svih četiriju jezičnih vještina - govorenja, slušanja, čitanja i pisanja. Osposobljavanje studenata za usvajanje tzv. produktivne gramatike, nužne za djelotvorno korištenje njemačkoga jezika struke. Poticanje studenata na samoregulirano učenje. 						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij							
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> Razlikovati trendove i aktivnosti u domeni turizma. Primijeniti novostečena leksička i gramatička znanja u svakodnevnom komunikacijskom kontekstu koji se odnosi na turističku djelatnost. Povezati dijelove rečenica i teksta u smislenu cjelinu u pisanom i govorenom izričaju. Analizirati i sažeti sadržaj autentičnoga odslušanog/pročitano g teksta. Demonstrirati dijaloge koji se vode u uslužnim djelatnostima vezanim uz turističku djelatnost. Organizirati prikupljene informacije i osmisлити jednostavan projekt. Koristiti kompetentno rječnike i ostale referentne izvore. 						
Sadržaj kolegija detaljno razrađen prema satnici nastave	Typische Gerichte in Deutschland, Österreich und in der Schweiz, Im Restaurant, Tischgespräche, Urlaubstrends, Urlaubsaktivitäten, Hotelbewertungen, Wellnessangebote, Urlaubskrankheiten und Unfälle, Verkaufsgespräche, am Flughafen, Auskunft geben						
Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
Obveze studenata	<ul style="list-style-type: none"> Nazočnost na seminarima u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti). Samostalna izrada zadataka. 						
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat		Portfelj radova		1.25
	Esej		Seminarski rad		Samostalno učenje		1.25
	Kolokviji	1	Usmeni ispit	0.5			
	Pismeni ispit		Projekt				
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na	Nazočnost i aktivnost na nastavi 70-100 10 Portfelj radova 0 - 100 30						

završnom ispitu	Prvi kolokvij (pisani) 50-100 25		
	Drugi kolokvij (pisani) 50-100 25		
	Usmena provjera znanja 50-100 10		
	Kontinuirano vrednovanje studenata		
	Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
	Nazočnost i aktivnost na nastavi	70-100	10
	Portfelj radova	0-100	30
Prvi kolokvij	50-100	25	
Drugi kolokvij	50-100	25	
Usmena provjera znanja	50-100	10	
Završna procjena			
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)	
Teorijski ispit (pisani i usmeni)	50-100	60	
Prethodne aktivnosti (uključuju sve pokazatelje kontinuirane provjere)	0-100	40	
Ocjenjivanje			
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena	
50% do 62,4%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)	
62,5% do 74,9%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima	dobar (3)	
75% do 87,4%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo dobar (4)	
87,5% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)	
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	1. Grunwald, A.(2016) Ja, gerne - Deutsch im Tourismus A1 (ausgewählte Lektionen) Cornelsen Verlag GmbH, Berlin.		
Dopunska literatura	1. Born, K. et al. (2011) Erfolgreich in Gastronomie und Hotellerie (ausgewählte Lektionen), Cornelsen Verlag. 2. Levy-Hillerich, D. (2005) Kommunikation im Tourismus. München, Plzen, Berlin: Goethe-Institut, Fraus, Cornelsen Verlag. 3. Reimann, M. (1996) Grundstufen-Grammatik für Deutsch als Fremdsprache. Ismaning: Max Hueber Verlag. 4. Schümann, A., Schurig, C., Schaefer, B., Van der Werff, F. (2015) Menschen im Beruf - Tourismus A2, (ausgewählte Lektionen), Hueber Verlag GmbH & Co. KG, Munchen.		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s 		

	<p>Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu).</p> <ul style="list-style-type: none">• Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	<p>DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.</p>

Naziv kolegija	Talijanski jezik u turizmu III						
Kod	DTT025	Godina studija	2.				
Nositelj/i kolegija	Katarina Krnić, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0				
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T	
			0	60	0	0	
Status kolegija	Izborni	Postotak primjene e-učenja	20%				
Opis kolegija							
Ciljevi kolegija	• Osposobljavanje studenata za korištenje svih jezičnih vještina s elementima stručne terminologije iz područja turizma i ugostiteljstva						
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema						
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> Koristiti kompetentno rječnike i ostale referentne izvore. Razlikovati formalnu od neformalne razine jezika. Definirati relevantne gramatičke i leksičke pojmove, strukture i zakonitosti. Analizirati sadržaj autentičnog odslušanog/pročitanoog teksta. Primijeniti usvojenu opću i stručnu terminologiju u svakodnevnom situacijskom kontekstu: smještajna struktura (sadržaji, usluge, rezervacije), hotelska komunikacija (reklamacije, izrazi dobrodošlice), prirodne i kulturno-povijesne znamenitosti, zaštita okoliša, turistička baština, turistički proizvod, agriturizam, kongresi, održivi turizam. Demonstrirati komunikacijsku funkciju jezika primjenom ortografskih i fonoloških pravila u slobodnoj pismenoj/usmenoj produkciji. Prezentirati vlastito mišljenje o svakodnevnim i stručnim temama. Usporediti kulturološke elemente talijanskoga jezika s onima vlastite zemlje. 						
Sadržaj kolegija detaljno razrađen prema satnici nastave	Ripetizione del corso precedente. Il reparto di ricevimento. L'ufficio ricevimento. Le qualità e gli incarichi dell'addetto alla reception. Effettuare una prenotazione telefonica. Pratica: ascoltare e leggere. Le regole della comunicazione telefonica. La conferma della prenotazione. Prenotazione scritta/via fax. Disdire una prenotazione. Pratica: ascoltare e leggere. L'accoglienza del cliente. Studiare le regole dell'accoglienza del cliente. La partenza degli ospiti. Reclami. Pratica: ascoltare e parlare. Compito. Buon divertimento. Informarsi sulle possibilità di svago. All'ufficio informazioni. Pratica: leggere e parlare. Compito. Chiedere e dare delle indicazioni. Leggere una piantina. Previsioni del tempo. Pratica: ascoltare e scrivere.						

	<p>Compito. Buon appetito. Prenotare telefonicamente un tavolo. Annullare la prenotazione del tavolo. Ordinazioni. La prima colazione. Pratica: leggere e parlare. Compito. Reclami. Pagamento del conto e congedo dai clienti. Pratica: ascoltare, scrivere e parlare. 1° Test di ricapitolazione. 1° Test di controllo Benvenuti in Croazia! Porgere il benvenuto. Pratica: leggere e parlare. Attrazioni naturali. La tutela della natura. Parchi nazionali. Il mare, i fiumi e i laghi. Le montagne. Pratica: leggere e scrivere. Il patrimonio culturale. Relazioni con clienti. Come gestire le relazioni con i clienti. Pratica: leggere e scrivere. Compito. La „personalizzazione“ del servizio. Padroneggiare le relazioni con i clienti. La comunicazione in albergo. Comunicazione diretta. La gestione dei reclami. Pratica: ascoltare e parlare. Compito. Turismo e ambiente. Salvaguardia dell`ambiente. Il patrimonio turistico. Il turismo sostenibile. Pratica: leggere e parlare. Compito. Turismo e benessere. Terme e centro benessere. Il centro termale. Considerare il fenomeno dello spopolamento. Pratica: ascoltare e parlare. Compito. Il prodotto turistico. Il turismo balneare. Il campeggio. L`agriturismo. Pratica: leggere e scrivere. I congressi. Il viaggio culturale. 2° Test di ricapitolazione. 2° Test di controllo</p>		
Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> Predavanja <input checked="" type="checkbox"/> Seminari <input type="checkbox"/> Vježbe	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input checked="" type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input checked="" type="checkbox"/> Multimedija	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

	<input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje		<input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad		<input type="checkbox"/>	
Obveze studenata	<ul style="list-style-type: none"> Nazočnost u iznosu od najmanje 70% predviđene satnice (za izvanredne studente obveza je 50% nazočnosti). Samostalna izrada zadataka. 					
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje		Praktični rad	
	Eksperimentalni rad		Referat		Samostalno učenje	1.25
	Esej		Seminarski rad		Portfelj radova	1.25
	Kolokviji	1	Usmeni ispit	0.5		
	Pismeni ispit		Projekt			
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	Nazočnost i aktivnost na nastavi 70-100 10 Portfelj radova 0-100 30 Prvi kolokvij 50-100 25 Drugi kolokvij 50-100 25 Usmeni ispit 50-100 10					
	Kontinuirano vrednovanje studenata					
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)	
	Nazočnost i aktivnost na nastavi		70-100		10	
	Portfelj radova		0-100		30	
	Prvi kolokvij		50-100		25	
	Drugi kolokvij		50-100		25	
	Usmeni ispit		50-100		10	
	Završna procjena					
	Elementi vrednovanja		Uspješnost (min %)		Udio u ocjeni (%)	
	Teorijski ispit		50-100		60	
	Prethodne aktivnosti (uključuju sve pokazatelje kontinuirane provjere)		0-100		40	
Ocjenjivanje						
Bodovi (%)		Kriterij		Ocjena		
od 50% do 62,4%		zadovoljava minimalne kriterije		dovoljan (2)		
od 62,5% do 74%		prosječan uspjeh s primjetnim nedostacima		dobar (3)		
od 75% do 87%		iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom		vrlo dobar (4)		
od 87,5% do 100%		izniman uspjeh		izvrstan (5)		
Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov		Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija		
	1. Miškulin Čubrić D., (2009) L'italiano per il turismo e l'industria alberghiera 1, Školska knjiga, Zagreb.		1			

Dopunska literatura	<ol style="list-style-type: none"> 1. Miškulin Čubrić D., (2010) L'italiano per il turismo e l'industria alberghiera 2, Školska knjiga, Zagreb. 2. La Grassa, M., Delitala, M., Quercioli, F., (2013) L'italiano all'università, Corso di lingua per studenti stranieri, B1-B2, Edizioni Edilingua, Roma. 3. Deanović, M., Jernej, J., (1998) Talijansko-hrvatski rječnik, Školska knjiga, Zagreb. 4. Deanović, M., Jernej, J., (1994) Hrvatsko-talijanski rječnik, Školska knjiga, Zagreb. 5. Cherubini, N., (1992) L'italiano per gli affari, Bonacci editore, Roma. 6. Jernej, J., (1990) Konverzacijska talijanska gramatika, Školska knjiga, Zagreb.
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete).
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP-ovi predmeta nalaze se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupni su studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP (hrvatska i engleska inačica) su u cilju javnosti informiranja izravno dostupni na web stranicama Odjela.

Naziv kolegija		Statističke metode				
Kod	DTT028	Godina studija	2.			
Nositelj/i kolegija	Renata Kožul Blaževski, v. pred.	Bodovna vrijednost (ECTS)	6.0			
Suradnici		Način izvođenja nastave (broj sati u semestru)	P	S	V	T
			30	0	30	0
Status kolegija	Obvezni	Postotak primjene e-učenja	20%			
Opis kolegija						
Ciljevi kolegija	<ul style="list-style-type: none"> • upoznavanje studenata s osnovnim statističkim modelima i metodama koji se koriste u poslovnoj ekonomiji • ovladavanje vještinama potrebnim za provedbu odgovarajuće statističke analize i ispravne interpretacije dobivenih rezultata. 					
Uvjeti za upis kolegija i ulazne kompetencije potrebne za kolegij	Nema					
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Provesti grafičku analizu podataka 2. Izračunati i interpretirati brojčane pokazatelje opisne statistike 3. Procijeniti parametre na temelju uzorka 4. Primijeniti osnovne postupke pri testiranju hipoteza te pravilno interpretirati dobivene rezultate 5. Provesti odabrane neparametarske testove hipoteza 6. Primijeniti model jednostavne linearne regresije 7. Primijeniti računalnu aplikaciju Microsoft Office Excel pri provođenju statističke analize 					
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> Predavanja <input type="checkbox"/> Seminari <input checked="" type="checkbox"/> Vježbe <input type="checkbox"/> On line u cijelosti <input checked="" type="checkbox"/> Mješovito e-učenje	<input type="checkbox"/> Terenska nastava <input type="checkbox"/> Samostalni zadaci <input type="checkbox"/> Multimedija <input type="checkbox"/> Laboratorij <input type="checkbox"/> Mentorski rad	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>			
Obveze studenata	Pohađanje nastave, polaganje kolokvija (praktičnog ispita).					
Praćenje rada studenata (<i>upisati udio u ECTS bodovima za svaku aktivnost tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti kolegija</i>)	Pohađanje nastave	2	Istraživanje	Praktični rad		
	Eksperimentalni rad		Referat	Samostalno učenje	3.83	
	Esej		Seminarski rad	Konzultacije i završni ispit	0.17	
	Kolokviji		Usmeni ispit			
	Pismeni ispit		Projekt			
Ocjenjivanje i vrjednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu	<p>Uvjet za pristupanje ispitu iz predmeta Statističke metode je:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nazočnost na nastavi (70% redoviti studenti / 50% izvanredni studenti). <p>Student koji nije ispunio gore navedeni uvjet u narednoj akademskoj godini mora ponovo upisati predmet Statističke metode.</p> <p>Ispit se može polagati kontinuirano putem kolokvija ili cjelovito (pisani ispit).</p> <p>KOLOKVIIJ</p> <p>Kolokviji se održavaju nakon što su na predavanjima i vježbama obrađene određene cjeline gradiva i traju 1 sat (60 minuta). Predviđena su dva kolokvija.</p> <p>Kolokviji se održavaju u pisanom obliku. Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 50% ukupnog broja bodova.</p> <p>Studentima koji su pozitivno riješili oba kolokvija, ovisno o postignutom</p>					

rezultatu, na prvom ispitnom terminu završnog ispita upisuje se ocjena u indeks.

Studentima koji su pozitivno riješili samo jedan kolokvij to gradivo se priznaje kao dio položenog završnog ispita. Preostali dio gradiva polažu na završnom ispitu. Rezultati kolokvija ne vrijede na popravnim ispitima u rujnu. Na kolokviju studentima se dijele tiskani zadaci. Identitet student dokazuje studentskom iskaznicom. Dozvoljeno je koristiti materijale s nastave, osobni pribor za pisanje računalo i džepno računalo. Uporaba drugih pomagala nije dopuštena.

ISPITI

Ispitima mogu pristupiti oni studenti koji su pravovremeno izvršili prijavu putem sustava ISVU.

Završni ispit polaže se u dva termina ljetnog ispitnog roka. Obavezan je za sve studente koji su upisali predmet Statističke metode. Svi studenti koji nisu položili završni ispit moraju polagati popravni ispit.

Popravni ispit polaže se u dva termina jesenskog ispitnog roka. U zadnjem terminu (četvrti put) ispit se polaže pred tročlanim ispitnim povjerenstvom.

Praktični ispit je pisani ispit koji se sastoji se od dva dijela. Za svaki zadatak naveden je odgovarajući broj bodova. Za pozitivnu ocjenu potrebno je riješiti najmanje 50% od ponuđenih zadataka iz svakog dijela praktičnog ispita. Nakon objavljivanja rezultata predmetni nastavnik može tražiti naknadna pojašnjenja i postavljati dodatna pitanja.

Ispit se održava u ljetnim i jesenskim ispitnim rokovima/terminima u trajanju od 2 sata (120 minuta).

Na ispitu studentima se dijele tiskani zadaci. Identitet student dokazuje studentskom iskaznicom. Dozvoljeno je koristiti materijale s nastave, osobni pribor za pisanje, računalo i džepno računalo. Uporaba drugih pomagala nije dopuštena.

Studenti moraju ispitu pristupiti u točno određenim, unaprijed objavljenim terminima.

Kontinuirano vrednovanje studenata		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Prvi kolokvij (pisani)	50	50
Drugi kolokvij (pisani)	50	50

Završna procjena		
Elementi vrednovanja	Uspješnost (min %)	Udio u ocjeni (%)
Praktični ispit (pisani) - 1. dio	50	50
Praktični ispit (pisani) - 2. dio	50	50

Ocjenjivanje		
Bodovi (%)	Kriterij	Ocjena
od 50% do 61,9%	zadovoljava minimalne kriterije	dovoljan (2)
od 62% do 74,9%	prosječan uspjeh s primjetnim nedostatcima	doobar (3)
od 75% do 87,9%	iznadprosječan uspjeh s ponekom greškom	vrlo doobar (4)
od 88% do 100%	izniman uspjeh	izvrstan (5)

Obvezna literatura (dostupna u knjižnici i putem ostalih medija)	Naslov	Broj primjeraka u knjižnici	Dostupnost putem ostalih medija
	Dumičić, K., Bahovec, V. (Urednici): Poslovna statistika, Element, Zagreb, 2011.	2	
	Papić, M.: Statistika u MS EXCEL-u, Naklada Zoro, Zagreb, 2005.	1	
Dopunska literatura	Bahovec, V., Erjavec, N. (Urednici): Statistika, Element, Zagreb, 2015. Šošić, I.: Primijenjena statistika, II. izdanje, Školska knjiga, Zagreb, 2006. Rozga, A.: Statistika za ekonomiste, II. izmijenjeno izdanje, Ekonomski fakultet Split, Split, 2003. Davis, G., Pecar, B.: BUSINESS STATISTICS using EXCEL, Second edition, Oxford University Press, Oxford 2013.		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje utvrđenih ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencija pohađanja nastave i uspješnosti izvršenja ostalih obveza studenata (nastavnik). • Ažuriranje detaljnih izvedbenih planova nastave - DIP (nastavnik). • Nadzor izvođenja nastave (zamjenik pročelnika Odjela za nastavu, pročelnici odsjeka). • Kontinuirana provjera kvalitete svih parametara nastavnog procesa u skladu s Akcijskim planovima (pomoćnik pročelnika Odjela za kvalitetu). • Semestralno provođenje studentske ankete sukladno „Pravilniku o postupku studentskog vrednovanja nastavnog rada na sveučilištu u Splitu“ (UNIST, Centar za unaprjeđenje kvalitete). 		
Ostalo (prema mišljenju predlagatelja)	DIP predmeta nalazi se unutar sustava za podršku nastavi (MOODLE) i dostupan je studentima i nastavnicima Odjela. Skraćeni izvedbeni programi - IP je izravno dostupni na mrežnoj stranici Odjela.		